

Mobiilityöajan seurannan saldovirheen korjaus

Yhteist 28.09.2023 § 20
1249/01.00.01/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Jaana Salo

Kunnanvirastolla ja teknisen palvelukeskuksen tiloissa on ollut vuosia käytössä Esmi-työajanseuran leimauslaitteet. Vuoden 2021 lopulla tämän rinnalle otettiin käyttöön saman järjestelmän mobiilisovellus niitä työntekijöitä varten, joiden työnkuvan mukaiset tehtävät edellyttivät tehtävien suorittamista säännöllisen työajan ulkopuolla sekä eri työpisteissä. Toisin sanoen työaikaa kertyi myös iltaisin. Myös jotkut etätöitä tehneet työntekijät ovat käyttäneet tätä mobiilileimausta kiinteän laitteen rinnalla.

Tähän järjestelmään perustettiin kaksi työaikaohjelmaa toimistotyöajan 7:15 ja yleistyöajan 7:39 pituiselle päivälle. Samalla näille jatkettiin aktiivista työaikaa klo 23:59 saakka, mutta tähän muutettuun järjestelmään ei voinut määrittellä kiinteää lounasaikaa vaan ohjelman piti vähentää 30 minuutin lounasaika automaattisesti päivittäisestä työajasta ilman erillistä lounasleimausta. Molemmat työaikaohjelmat ovat täysin samanlaisia eli kertyviä ja ohjelmien määritykset identtisesti rakennettu.

Nyt esille on tullut, että toimistotyöajan ohjelma ei olekaan vähentänyt automaattisesti 30 minuutin lounasaikaa, vaikka yleistyöajassa automaattinen vähennys on toiminut automaattisesti ja oikein.

Virhe huomattiin, kun uusi työntekijä otti mobiilityöajanseurannan käyttöön eikä hänellä ollut aiemmin kertynyttä saldoa järjestelmän pohjatiedoissa. Saldovirhe koskee 11 työntekijää.

Nyt ohjelma on päivitetty ja lounasajan vähennys toimii molemmissa työaikamuodoissa. Järjestelmäasiantuntija on suorittanut ohjelmaan korjausajon 1.1.2022 alkaen, jonka seurauksena käyttäjien saldokertymät ovat muuttuneet. Pidempään ohjelmaa käyttäneillä korjauksen vaikutus on suurempi ja saldot ovat nyt reilusti miinuksella.

Käytännössä nämä virheellisesti kertyneet tunnit on pidetty ylimääräisinä palkallisina vapaina. Kunnallisen työ- ja virkaehtosopimuksen (Kvtes II luku 20 §), työsopimuslain (II luku §7 §) ja kunnallisen viranhaltijalain (KVhL:n 56 §) määräykset huomioiden tällainen virhe tulee korjata.

Liikana annettu etuus voidaan oikaista joko vähemällä se palkasta tai vaihtoehtoisesti vähentämällä se tehdystä työajasta. Koska virhe on muodostunut pitkällä aikavälillä tulee virheen oikaiseminen kohtuuden nimissä myös jaksottaa pidemmälle aikavälille työntekijän niin halutessa. Pääsääntöisesti oikaisu tulee olla tehtynä vuoden 2024 loppuun mennessä.

Esimies tekee päätöksen saldovirheen korjauksesta (tapa ja aikaväli) kuultuaan työntekijää.

Liite

liite asiaan liittyvistä lainkohdista

Esittelijä

Hallintojohtaja Jaana Salo

Päätösehdotus:

Yhteistoiminta ja työsuojelutoimikunta merkitsee asian tiedokseen.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Toimikunnan jäsen Mia Sillanpää lähti kokouksesta tämän pykälän aikana klo 15:00

Lisätietojen antaja

Hallintojohtaja Jaana Salo, jaana.salo@kuortane.fi, 040 5057 803