

## SOPIMUS HENKILÖSTÖN SIIRROSTA

### 1. Henkilöstön siirron periaatteet

Henkilöstön siirrossa Kuortaneen kunnalta Kokkaamo Ateriapalvelut Oy:lle sovelletaan liikkeenluovutuksen periaatteita, jotka on määritelty työsopimuslaissa (55/2001) sekä kunnallisesta viranhaltijoista annetussa laissa (304/2003). Liikkeenluovutushetkellä voimassa olleesta työ- ja virkasuhteesta johtuvat työnantajan oikeudet ja velvollisuudet siirtyvät luovutuksen saajalle, XXX Oy:lle, pp.kk.vvvv allekirjoitetussa Kauppakirjassa määritettynä Liiketoiminnan Luovutushetkenä, 1.2.2023 lukien.

Työntekijät siirtyvät Kokkaamo Ateriapalvelut Oy:n palvelukseen ns. vanhoina työntekijöinä 31.1.2023 voimassa olevin palvelussuhde-ehtoin. Työntekijällä ei ole oikeutta yksipuolisesti vastustaa siirtymistä niin, että hän voisi halutessaan jäädä luovuttajan palvelukseen. Työntekijällä on mahdollisuus irtisanoutua säädettyä lyhempää irtisanomisaikaa noudattaen. Työntekijällä on myös määräaikaisen työsopimuksen irtisanomismahdollisuus.

Työntekijää, jonka tehtävänimike tai tehtävien sisältö olennaisesti muuttuu, kuullaan ennen liiketoiminnan siirtoa yt-laissa säädetyllä tavalla. Kuulemiset hoitaa Kuortaneen kunta.

Työsuhde jatkuu yhdenjaksoisena Kuortaneen kunnan palvelussuhteen alusta lukien.

### 2. Siirtyvän henkilöstön yksilöinti

Siirtyvällä henkilöstöllä tarkoitetaan Kuortaneen kunnan palveluksesta Kokkaamo Ateriapalvelut Oy:n palvelukseen siirtyviä henkilöitä, jotka on alustavasti yksilöity Kauppakirjan liitteessä 2. Tarkemmin henkilöt yksilöidään yhteistoimintamenettelyssä.

Henkilöt siirretään vastaavaan työ- tai virkasuhteeseen tehtävään kuin he ovat Kuortaneen kunnassa entisin palvelussuhde-ehtoin ilman palvelussuhteen keskeytystä. Henkilöille tehdään työsopimus tai annetaan työsopimuslain 2 luvun 4 §:n mukainen kirjallinen selvitys työnteon keskeisistä ehdoista.

Luovutuksen piiriin kuuluvat edellä mainituilla perusteilla ne vakinaiset ja määräaikaiset työntekijät, joiden palvelussuhde on voimassa luovutushetkellä ja joiden siirto on vahvistettu yt-menettelyssä.

### 3. Siirtyvään henkilöstöön sovellettava työehtosopimus

Siirtyvään henkilöstöön noudatetaan siirron jälkeen sopimuskauden loppuun saakka sitä työehtosopimusta, jota on noudatettu ennen siirtoa. Sovellettavat työ- ja virkaehtosopimukset ovat kunnallinen yleinen virka- ja työehtosopimus KVTES (pp.kk.vvvv-pp.kk.vvvv.) ja XXX.

### 4. Palkkaukseen liittyvät ehdot

Työntekijän siirtyessä vastaaviin tehtäviin Kokkaamo Ateriapalvelut Oy:n palvelukseen varsinainen palkka, joka on voimassa 31.1.2023, säilyy siirtymisen jälkeen entisen suuruisena. Siirtyvän henkilöstön palkkarakenne voi muuttua myöhemmin yhtiössä sovellettavan palkkausjärjestelmän mukaiseksi.

### 5. Vuosilomat ja poissaolot sekä muut keskeytykset

Ennen siirtoa myönnetyt/vahvistetut 31.1.2023 yli menevät tai sen jälkeen alkavat vuosilomat, muut poissaolot ja keskeytykset ovat voimassa Kokkaamo Ateriapalvelut Oy:ssä ilman uusia hakemuksia ja

**Kommentoinut [A1]:** Asiakas täydentää henkilöstön työsuhteissa sovellettut työehtosopimukset.

päätöksiä. Siirtyvän henkilöstön siirtohetkellä pitämättä olevat vuosilomat, säästövapaat, lomarahavapaat ja lomarahakertymät siirtyvät pidettäväksi tai maksettavaksi yhtiössä.

31.1.2023 mennessä kertyneet saldovapaat ja muut mahdolliset vastaaventyypiset harkinnanvaraiset tulee pitää pois 31.1.2023 mennessä tai mikäli se ei ole mahdollista, ne maksetaan rahakorvauksena Kuortaneen kunnan toimesta suoraan ao. henkilölle.

#### 6. Työaika

Kokkaamo Ateriapalvelut Oy voi tarvittaessa muuttaa ja yhtenäistää henkilöstön työaikajärjestelmiä/työaikamuotoja voimassa olevan lainsäädännön sekä työehtosopimuksen määrittämissä puitteissa.

#### 7. Eläketurva

Siirtyvään henkilöstöön noudatetaan kunnallista eläkelakia. Henkilöstön siirtyminen Kuortaneen kunnan palveluksesta Kokkaamo Ateriapalvelut Oy:n palvelukseen ei vaikuta eläketurvaan.

Kokkaamo Ateriapalvelut Oy:n palvelukseen siirtyvä henkilöstö säilyttää kunnallisen eläkelain KueL:n mukaiset eläke-edut sellaisena kuin ne ovat 31.1.2023, ellei lainsäädännöstä tai eläkesäännön muutoksista muuta johdu.

Kokkaamo Ateriapalvelut Oy on [Kevan jäsenyhteisö](#).

#### 8. Vastuu korvauksista

Kuortaneen kunta vastaa siltä Kokkaamo Ateriapalvelut Oy:lle siirtyneen henkilöstön työtapaturmista ja palvelussuhdekiiistoista johtuvista korvauksista siltä osin kuin niiden peruste liittyy luovuttajan aikaiseen palvelussuhteeseen.

#### 9. Vastuu erääntyneistä saatavista

Kuortaneen kunta ja Kokkaamo Ateriapalvelut Oy vastaavat yhteisvastuullisesti ennen luovutusta erääntyneistä palkka- tai muista työsuhteista johtuvista saatavista. Kuortaneen kunta maksaa 31.1.2023 mennessä erääntyneet palkat ja työaikakorvaukset suoraan siirtyvälle henkilöstölle 31.1.2023 mennessä. Mikäli Kokkaamo Ateriapalvelut Oy maksaa tämän jälkeen ennen luovutusta erääntyneitä saatavia luovuttajan puolesta siirtyneelle henkilöstölle, on sillä oikeus laskuttaa maksamansa korvaukset sivukuluineen Kuortaneen kunnalta.

#### 10. Vastuu eläkevakuutusmaksuista

Kuortaneen kunnalta siirtyneistä toiminnoista aiheutuneet sekä Luovutushetkellä jo maksussa olevat että jatkossa maksuun tulevat eläkevakuutusmaksut (eläkemenoperusteinen maksu) siirtyvät Kokkaamo Ateriapalvelut Oy:lle.

#### ALLEKIRJOITUKSET

Kuortaneella \_\_\_\_.\_\_\_\_.2022

**Kuortaneen kunta**

**Kuortaneen kunta**

---

XX  
Kaupunginjohtaja

---

XX  
Hallintojohtaja

**Kokkaamo Ateriapalvelut**

---

Juha Herrala  
Hallituksen puheenjohtaja