

Kunnanvaltuusto

Aika 26.09.2022 klo 18:00 - 18:42

Paikka Kunnanvirasto, valtuustosali / Teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 52	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 53	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 54	Kuortaneen kuntastrategia 2022 - 2030	5
§ 55	Kuortaneen Uintikeskus Oy:n perustaminen / Kuortaneen Urheiluopistosäätiö - Kuortaneen kunta	8
§ 56	Järvinet Oy:n osakassopimuksen hyväksyminen	10
§ 57	Muut asiat	12

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Abdalla Ali	jäsen	
	Haapa-aho Anne	jäsen	
	Laitila Arttu	jäsen	
	Laitila Rauno	jäsen	
	Lampinen Tauno	jäsen	
	Lantela Antti	jäsen	
	Lindahl Tuija	jäsen	
	Mäki-Mustapää Eeli	jäsen	
	Palomäki Seppo	varapuheenjohtaja	
	Peltokangas Jaakko	jäsen	
	Rantanen Jukka	varapuheenjohtaja	esteellinen § 56
	Ridanpää-Taittonen Annu	puheenjohtaja	esteellinen § 55
	Salimäki Juha-Matti	jäsen	
	Sallila Ville	jäsen	
	Varila Riikka	jäsen	esteellinen § 55
	Yli-Hynnilä Antti	jäsen	
	Ylikantola Susanna	jäsen	
	Yli-Kuha Hanna	jäsen	
	Liesmäki Merja	varajäsen	läsnä § 55
	Pesonen Nora	varajäsen	läsnä § 55
	Santanen Alpo	varajäsen	
	Mustapää Milla	nuva	
	Järvikangas Iida	nuva	
	Puolijoki Teemu	kunnanjohtaja	
	Salo Jaana	hallintojohtaja	esteellinen § 55
	Koivisto Sanna	sivistysjohtaja-rehtori	
	Petäjäniemi Aapo	elinkeinovastaava	
	Ranta Martti	tekninen johtaja	
Poissa	Honkala Pasi	jäsen	

Allekirjoitukset

Annu Ridanpää-Taittonen
puheenjohtaja §:t 52-54 ja 56-57

Jaana Salo
pöytäkirjanpitäjä §:t 52-54 ja 56-57

Seppo Palomäki
puheenjohtaja § 55

Teemu Puolijoki
pöytäkirjanpitäjä § 55

Käsitellyt asiat

52 - 57

Pöytäkirjan tarkastus

Arttu Laitila
pöytäkirjantarkastaja

Tauno Lampinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja julkaistaan kunnan verkkosivuille 30.09.2022

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kvalt 26.09.2022 § 52

Kuortaneen kunnan hallintosäännön 81 §:n mukaan valtuuston kokouskutsu on lähetettävä vähintään 6 päivää ennen kokousta valtuutetuille ja niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Päätösehdotus

Todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kvalt 26.09.2022 § 53

Valtuusto valitsee kaksi valtuutettua kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Tarkastusvuorossa ovat Arttu Laitila ja Tauno Lampinen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Arttu Laitila ja Tauno Lampinen.

Kunnanhallitus	§ 157	22.08.2022
Kunnanhallitus	§ 171	05.09.2022
Kunnanvaltuusto	§ 54	26.09.2022

Kuortaneen kuntastrategia 2022 - 2030

Khall 22.08.2022 § 157

Valmistelija

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

Kuntalain 37 §:n mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

- 1) kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen;
- 2) palvelujen järjestäminen ja tuottaminen;
- 3) kunnan tehtäviä koskevissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet;
- 4) omistajapolitiikka;
- 5) henkilöstöpolitiikka;
- 6) kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet;
- 7) elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta.

Kuntastrategian ottamisesta huomioon kunnan talousarvion ja -suunnitelman laatimisessa säädetään 110 §:ssä. Kuntastrategia tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudessa.

Kuortaneen nykyinen kuntastrategia on voimassa vuoteen 2025. Valtuustokauden vaihduttua on käynnistetty strategian päivittäminen. Työn aloitus on tapahtunut kunnanvaltuuston strategiaseminaarissa Jyväskylässä lokakuussa 2021. Työskentelyssä on käytetty kunnanhallituksen päätöksen 20.9.2021 § 190 mukaisesti MDI Public Oy:n fasilitointiapua. Seminaarin jälkeen strategian työstämistä on jatkettu kunnan johtoryhmän toimesta sekä toteutettu strategialuonnosta koskeva asukas- ja henkilöstökysely. Kyselyn tuloksia on hyödynnetty strategialuonnoksen jatkotyöstämisessä.

Uudessa kuntastrategialuonnoksessa visiona on Kuortane – Etelä-Pohjanmaan paras asuinkunta. Strategialuonnoksessa on viisi strategista päämäärää (kunnan vetovoiman vahvistaminen, tasapainoinen kuntatalous, laadukkaat palvelut erikäisille, yritysten toimintaedellytysten parantaminen sekä hyvinvoiva ja osaava henkilöstö). Kullekin teemalle on määritetty tarkemmat tavoitteet ja mittarit. Arvoina ovat sujuvuus, vastuullisuus, avoimuus ja yrittäjähenkisyys. Strategian valmistelussa on huomioitu muuttuva toimintaympäristö sekä esimerkiksi uuden kunnan rooli sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisvastuun siirtyessä hyvinvointialueelle vuoden 2023 alussa.

Kuntastrategiasta johdetaan kunnan mahdolliset muut laadittavat tai päivitettävät strategiat ja se huomioidaan kuntalain mukaisesti talousarvion ja -suunnitelman laadinnassa. Strategian toteutumista seurataan säännönmukaisesti. Kunnanvaltuustolle tuotetaan vuosittain loppuvuodesta strategiaraportti, jossa arvioidaan strategian tähänastista toteutumista ja sitä missä tarvitaan korjaustoimenpiteitä. Tärkeää on myös strategiasta viestintä ja sen tutuksi tuleminen niin kuntalaisille kuin kunnan henkilöstöllekin.

Kuntastrategian aikajänteeksi on määritelty vuodet 2022 – 2030, mutta luonnollisesti sitä tullaan päivittämään tarpeen vaatiessa, viimeistään uuden valtuustokauden käynnistyessä vuonna 2025.

Liite Strategialuonnos

Esittelijä Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan strategialuonnoksen Kuortaneen kuntastrategiaksi vuosille 2022 – 2030.

Päätös: Puheenjohtajan tiedusteluun perustuen asia päätettiin siirtää seuraavaan kunnanhallituksen kokoukseen. Sitä ennen asiaa käsitellään 29.8. kunnanvaltuuston iltakoulussa.

Lisätietojen antaja Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki, teemu.puolijoki@kuortane.fi, 050 406 6645

Khall 05.09.2022 § 171

Valmistelija Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

Strategiaa käsittelevä kunnanvaltuuston iltakoulu on pidetty 29.8.2022. Iltakoulun myötä strategialuonnosta on päivitetty.

Strategiatyön yhteydessä järjestetyn asukas- ja henkilöstökyselyn keskeiset tulokset ovat aika yhdensuuntaisia kunnanvaltuuston ja johtoryhmän työstämän strategiasisällön kanssa. Kyselyssä tärkeimmiksi tavoitteiksi nousseet asiat liittyvät liikkumisen mahdollisuuksien kehittämiseen (erityisesti kevyen liikenteen väylään kantatien varteen), investointien tarkkaan harkintaan, tiestön kuntoon sekä julkisten palvelujen ylläpitoon.

Strategia tulee ohjaamaan kuntakonsernia kokonaisuutena.

Vuosittaisen strategiaraportin ohella strategian toteutumisen seurantaa toteutetaan talousarvio- ja tilinpäätösprosessin yhteydessä.

Liite Strategialuonnos

Esittelijä Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan strategialuonnoksen Kuortaneen kuntastrategiaksi vuosille 2022 - 2030.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin

Lisätietojen antaja Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki, teemu.puolijoki@kuortane.fi, 050 406 6645

Kvalt 26.09.2022 § 54
209/00.01.02.00/2022

Liite

Strategialuonnos

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Kuortaneen Uintikeskus Oy:n perustaminen / Kuortaneen Urheiluopistosäätiö - Kuortaneen kunta

Khall 19.09.2022 § 179

Valmistelija

Hallintojohtaja Jaana Salo

Kuortaneen Urheiluopistosäätiön ja kunnan välillä on neuvoteltu uuden uintikeskuksen rakentamisesta urheiluopiston alueelle korvaamaan tiensä päähän tullutta vuonna 1970 rakennettua uimahallia.

Hankkeen 12 milj. euron kustannusarviosta katetaan neljä (4) milj. euroa hakemalla Opetus- ja kulttuuriministeriön liikuntapaikkojen rahoitus suunnitelmaan sisältyvää valtionrahoitusta.

Hankkeen toteuttamiseksi perustetaan Urheiluopistosäätiön ja kunnan kesken yhteinen yhtiö, jonka omistusosuudet jakautuvat niin, että urheiluopisto omistaa yhtiöstä 80,1 % ja kunta 19,9 %. Yhtiön osakkeiden määrä on 1000 osaketta, josta opisto merkitsee 801 ja kunta 199 osaketta. Yhden osakeenn hinta on 100 euroa.

Hankesuunnitelma on hyväksytty kunnan valtuustossa 13.6.2022 § 39. Liitteenä olevan yhtiöjärjestyksen mukaan yhtiöllä on hallitus, johon valitaan viisi (5) jäsentä. Näin liitteenä olevassa osakassopimuksessa (hyväksytystä hankesuunnitelmasta poiketen) sovitaan, että kunnalla tulee olemaan edelleen yksi hallituspaikka, mutta opistolla ainoastaan neljä paikkaa hankesuunnitelmassa mainitun viiden hallituspaikan sijaan. Yhtiön puheenjohtaja valitaan opiston niemämistä hallituksen jäsenistä.

Liitteet

Luonnokset perustamissopimuksesta (perustamiskirja), yhtiöjärjestyksestä ja osakassopimuksesta

Esittelijä

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se

- 1) hyväksyy liitteenä olevan luonnoksen perustamissopimuksesta Kuortaneen Uintikeskus Oy:n perustamissopimukseksi
- 2) hyväksyy liitteenä olevan luonnoksen yhtiöjärjestyksestä Kuortaneen Uintikeskus Oy:n yhtiöjärjestykseksi
- 3) hyväksyy liitteenä olevan luonnoksen osakassopimuksesta Kuortaneen Urheiluopistosäätiön ja Kuortaneen kunnan väliseksi, Kuortaneen Uintikeskus Oy:tä koskevaksi osakassopimukseksi
- 4) myöntää kunnan osakepääoman kunnan omistusta vastaavan summan (19.900 euroa) vuoden 2022 talousarvion investointiosaan
- 5) korostaa, että tonttivuokran muodollisuuden tulee tarkoittaa kunnan ja Urheiluopistosäätiön välillä vuoden 2022 aikana käytyjen neuvottelujen mukaista linjaa.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin

Riikka Varila Urheiluopistosäätiön hallituksen jäsenenä ja Annu Ridanpää-Taittonen Urheiluopiston työntekijänä, ilmoittivat esteellisyytensä ja poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Annie Yli-Leppälä osallistui varajäsenenä tämän asian käsittelyyn ja päätöksentekoon.

Lisätietojen antaja

Kunnanjohtaja Teemu Puoljoki, teemu.puolijoki@kuortane.fi, 050 406 6645
Hallintojohtaja Jaana Salo, jaana.salo@kuortane.fi, 040 505 7803

Kvalt 26.09.2022 § 55
288/00.04.02/2022

Liitteet

Luonnokset perustamissopimuksesta (perustamiskirja), yhtiöjärjestyksestä ja osakassopimuksesta

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Riikka Varila Urheiluopistosäätiön hallituksen jäsenenä, Annu Ridanpää-Taittonen Urheiluopiston työntekijänä ja Jaana Salo Uintikeskus Oy:n hallitukseen 19.9.2022 nimettynä jäsenenä, ilmoittivat esteellisyytensä ja poistuivat paikaltaan tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Varajäsenenä tämän pykälän käsittelyyn ja päätöksentekoon osallistuivat Merja Liesmäki ja Nora Pesonen, puheenjohtajana toimi Seppo Palomäki ja pöytäkirjanpitäjänä Teemu Puolijoki.

Järvinet Oy:n osakassopimuksen hyväksyminen

Khall 05.09.2022 § 176

Valmistelija

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

Järvinet Oy on kuntien yhteinen ICT- ja taloushallinnon in-house palveluyhtiö. Yhtiöjärjestyksen mukaan Yhtiön toimialana on tuottaa ICT-palveluita, talous- ja henkilöstöhallinnon palveluita ja muita hallinnon tukipalveluita. Lisäksi toimialaan kuuluvat kone- ja laitekauppa sekä rahoitus- ja konsultointipalvelut. Toimintaansa varten Yhtiö voi omistaa, hallita ja myydä kiinteää omaisuutta ja osakkeita. Yhtiön tarkoituksena on Yhtiöjärjestyksen mukaisesti toimia Osakkaiden hankintasäännöksissä tarkoitettuna sidosyksikkönä.

Järvinet Oy:n yhtiökokous on 15.6.2022 tehnyt päätöksen suunnatusta osakeannista, jolla Perhon kunta tulee yhtiöön osakkaaksi. Järvinet Oy:n omistajien kokous on hyväksynyt yhtiön hallituksen esityksen osakassopimuksen muutoksesta.

Järvinet Oy:n osakassopimuksella sovitaan yhtiön päätöksentekotavoista sekä yhtiön hallintointiin, yhtiön ja osakkeenomistajien välisiin sekä osakkeenomistajien keskinäisiin velvoitteisiin sekä osakeomistuksen muutoksiin liittyvistä asioista.

Osakassopimuksen osapuolina ovat: Alajärven kaupunki, Alavuden kaupunki, Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialue, Evijärven kunta, Järviseudun koulutuskuntayhtymä, Kauhavan kaupunki, Kauhavan Vesi Oy, Kuortaneen kunta, Kuntayhtymä Kaksineuvoinen, Lappajärven kunta, Millespakka Oy, Perhon kunta, Soinin kunta, Vimpelin kunta ja Ähtärin kaupunki.

Osakassopimus on toimitettu kunnanhallituksen jäsenille oheismateriaalina. Osakassopimus sisältää tietoja yhtiön liikesalaisuuksista, ja on siten viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lainsäädännön nojalla salassapidettävä asiakirja.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy Järvinet Oy:n osakassopimuksen.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin

Jukka Rantanen Järvinet Oy:n hallituksen jäsenenä ilmoitti esteellisyytensä ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Lisätietojen antaja

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki, teemu.puolijoki@kuortane.fi, 050 406 6645

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jukka Rantanen Järvinet Oy:n hallituksen jäsenenä ilmoitti esteellisyytensä ja poistui paikaltaan tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Kuortaneen kunta

Pöytäkirja

6/2022

12

Kunnanvaltuusto

§ 57

26.09.2022

Muut asiat

Kvalt 26.09.2022 § 57

Nuorisovaltuutettu Milla Mustapää jätti valtuustoaloitteen, koskien vanhan Alvarin koulun piha-alueen kehittämistä.

Merkitään valtuustoaloite tiedoksi ja annetaan se kunnanhallitukselle jatkovalmistelua varten.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 52, § 53, § 57

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 54, § 55, § 56**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Vaasam hallinto-oikeudelle.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kuortaneen kunnan kirjaamosta.

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09-15.00

Pöytäkirja on 30.9.2022 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty