

Sivistyslautakunta

---

Aika 10.10.2022 klo 18:50 - 19:30

Paikka Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 86	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 87	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 88	Esitys sivistyslautakunnan talousarvioksi ja toimintasuunnitelmaksi vuodelle 2023 sekä taloussuunnitelmaksi vuosille 2024-2025	5
§ 89	Lukion tuntikehys lukuvuodelle 2022-2023	7
§ 90	Talousarvion taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen vuoden kolmen ensimmäisen neljänneksen osalta 1.1.-30.9.2022	8
§ 91	Viranhaltijoiden päätökset	10
§ 92	Tiedonantoja	11

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ala-Lahti Jari Kovaniemi Antti Liesmäki Merja Peltokangas Jaakko Ruismäki Virpi Siljamäki Ulla Koskela Antti Ylikantola Susanna Koivisto Sanna Kyllönen Katja	jäsen jäsen jäsen puheenjohtaja jäsen jäsen varajäsen kh:n edustaja sivistysjohtaja-rehtori kirjastonjohtaja-vapaa- aikavastaava	esteellinen § 89

## Poissa

Lindahl Tuija

## Allekirjoitukset

Jaakko Peltokangas  
puheenjohtajaSanna Koivisto  
pöytäkirjanpitäjäKatja Kyllönen  
pöytäkirjanpitäjä

## Käsitellyt asiat

86 - 92

## Pöytäkirjan tarkastus

Virpi Ruismäki  
pöytäkirjantarkastajaUlla Siljamäki  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja julkaistaan kunnan verkkosivuilla 14.10.2022

Kuortaneen kunta

Pöytäkirja

10/2022

3

Sivistyslautakunta

§ 86

10.10.2022

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Sivla 10.10.2022 § 86

Kokous on laillisesti koolle kutsuttu (hallintosääntö §119) ja päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet toimielimen jäsenistä.

Päätösehdotus

Todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kuortaneen kunta		Pöytäkirja	10/2022	4
Sivistyslautakunta	§ 87	10.10.2022		

### **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Sivla 10.10.2022 § 87

Pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua jäsentä.

Tarkastusvuorossa ovat Ulla Siljamäki ja Virpi Ruismäki.

Päätösehdotus Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Ulla Siljamäki ja Virpi Ruismäki.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

**Esitys sivistyslautakunnan talousarvioksi ja toimintasuunnitelmaksi vuodelle 2023 sekä taloussuunnitelmaksi vuosille 2024-2025**

Sivla 10.10.2022 § 88  
330/02.02.00/2022

Valmistelija

Sivistysjohtaja-rehtori Sanna Koivisto  
Kirjastonjohtaja-vapaa-aikavastaava Katja Kyllönen

Kunnanhallitus on kokouksessaan 22.08.2022 antanut lautakunnille seuraavat ohjeet 2023 talousarvion ja vuosien 2024-2025 taloussuunnitelman laadintaan:

- 1) Hallintokuntien tulee toimintaa suunnitellessaan huomioida soteuudistuksen vaikutukset sekä kunnan väestörakenne ja -kehitys. Elinkeinotoimen tavoitteiden ja toimenpiteiden tulee tähdätä edistämään paikkakunnan työpaikkamäärän kehittymistä.
- 2) Henkilöstön palkkamenoihin varataan 2 prosenttia korotusta verrattuna vuoden 2022 toteutumaan.
- 3) Uusia virka- ja työsuhteita ei lähtökohtaisesti tule perustaa. Toiminnan tai sen kehittämisen kannalta välttämättömät uudet virat tai työsuhteet tulee olla erittäin perusteltuja. Palvelussuhteiden täyttölupamenettelyä jatketaan.
- 4) Uudet investointikohteet edellyttävät erittäin tarkkaa harkintaa ja niiden tulee perustua kunnanvaltuuston hyväksymään strategiaan. Tavoitteena tulee olla, että vuonna 2023 nettoinvestointien määrä ei ylitä vuosikatteen määrää.

Investointiohjelman ulkopuolelle jäävät mahdolliset leasing-rahoituksella rahoitettavat hankkeet, joiden rahoituskulut tulee sisällyttää huomioida käyttötalouden kuluissa.

Toiminnallisten tavoitteiden tulee perustua kuntastrategiaan. Suositusten mukainen tavoiteasettelu liittyy strategiseen vaikuttavuuteen, asiakaslähtöisyyteen, palvelutoiminnan tuotantoon ja organisointiin. Lisäksi tavoitteiden tulee olla mitattavissa joko määrällisin tai laadullisin mittarein. Tämä on olennaista paitsi toiminnan tavoitteiden toteutumisen seurannan, myös toiminnan kehittämisen kannalta

- 5) Talousarvion toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet tulee johtaa kunnanvaltuuston hyväksymästä strategiasta. Asetettaville tavoitteelle tulee asettaa selkeästi mitattavat mittarit toteutumisen seurantaan varten.
- 6) Tytär-yhteisöille asetetaan toiminnan ja talouden tavoitteet yhteisten neuvottelujen pohjalta. Ne johdetaan kuntastrategiasta ja siihen liittyvästä omistajapolitiikasta sekä yhteisöjen mahdollisista omista strategioista ja liiketoiminnasta.

Hallintokuntien tulee antaa talousarvio- ja taloussuunnitelmaesityksensä viimeistään 14.10.2022

Liitteet	Talousarvio vuodelle 2023 Talousarvioesitys vuodelle 2023
Esittelijä	Sivistysjohtaja-rehtori Sanna Koivisto
<b>Päätösehdotus:</b>	Sivistyslautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan talousarvion ja toimintasuunnitelman vuodelle 2023 sekä taloussuunnitelmat vuosille 2024-2025 ja esittää ne edelleen kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.  Sivistyslautakunta on käsitellyt talousarviota iltakoulussaan 27.9. ja 10.10.2022.
<b>Päätös:</b>	Ehdotus hyväksyttiin.
Lisätietojen antaja	Sivistysjohtaja-rehtori Sanna Koivisto, <a href="mailto:sanna.koivisto@edu.kuortane.fi">sanna.koivisto@edu.kuortane.fi</a> , puh 040 5057804

**Lukion tuntikehys lukuvuodelle 2022-2023**

Sivla 10.10.2022 § 89  
332/12.00.01.02/2022

## Valmistelijä

Sivistysjohtaja-rehtori Sanna Koivisto

Kuortaneen kunnan johtosäännön mukaisesti sivistyslautakunta päättää vuosittain lukion tuntikehysten eli sen paljonko koululla on käytössä tunteja opetuksen, tukiopetuksen sekä erityistehtävien järjestämiseen.

Lukion tuntikehys oli lukuvuonna 2021-2022 495,5 tuntia.

Lukion rehtori on toimittanut anomuksen, jonka mukaan lukuvuodelle 2022-2023 kehysten tarve on 535. Kehysten tarvetta kasvattaa oppilasmäärän kasvu (+50), päällekkäiset opetussuunnitelmat sekä valmennusryhmien kasvu.

## Esittelijä

Sivistysjohtaja-rehtori Sanna Koivisto

**Päätösehdotus:**

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä lukion tuntikehykseksi lukuvuodelle 2022-2023 535 tuntia.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Susanna Ylikantola (lähisuhdejäävi, puoliso yhteiskoulun ja lukion musiikin lehtori) jääväsi itsensä ja poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

## Lisätietojen antaja

Sivistysjohtaja-rehtori Sanna Koivisto, [sanna.koivisto@edu.kuortane.fi](mailto:sanna.koivisto@edu.kuortane.fi), puh 0405057804

**Talousarvion taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen vuoden kolmen ensimmäisen neljänneksen osalta 1.1.-30.9.2022**

Sivla 10.10.2022 § 90  
333/02.02.02/2022

Sivistysjohtaja-rehtori Sanna Koivisto

Valmistelija

Sivistysjohtaja-rehtori Sanna Koivisto

Talousarvion toteutumisesta raportoidaan kunnanhallitukselle ja -valtuustolle neljännesvuosittain. Vuoden ensimmäinen ja toinen raportointi sisältää numero-osaan liittyvää aineistoa. Kolmannessa raportissa esitetään arvioita myös talousarviossa asetettujen toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta.

Sivistyslautakunnan kolmannen neljänneksen toimintatuotot ovat toteutuneet **68%**, toimintakulut **72,4 %** ja toimintakate **72,8%**.

Sivistyshallinnossa toimintatuotot ovat toteutuneet etupainotteisesti (**88,3%**) johtuen hankkeen maksatuksesta ja toimintakulut (**60,7**) eivät ole toteutuneet täysmääräisesti, koska hankkeelle ei ole löytynyt työntekijää heti syyslukukauden alkaessa.

Peruskoulutuspalveluiden toimintakulut (78,4%) ovat ylittyneet johtuen sairaspöissaolojen lisääntymisestä ja mm. valmistavan opetuksen kustannuksista, johon ei ole osattu varautua. Lisäksi palkkakulut kertyvät epätasaisesti, koska kesäkuussa maksetaan lomakorvaukset. Toimintatuotot (67,0%) kertyvät epätasaisesti pitkin vuotta)

Varhaiskasvatuksen toimintatuotot ovat arviointihetken tilanteessa ylittyneet (85%) koska asiakkaiden määrä on hieman kasvanut, koska lapset ovat olleet paljon hoidossa. Toimintakulut (71,5%) eivät ole toteutuneet ennakoidusti koska palkkakulujen kasvaessa (lakisääteiset vapaat ja niistä johtuneet sijaistarpeet) monia hankintoja on jätetty toteuttamatta.

Muutoksen lukiokoulutuksen toteutumisesta johtuvat pitkälti tuottojen ja kulujen epäyhtäisyydestä.

Vapaa-aikapalvelujen toimintatuottoihin budjetoiduista hankkeista (**34,5 %**) kaikki eivät toteudu ollenkaan tai arvioidussa laajuudessa. Tämä vaikuttaa myös kulujen toteutumiseen (**55,7 %**).

Liitteet

Toteutumavertailu 1.1.-30.9.2022  
Tavoitteet vuodelle 2022

Esittelijä

Sivistysjohtaja-rehtori Sanna Koivisto

**Päätösehdotus:**

Merkitään toteutumavertailu tiedoksi saatetuksi ja annetaan edelleen kunnanhallitukselle tiedoksi.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietojen antaja

Sivistysjohtaja-rehtori Sanna Koivisto, [sanna.koivisto@edu.kuortane.fi](mailto:sanna.koivisto@edu.kuortane.fi), puh 0405057804



## **Viranhaltijoiden päätökset**

Sivla 10.10.2022 § 91  
301/01.01.02/2022

Valmistelija

Sivistysjohtaja-rehtori Sanna Koivisto  
Kirjastonjohtaja-vapaa-aikavastaava Katja Kyllönen

### **Sivistysjohtaja-rehtori**

§ 166 Hankintapäätös/koulukuljetukset 24.10.2022 - 31.07.2024

§ 178 Valitusajan päätyminen/perusopetuksen alakoulujen rehtorin vaali

§ 183 Lakisääteisen virkavapaan sijaisuus/Pyykkö

§ 184 Oikeus hoitaa virkaa osa-aikaisesti/Järvensivu

### **Alvarin rehtori**

§ 35 Hoitovapaan sijainen/ Kangas

### **Kirjastonjohtaja-vapaa-aikavastaava**

§ 27 Koordinaattori/Ahola

§ 28 Kerho-ohjaaja/Nieminen

Esittelijä

Sivistyslautakunnan puheenjohtaja

**Päätösehdotus:**

Merkitään tiedoksi saatetuksi.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Kuortaneen kunta		Pöytäkirja	10/2022	10
Sivistyslautakunta	§ 92	10.10.2022		

### **Tiedonantoja**

Sivla 10.10.2022 § 92

Seuraava sivistyslautakunnan kokous pidetään 16.11.2022 klo 18.00 kunnanhallituksen huoneessa.

Ehdotus hyväksyttiin.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 86, § 87, § 88, § 90, § 91, § 92**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 89****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kuortaneen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistyslautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Keskustie 52, 63100 Kuortane  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kuortane.fi  
Puhelinnumero: 06 2525 2000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kuortaneen kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja julkaistaan kunnan verkkosivuilla 14.10.2022