

Kunnanhallitus

---

Aika 23.10.2023 klo 18:00 - 20:50

Paikka Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone / teams

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 451	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 452	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 453	Valtuustossa tehtyjen päätösten täytäntöönpano	5
§ 454	Visit Lakeus Oy:n osakassopimus ja palvelusopimus	6
§ 455	Talousarvio vuodelle 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2025 -2026	8
§ 456	Lukion laajentamisen suunnittelu- ja rakentamistoimikunta	10
§ 457	Joukkoliikenteen kustannusten jakaminen	12
§ 458	Vuoden 2023 avaava tase	13
§ 459	Talousarvion taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen ajalta 1.1. - 30.9.2023	15
§ 460	Esitys Etelä-Pohjanmaan liiton toiminnan kehittämiseksi	16
§ 461	Täyttölupapyyntö tilapalveluun	18
§ 462	Vuoden 2024 presidentinvaalit ja europarlamenttivaalit / vaalilautakunnan nimeäminen	21
§ 463	Presidentinvaali 2024 / ennakkoäänestyksen järjestäminen ja vaalipäivän äänestyspaikka	23
§ 464	Tiedonantoja	24

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Haapa-aho Anne Lampinen Tauno Mäki-Mustapää Eeli Salimäki Juha-Matti Santanen Alpo Varila Riikka Ylikantola Susanna Ridanpää-Taittonen Annu Palomäki Seppo Rantanen Jukka Puolijoki Teemu Salo Jaana	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen varapuheenjohtaja jäsen kvalt pj kvalt 1. vpj kvalt 2. vpj kunnanjohtaja hallintojohtaja	

Käsitellyt asiat 451 - 464

## Allekirjoitukset

Anne Haapa-aho  
puheenjohtaja

Jaana Salo  
pöytäkirjanpitäjä

## Pöytäkirjan tarkastus

Eeli Mäki-Mustapää  
pöytäkirjantarkastaja

Tauno Lampinen  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja julkaistaan kunnan verkkosivuille 27.10.2023

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Khall 23.10.2023 § 451

Kokous on laillisesti koolle kutsuttu (hallintosääntö §119) ja päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet toimielimen jäsenistä.

Päätösehdotus

Todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Khall 23.10.2023 § 452

Pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua jäsentä.

Tarkastusvuorossa ovat Eeli Mäki-Mustapää ja Tauno Lampinen

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Eeli Mäki-Mustapää ja Tauno Lampinen

**Valtuustossa tehtyjen päätösten täytäntöönpano**

Khall 23.10.2023 § 453

Valmistelija

Hallintojohtaja Jaana Salo

Kuortaneen kunnan hallintosäännön (luku 1 § 2) mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Valvonta antaa kunnanhallitukselle mahdollisuuden korjata laillisuusvirheet. Valvonnan kohteena tulee olla kaikki valtuuston täytäntöönpanotoimia vaativat päätökset riippumatta niiden valituskelpoisuudesta.

Kuntalain 96 §:n mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kunnanvaltuuston kokous on pidetty 9.10.2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

**Päätösehdotus:**

Kunnanhallitus päättää todeta, että valtuuston päätökset 9.10.2023 ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, ne eivät ylitä valtuuston toimivaltaa eivätkä ole muuten lainvastaisia, joten ne voidaan panna täytäntöön.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin

**Visit Lakeus Oy:n osakassopimus ja palvelusopimus**

Khall 23.10.2023 § 454  
1303/14.02.01/2023

## Valmistelija

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

Kuortaneen kunta on osakkaana Visit Lakeus Oy:ssä, jonka yhtiöjärjestyksen mukaisena toimialana on matkailupalvelujen markkinointi, myynti, välitystoiminta ja kehittäminen. Lisäksi yhtiön toimialaan kuuluu matkailuinformaation jakaminen ja tuottaminen sekä matkanjärjestäjänä toimiminen. Yhtiön tämänhetkiset osakassopimus ja palvelusopimus ovat voimassa vuoden 2023 loppuun. Visit Lakeus Oy:n toimintaa on kehitetty vuosina 2022–2023 osakassopimuksessa edellytetyllä tavalla. Tavoitteena on ollut saada Etelä-Pohjanmaan kunnat laajasti mukaan toimintaan. Useissa neuvotteluista huolimatta tässä ei olla onnistuttu toivotulla tavalla.

Visit Lakeus Oy:n osakkeenomistajat ovat pitäneet 18.9.2023 osakaskokouksen, jossa on arvioitu toiminnan jatkamisen edellytyksiä ja uudistamistarpeita. Osakaskokouksessa sovittiin, että osakkaille esitetään osakassopimuksen ja palvelusopimusten jatkamista vuodeksi 2024. Vuoden 2024 aikana on tarkoitus selvittää mahdollisuudet toiminnan mahdolliseen uudelleen organisoimiseen ja yhteistyömuotojen uudistamiseen.

Osakkaat ja Visit Lakeus Oy ovat neuvotelleet uudet sopimukset vuoden 2024 ajaksi nykyisin ehdoin. Palvelusopimuksen mukaisista palveluista osakkaat maksavat vuoden aikana määrän, joka vastaa niiden vuonna 2019 maksaman perusrahoituksen määrää. Kuortaneen maksuosuus on 6.035,00 euroa (+ALV 24%).

Visit Lakeus Oy pyytää osakaskunnilta 31.10.2023 mennessä ilmoitusta, hyväksyvätkö ne osakassopimuksen ja kunnan palvelusopimuksen vuodeksi 2024.

Kuortaneen kunnan näkökulmasta Visit Lakeus Oy:n toiminnan uudelleen miettiminen on kannatettavaa huomioiden, että sen osakkaina on nykyään vain muutamia eteläpohjalaisia kuntia. Uusien yhteistyömuotojen selvittämisessä on tärkeää huomioida esimerkiksi yhtiön yhteistyömahdollisuudet maakunnan kunnissa toteutettavan erilaisen matkailutoiminnan kanssa sekä yhteistyö muun muassa muiden pohjalaismaakuntien matkailutoiminnan kanssa.

Edelläkin esille tuodusta johtuen kunnan kannattaa edelleen olla mukana yhtiön toiminnassa ja näin hyväksyä osakas- ja palvelusopimus ensi vuodelle.

Osakaskokouksen 18.9.2023 muistio on lähetetty kunnanhallitukselle esityslistan oheismateriaalina.

Visit Lakeus Oy:n hallituksen jäsen Jussi Töyrylä on kutsuttu kunnanhallituksen kokoukseen kyseiseen asiakohtaan.

## Liite

Visit Lakeus Oy:n osakassopimus  
- Liite: Visit Lakeus Oy:n palvelusopimus

## Esittelijä

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

**Päätösehdotus:**

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan Visit Lakeus Oy:n osakassopimuksen ja sen liitteenä olevan palvelusopimuksen.

**Päätös:** Ehdotus hyväksyttiin

Visit Lakeus Oy:n hallituksen jäsen Jussi Töyrylä oli asiantuntijana  
kunnanhallituksen kuultavana tämän asiakohdan aluksi klo 18:06-18:46

Lisätietojen antaja Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki, [teemu.puolijoki@kuortane.fi](mailto:teemu.puolijoki@kuortane.fi), 050 406 6645

**Talousarvio vuodelle 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2025 -2026**

Khall 21.08.2023 § 415

Valmistelija

Hallintojohtaja Jaana Salo

Kuntalain 410/ 2015 §: 110 mukaan; Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Kunnan talousarvion valmistelu kuuluu kuntalain (410/2015) 39 §:n mukaisesti kunnanhallituksen tehtäviin, Valmisteluun osallistuvat kunnan toimielimet ja viranhaltijat omilla tehtäväalueillaan kunnanhallituksen antamien ohjeiden pohjalta. Toimielinten talousarvio- ja suunnitelmaesityksistä kootaan kunnanhallituksen ja valtuuston käsiteltäväksi talousarvio vuodelle 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2026.

Liite

Talousarvion laadintaohje

Esittelijä

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

**Päätösehdotus:**

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan talousarvion laadintaohjeen ohjaamaan talousarvion 2024 ja taloussuunnitelman 2025 - 2026 valmistelua.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin

Lisätietojen antaja

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki, [teemu.puolijoki@kuortane.fi](mailto:teemu.puolijoki@kuortane.fi), 050 406 6645  
Hallintojohtaja Jaana Salo, [jaana.salo@kuortane.fi](mailto:jaana.salo@kuortane.fi), 040 505 7803

Khall 23.10.2023 § 455  
1141/02.02.00/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Jaana Salo

Kunnanhallituksen jäsenille on toimitettu oheismateriaalina teknisen lautakunnan hyväksymä talousarvioesitys sekä esitys investoinneista.



Kunnanhallituksen kuultavaksi on kutsuttu tekninen johtaja Martti Ranta

Esittelijä

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

**Päätösehdotus:**

Kunnanhallitus päättää

- 1) aloittaa vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2025-2026 taloussuunnitelman luonnoksen käsittelyn
- 2) antaa jatkovalmisteluohjeet.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin

Tekninen johtaja Martti Ranta oli asiantuntijana kunnanhallituksen kuultavana tämän asiakohdan aluksi klo 18:48-20:07

Lisätietojen antaja

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki, [teemu.puolijoki@kuortane.fi](mailto:teemu.puolijoki@kuortane.fi), 050 406 6645

## Lukion laajentamisen suunnittelu- ja rakentamistoimikunta

Khall 23.10.2023 § 456  
1304/00.00.01.04/2023

Valmistelija

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

Kuortaneen kunnanvaltuusto on kokouksessaan 9.10.2023 § 111 hyväksynyt lukion laajentamisen hankesuunnitelman. Suunnitelman mukaan nykyiset tilat on suunniteltu 280 opiskelijalle ja lukiossa on tällä hetkellä ahdasta. Suunnitelman mukaan lukion laajentamisen tarkempi suunnittelu tulee aloittaa mahdollisimman pian ja siinä tulee huomioida ainakin seuraavat asiat:

-Ruokalaa tulee laajentaa esimerkiksi poistamalla välisenä ruokalan ja kuvataideluokan väliä. Tällä tavoin pystymme varmistamaan ruokailukapasiteetin riittämisen kerrallaan 150 ruokailijalle

-Perinteisiä luokkatiloja tarvitaan uuden monikäyttöisen, myös muuhun opetukseen soveltuvan kuvataideluokan lisäksi kaksi lisää. Jokaisen luokkatilan kapasiteetti tulee olla 40 opiskelijaa ja luokat tulee olla yhdistettävissä yhdeksi isoksi tilaksi ylioppilaskirjoituksia varten.

-Henkilöstömäärän kasvaessa lisätilaa tarvitaan myös opettajahuoneeseen sekä erilliset huoneet lukion erityisopettajalle sekä toiselle opinto-ohjaajalle.

-Erityistä huomiota on kiinnitettävä myös siihen, että oppilaille on tarpeeksi tiloja hyppytunneilla ja välitunneilla. Opetustilojen lisäksi on oltava ryhmätyötiloja sekä tiloja hiljaiseen työskentelyyn esimerkiksi verkko-opetusta varten.

-On huomioitava sosiaali- ja varastotilojen riittävyys sekä iv-järjestelmän ja verkon kapasiteetti.

- Lukion pihan suunnittelu siten, että on tarpeeksi polkupyörä- ja autopaikkoja. Hankesuunnitelman mukaan lukion laajentamisen rakentaminen ajoittuisi vuosille 2024 ja 2025. Hankkeen kuluiksi on tekninen johtaja arvioinut noin 2 miljoonaa euroa.

Lukion laajentamisen suunnittelua ja rakentamista koordinoimaan ja ohjaamaan on tarpeellista asettaa toimikunta, jossa on edustus luottamushenkilöistä, tekniseltä toimialalta ja sivistystoimialalta. Kuntalain (410/2015) 30 §:n mukaan kunnanhallitus ja valtuuston päätöksellä muukin toimielin voi asettaa toimikunnan määrätyn tehtävän hoitamista varten.

Sivistyslautakunta on kokouksessaan 19.4.2023 § 148 perustanut työryhmän, jonka tehtävänä on lukion kehittämissuunnitelman päivittäminen vastaamaan uusin haasteisiin. Työryhmä on kokoontunut tähän mennessä neljä kertaa. Tämä työryhmä jatkaa toimintaansa perustettavan suunnittelu- ja rakentamistoimikunnan rinnalla. Työryhmän ja toimikunnan välinen yhteistyö ja tiedonvaihto on tärkeää.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

**Päätösehdotus:**

Kunnanhallitus

- 1) asettaa lukion laajentamisen suunnittelu- ja rakentamistoimikunnan
- 2) nimeää toimikuntaan kaksi luottamushenkilöjäsentä, teknisen johtajan, kunnanrakennusmestarin, sivistysjohtaja-rehtorin ja lukion rehtorin
- 3) toteaa, että toimikunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja sihteerin
- 4) toteaa, että toimikunta voi käyttää työskentelyssään asiantuntijoita.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin ja kunnanhallitus nimesi toimikuntaan luottamushenkilöjäseniksi Rauno Laitilan ja Eeli Mäki-Mustapään, teknisen johtajan, kunnanrakennusmestarin, sivistysjohtaja-rehtorin ja lukion rehtorin.

Lisätietojen antaja

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki, [teemu.puolijoki@kuortane.fi](mailto:teemu.puolijoki@kuortane.fi), 050 406 6645

## Joukkoliikenteen kustannusten jakaminen

Khall 23.10.2023 § 457  
1307/08.01.00.01/2023

### Valmistelija

Elinkeinovastaava Aapo Petäjaniemi

Etelä-Pohjanmaan ELY-keskus on lähestynyt kuntaa pyynnöllä joukkoliikenteen kustannusten jakamisesta ELY-keskuksen hankkimassa joukkoliikenteessä Kuortaneen ja Seinäjoen välillä. Pyyntöä koskeva sopimus on voimassa 6.6.2022-9.6.2024. Sopimus sisältää lisäksi yhden optiovuoden. ELY-keskus tekee päätöksen option käytöstä 5.12.2023 mennessä

Määrärahan vähentymisen seurauksena ELY-keskus voi mahdollisesti joutua karsimaan hankkimaansa liikennettä. Turvatakseen nykyisen liikenteen säilymisen ELY-keskus tiedustelee kunnan mahdollisuutta osallistua rahoitusosuudella optiovuodelle. Kuortaneen kunnan rahoitusosuus optiokaudelle olisi 10% eli 9750 euroa vuodessa. Summaan lisätään arvonnäkövero ja sopimuksen mukainen indeksitarkastus.

Reittiin kuuluu kouluaikana arkisin neljä edestakaista vuoroa Kuortane-Seinäjoki välillä sekä kesälomakaudella arkisin yksi edestakainen vuoro Kuortane-Seinäjoki ja kaksi Alavus-Seinäjoki välillä. Lisäksi sunnuntaisin ajetaan yksi edestakainen vuoro Kuortaneen ja Seinäjoen välillä sekä toinen edestakainen vuoro joka menee Seinäjoelta Kuortaneen kautta Karstulaan. Vuorojen kehittämisestä on keskusteltu ELY-keskuksen kanssa.

Yhteydet maakuntakeskukseen ja sitä kautta myös muualle Suomeen ovat hyvin tärkeitä monille ryhmille, kuten opiskelijoille ja matkailijoille. Kustannusten jakamisella kunta varmistaa julkisten yhteyksien jatkumisen.

ELY-keskuksen pyyntö toimitettu oheismateriaalina.

### Esittelijä

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

### Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että Kuortaneen kunta osallistuu ELY-keskuksen esittämällä rahoitusosuudella (9.750 euroa + arvonnäkövero ja sopimuksen mukainen indeksitarkastus) reittipohjaisen käyttöoikeussopimuksen NRO 732180 optiokaudelle.

### Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin

### Lisätietojen antaja

Elinkeinovastaava Aapo Petäjaniemi, [aapo.petajaniemi@kuortane.fi](mailto:aapo.petajaniemi@kuortane.fi), 040 505 7802

**Vuoden 2023 avaava tase**

Khall 23.10.2023 § 458  
1316/02.02.02/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Jaana Salo

Kirjanpitolautakunnan hyvinvointialue- ja kuntajaoston on 16.5.2022 antanut lausunnon 128 hyvinvointialueille siirtyvien omaisuus- ja pääomaerien käsittelystä kunnan ja kuntayhtymän kirjanpidossa.

Lausunnon mukaan kunnista hyvinvointialueelle siirtyvät omaisuus- ja pääomaerät kirjataan alkusaldojen muutoksina tilinavaukseen päiväykselle 1.1.2023. Tilinavaukseen kirjaamisen tarkoituksena on, että peruspääomaa vastaan kirjattavia omaisuus- ja pääomaerien siirtoja ei esitetä vuoden 2023 liiketapahtumina talousarvion toteutusvertailussa eikä rahoituslaskelmassa. Muut kirjaukset esitetään vuoden 2023 liiketapahtumina, ja ne voivat vaikuttaa vuoden 2023 tulokseen.

Kirjanpitolain mukaan (3:3.1 § kohta 5) tilinavauksen tulee perustua edellisen tilikauden päättäneeseen taseeseen. Kirjanpitovelvollisen tulee huolehtia alkusaldoihin kirjattavien muutosten riittävästä dokumentoinnista, jotta voidaan varmistaa aukoton kirjausketju edellisen vuoden päättävästä taseesta lopullisiin alkusaldoihin.

Pysyvät vastaavat: Hyvinvointialueelle siirtyvät kuntayhtymien jäsenosuudet ja irtain omaisuus vähennetään kunnan taseen omaisuuseristä. Siirto kirjataan kunnan kirjanpidossa peruspääomaa vastaan, jollei kunta toisin päättä. Kirjaus toteutetaan tase-erien välisenä siirtona.

Vieras pääoma: Voimaanpanolain 42.1 §:n mukaan kunnasta hyvinvointialueelle siirtyvä lomapalkkavelka kirjataan kunnan peruspääomaa vastaan. Kirjaus toteutetaan tase-erien välisenä siirtona.

Vertailuvuoden tase: Voimaanpanolain perusteella tehtävät omaisuuden ja pääomien siirtoja koskevat kirjaukset eivät ole luonteeltaan kirjanpitoperiaatteiden muutoksia tai aikaisempien vuosien virheiden oikaisuja, joten kuntien tilinpäätöksessä 2023 vertailuvuotena olevan edellisen tilikauden päättävään taseeseen 2022 ei tehdä oikaisuja vaan tarvittavat tiedot annetaan liitetiedoissa.

Vuoden 2023 tilinavauksen yhteydessä alkusaldojen muutoksina kunnan taseessa on kirjattu lausunnon mukaisesti Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymän jäsenosuudet (1 600 928,54 €), Eskoon sosiaalipalvelujen kuntayhtymän jäsenosuudet (44 191,04 €) ja Kuusiolinna Terveys Oyn:n osakkeet, 5 kpl, (100,00 €) sekä hyvinvointialueelle siirtyvä lomapalkkavelka (7 419,35 €) siirtyneen henkilöstön osalta peruspääomaa vastaan. Kirjaukset on toteutettu tase-erien välisinä siirtoina.

Liite

Avaava tase 1.1.2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

**Päätösehdotus:**

Kunnanhallitus päättää

- 1) merkitä tiedoksi liitteenä olevan vuoden 2023 avaavan taseen ja
- 2) saattaa vuoden 2023 avaavan taseen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin

Lisätietojen antaja

Hallintojohtaja Jaana Salo, [jaana.salo@kuortane.fi](mailto:jaana.salo@kuortane.fi), 040 5057 803

**Talousarvion taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen ajalta 1.1. - 30.9.2023**

Khall 23.10.2023 § 459  
1320/02.02.02/2023

Valmistelija Hallintojohtaja Jaana Salo

Talousarvion toteutumisesta raportoidaan kunnanhallitukselle ja -valtuustolle neljännesvuosittain. Vuoden ensimmäinen ja toinen raportointi sisältää numero-osaan liittyvää aineistoa. Kolmannessa raportissa esitetään arvioita myös talousarviossa asetettujen toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta.

Talousarvion toimintamenot ovat 30.9.2023 mennessä toteutuneet 74,3 prosenttisesti. Toimintatuottoja on kertynyt 77,5 prosenttia.

Tuloslaskelma 30.9.2023 tilanteessa osoittaa 1,974 milj. euron vuosikatetta ja tulos 1,089 milj. euroa ylijäämää.

Nettoinvestointimenojen toteutumisaste 30.9.2022 on 60,2 prosenttia.

Tytäryhtiöiden Kiinteistö Oy Kuortaneen Asuntojen ja Kiinteistö Oy Kuortaneen yritystilojen toteutuma samalta ajalta on esitetty liitteenä olevan toteutumaraportin 9/2023 lopussa.

Liite Toteutumaraportti 9/2023

Esittelijä Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

**Päätösehdotus:** Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se päättää merkitä osavuosikatsauksen tiedokseen saatetuksi

**Päätös:** Ehdotus hyväksyttiin

Lisätietojen antaja Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki, [teemu.puolijoki@kuortane.fi](mailto:teemu.puolijoki@kuortane.fi) 050 406 6645  
Hallintojohtaja Jaana Salo, [jaana.salo@kuortane.fi](mailto:jaana.salo@kuortane.fi), 040 5057 803

**Esitys Etelä-Pohjanmaan liiton toiminnan kehittämiseksi**

Khall 23.10.2023 § 460  
1302/11.01.00.03/2023

Valmistelija

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

Etelä-Pohjanmaan liiton perussopimuksen mukaan: Talousarviota ja taloussuunnitelmaa valmisteltaessa jäsenkunnille varataan tilaisuus esitysten tekemiseen kuntayhtymän toiminnan kehittämiseksi. Seuraavan vuoden talousarvioehdotus on toimitettava jäsenkunnille 15.10. mennessä ja hyväksytty talousarvio ja taloussuunnitelma 31.12. mennessä.

Etelä-Pohjanmaan liiton maakuntahallitus on kokouksessaan 18.9.2023 käsitellyt alustavasti vuoden 2024 talousarvioehdotusta ja siihen sisältyvää toimintasuunnitelmaa sekä ehdotusta taloussuunnitelmaksi vuosille 2025-2026. Maakuntahallitus on päättänyt hyväksyä alustavasti ne jatkovalmistelun pohjaksi, toimittaa ne liiton perussopimuksen mukaisesti jäsenkunnille ja varata niille tilaisuuden 10.11.2023 mennessä lausua talousarvioehdotuksesta ja tehdä esityksiä kuntayhtymän toiminnan kehittämiseksi sekä oikeuttaa liiton toimiston vielä tarvittaessa tekemään teknisiä täydennyksiä ja korjauksia em. asiakirjoihin.

Talouteen liittyvien kannanottojen lisäksi Etelä-Pohjanmaan liitto toivoo jäsenkunniltaan näkemyksiä liiton strategisista painopisteistä talousarviovuonna. Liiton toimialaan kuuluvien asioiden osalta toivotaan myös yleisempiä kannanottoja lähitulevaisuuden tärkeimmistä kehittämiskohteista ja -tehtävistä.

Liiton toimintasuunnitelma laaditaan liiton strategisten tavoitteiden pohjalle. Tavoitteita toteutetaan hallintosäännössä määriteltyjen vastuualueiden toiminnan kautta, hyödyntäen teemakohtaista tiimityöskentelyä. Talousarvio laaditaan yhtenä kokonaisuutena ja valtuusto hyväksyy liiton tulot ja menot yhtenä kokonaisuutena siten, että nettosumma on sitova.

Budjettitalouden ulkopuolella liitto toimii rahoitusta välittävänä toimijana EU:n eri rahastojen ja useiden kansallisten rahoitusinstrumenttien osalta.

Etelä-Pohjanmaan liiton vuoden 2024 talousarvion toimintamenot ovat 3 510 817 € ja toimintatulot ovat 3 469 186 €. Talousarvioehdotus on rahoituserien jälkeen vuosikatteeltaan -41 631 € alijäämäinen.

Jäsenkuntien maksuosuuksia ei esitetä korotettavaksi, jolloin niiden yhteissumma on 2 884 139 €. Suunnitelmakauden osalta vuodelle 2025 on kirjattu 2 %:n jäsenmaksukorotus. Talousarvio sisältää edellisten vuosien tapaan Etelä-Pohjanmaan liiton tuen korkeakoulutoiminnan kehittämiseen (100 000 euroa).

Kuortaneen kunnan maksuosuus vuonna 2024 on 45.318,46 euroa. Muutos vuoden 2023 maksuosuuteen on -1,53 %.

Liite

Ehdotus Talousarvio ja toimintasuunnitelma 2024 sekä taloussuunnitelma 2025-2026

Esittelijä

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

**Päätösehdotus:**

Kunnanhallitus antaa Kuortaneen kunnan puolesta esityksenä Etelä-Pohjanmaan liiton toiminnan kehittämiseksi seuraavan lausunnon:



Kunnanhallitus antaa Kuortaneen kunnan puolesta esityksenä Etelä-Pohjanmaan liiton toiminnan kehittämiseksi seuraavan lausunnon:  
Yhteistyö maakuntaliiton ja kuntien kesken on tärkeää olla tiivistä ja vuorovaikutuksellista. Liiton ydintehtäviä on maakunnallinen ja samalla edustamiensa kuntien edunvalvonta valtiovallan suuntaan.

EU-ohjelmakaudella käytettävissä oleva merkittävä hankerahoitus on tärkeää pyrkiä hyödyntämään maakunnan kehittämisessä mahdollisimman kattavasti. Etelä-Pohjanmaan liitolla on tärkeä rooli rahoituksen hyödyntämiseen liittyvässä informoinnissa ja kannustamisessa sekä osaltaan kehittämisideoiden virittäjänä. Esimerkiksi työvoiman saantihaasteet yhdistävät koko maakuntaa, ja myös edistymistoimet aihepiirin osalta koituvat monien hyödyksi. Yhteistyömahdollisuudet myös Etelä-Pohjanmaan liiton ja vuoden 2025 alussa aloittavien työllisyysalueiden kesken on tärkeää huomioida.

Etelä-Pohjanmaan liiton rooli tietotuotannon ja ennakkointityön asiantuntijana tulee olla aktiivista, innovoivaa ja verkostoja rakentavaa, jossa maakuntaliitto tuo oman tukensa kuntien tulevaisuuden suunnittelutyölle.

Liikennejärjestelmätyössä maakuntaliiton tulee toimia aktiivisesti ja edunvalvonnallisesti koko Etelä-Pohjanmaata kehittäen, toimien tiiviissä yhteistyössä naapurimaakuntien kanssa. Valmistelussa olevassa maakuntakaavan uudistamisessa Kuortaneen osalta keskeisiä liikenteellisiä kehittämiskohteita ovat Maantie 711 välillä Kuortane – Alajärvi sekä Mäyryn risteys. Näistä Maantie 711:n parantamiseksi on pian valmistumassa tiesuunnitelma. Suunnitelman valmistuttua on tärkeää vaikuttaa koko maakunnan laajuisesti tien kehittämistoimenpiteiden sisällyttämiseen esimerkiksi tulevaan Väyläverkon investointiohjelmaan. Tien mutkaisuus ja kulkeminen maakunnallisesti tärkeillä pohjavesialueilla ilman suojauksia korostavat parantamistoimenpiteiden tärkeyttä. Tie ja sen geometrian parantaminen mainitaan myös Etelä-Pohjanmaan liikennejärjestelmäsuunnitelmassa maakunnallisesti edistettävänä toimenpiteenä. Mäyryn risteys on liikenteellisesti tärkeä solmukohta, jonka kautta liikenne kulkee neljään suuntaan ja jossa liikennemäärät ovat merkittävät. Risteys tarvitsee uudistamista liikenneturvallisuuden parantumiseksi. Kuortaneen kunta toivoo että myös Etelä-Pohjanmaan liitto vaikuttaa voimakkaasti edellä mainittujen hankkeiden etenemiseksi, joilla on vahva keskinäisriippuvuus.

Edellä kuvattuun kokonaisuuteen kuuluu myös seututie 697, jonka merkinnän muuttamiselle valtatie 18:ksi välillä Seinäjoki – Kuortane kunta näkee paljon perusteita (esimerkiksi kustannukset, liikennemäärät, yksityistieliittymien poistamistarpeen vähäisyys sekä elinkeinopoliittiset seikat). Kuortaneen kunta katsoo myös Etelä-Pohjanmaan liitolla olevan tärkeä rooli kyseisen toimenpiteen edistymiseksi.

Kulttuuritoiminnan kehittämiseen osallistuminen ja siinä kuntien tukeminen on liiton toimintana perusteltua ja kannatettavaa. Kulttuurihyvinvoinnin teeman tunnistaminen osana sote-uudistuksen jälkeisten kuntien toimintaa on tärkeää.

Vuoden 2024 kuntien maksuosuuksien osalta Kuortaneen kunta pitää myönteisenä, ettei niissä kokonaisuutena ole kasvua vuoden 2023 talararvioon nähden.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin

Lisätietojen antaja

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki, [teemu.puolijoki@kuortane.fi](mailto:teemu.puolijoki@kuortane.fi), 050 406 6645

Tekninen lautakunta	§ 56	19.09.2023
Kunnanhallitus	§ 447	02.10.2023
Tekninen lautakunta	§ 64	10.10.2023
Kunnanhallitus	§ 461	23.10.2023

## Täyttölupapyyntö tilapalveluun

Tekla 19.09.2023 § 56

Valmistelija

Tekninen johtaja Martti Ranta

Kuortaneen kunnan palvelupäällikön virkaa on hoitanut Mari Virtaniemi, joka siirtyi Kokkaamo Ateriapalvelut Oy:n palvelukseen 1.2.2023. Tästä lukien palvelupäällikön (50 %) työpanos on hankittu Kokkaamo Oy:ltä ostopalveluna. Ostopalvelu on sisältänyt mm. palvelutyöntekijöiden lähiesimiestehtävät sekä siivoustyön ohjaajan tehtävän.

Kokkaamo Oy on ilmoittanut, että henkilövaihdoista johtuen se ei enää 1.12. lukien pysty tuottamaan Kuortaneen kunnalle tätä palvelua.

Kuortaneen kunnassa toimii vakituksessa työsuhteessa yhteensä 15 palvelutyöntekijää ja siistijää. 1.12.2023 lukien palvelutyöntekijöiden lähiesimiestehtävä voidaan hoitaa kunnanviraston palvelutyöntekijän toimenkuvaa muuttamalla niin, että Sari Peltokankaan toimenkuvaan lisätään palvelutyöntekijöiden lähiesimiehen tehtävät, sijaisrekrytointi sekä muut hallinnolliset tehtävät, kuten hankintojen valmistelu. Samalla Peltokankaan tehtävänimike tulee muuttua tilapalvelun palveluvastaavan tehtäväksi.

Harkinnanvaraisista henkilöstöpäätöksistä ja hankintapäätöksistä vastaa tilapalvelun palveluvastaavan esimies, virassa oleva kiinteistöpäällikkö.

Palveluvastaavan toimenkuvasta tulee siirtää siistijän tehtäviä 50 % kunnanviraston toiselle palvelutyöntekijälle, joka on toiminut kunnantalon (50 %) sekä kirjaston ja nuken (50 %) siistijänä. Näillä järjestelyillä kunnanviraston siivouksen mitoitus pysyisi muuttumattomana, mutta kirjaston ja nuken siistiminen tulisi järjestää muutoin.

Esittelijä

Tekninen johtaja Martti Ranta

### Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää anoa kunnanhallitukselta palvelutyöntekijän kokoaikaista täyttölupaa toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen 1.12.2023 lukien.

Täyttöluvan mukaisen vakituisen palvelutyöntekijän toimenkuvaan sisältyisi 50 % edellä kuvatun järjestelmän mukaan tekijää vaille jäävän kirjaston ja nuken siistimistä ja toinen puoli tehtävästä olisi sijaistamista eri kohteissa vakituksena sijaistajana määräaikaisten sijaistajien tilalla.

### Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin

Khall 02.10.2023 § 447

Valmistelija Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

Kunnan palvelutyöntekijöiltä ja siistijöiltä on saapunut kuntaan asiaa koskien 27.9.2023 päivätty adressi / vetoamus, joka esitellään kunnanhallituksen kokouksessa.

Esittelijä Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

**Päätösehdotus:** Kunnanhallitus  
1) merkitsee edellä olevan adressin / vetoamuksen tiedoksi  
2) myöntää teknisen lautakunnan anoman kokoaikaisen palvelutyöntekijän täyttöluvan 1.12.2023 lukien.

Käydyn keskustelun jälkeen kunnanjohtaja muutti ehdotustaan seuraavasti:

Kunnanhallitus  
1) merkitsee edellä mainitun adressin / vetoamuksen tiedoksi  
2) palauttaa asian tekniselle lautakunnalle uudelleen valmisteltavaksi

**Päätös:** Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan kokouksessa muuttaman päätösehdotuksen kunnanhallituksen päätökseksi.

Lisätietojen antaja Tekninen johtaja Martti Ranta [martti.ranta@kuortane.fi](mailto:martti.ranta@kuortane.fi) 0400 484 838

-----

Tekla 10.10.2023 § 64

Valmistelija Tekninen johtaja Martti Ranta

Kunnanhallitus on kokouksessaan 2.10.2023 paluttanut teknisen lautakunnan täyttölupapyyntöön takaisin ja päättänyt;

1) merkitsee edellä mainitun adressin / vetoamuksen tiedoksi  
2) palauttaa asian tekniselle lautakunnalle uudelleen valmisteltavaksi

Palvelutyöntekijöiden vetoamuksen vuoksi kunnantalolla järjestetään keskustelu- ja informaatiotilaisuus 6.10.2023.

Esittelijä Tekninen johtaja Martti Ranta

**Päätösehdotus:** Tekninen lautakunta päättää;

1) merkitä kunnantalolla pidetyn keskustelu- ja informaatiotilaisuuden tiedoksi

2) anoa kunnanhallitukselta palvelutyöntekijän kokoaikaista täyttölupaa toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen 1.12.2023 lukien.

**Päätös:** Keskustelun kuluessa esittelijä teki uuden päätösesityksen; Tekninen lautakunta päättää

1) merkitä kunnantalolla pidetyn keskustelu- ja informaatiotilaisuuden tiedoksi.

2) anoa kunnanhallitukselta siivoustyön palveluvastaavan tehtävään kokoaikaista täyttölupaa toistaiseksi voimassaolevaan työsuhteeseen 1.12.2023 alkaen. Toimi asetetaan julkisesti haettavaksi ja toimeen valittava osallistuu itse myös

siivoustehtäviin.

Teknisen johtajan muutettu päätösesitys tuli lautakunnan yksimieliseksi päätökseksi.

Lisätietojen antaja

Tekninen johtaja Martti Ranta [martti.ranta@kuortane.fi](mailto:martti.ranta@kuortane.fi) 0400 484838

Khall 23.10.2023 § 461  
1228/10.03.02.00/2023

-----

Esittelijä

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

**Päätösehdotus:**

Kunnanhallitus

1) merkitsee edellä mainitun, 6.10.2023 pidetyn keskustelu- ja informaatiotilaisuuden tiedoksi

2) myöntää teknisen lautakunnan anoman kokoaikaisen täyttöluvan siivoustyön palveluvastaavan toistaiseksi voimassaolevaan työsuhteeseen 1.12.2023 alkaen. Toimi asetetaan julkisesti haettavaksi ja toimeen valittava osallistuu itse myös siivoustehtäviin.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin

Lisätietojen antaja

Tekninen johtaja Martti Ranta, [martti.ranta@kuortane.fi](mailto:martti.ranta@kuortane.fi), 0400 484 838

**Vuoden 2024 presidentinvaalit ja europarlamenttivaalit / vaalilautakunnan nimeäminen**

Khall 23.10.2023 § 462  
1278/00.00.00.01/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Jaana Salo

Vuonna 2024 toimitetaan kahdet yleiset vaalit: tasavallan presidentin vaali (presidentinvaali) sekä Suomesta valittavien Euroopan parlamentin jäsenten vaalit (europarlamenttivaalit).

Presidentinvaalin vaalipäivä on sunnuntai 28.1.2024. Ennakoäänestys toimitetaan kotimaassa 17.–23.1.2024 ja ulkomailla 17.-20.1.2024. Suomalaisessa laivassa ulkomaan ennakoäänestys voidaan aloittaa jo keskiviikkona 10.1.2024.

Jos presidentinvaalissa toimitetaan toinen vaali (toinen kierros), sen vaalipäivä on sunnuntai 11.2.2024. Ennakoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 31.1.–6.2.2024 ja ulkomailla 31.1.-3.2.2024.

Europarlamenttivaalien vaalipäivä on sunnuntai 9.6.2024. Ennakoäänestys toimitetaan kotimaassa 29.5.–4.6.2024 ja ulkomailla 29.5.-1.6.2024. Suomalaisessa laivassa ulkomaan ennakoäänestys voidaan aloittaa jo keskiviikkona 22.5.2024.

Vaalilain 15 §:n mukaan kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä (vähintään kolme). Kunnan alueella sijaitseviin asumispalveluyksiköihin on mahdollista tilata kotiaäänestys.

Vaalilautakunnan jäsenten ja varajäsenten tulee edustaa asianomaisessa vaalipiirissä edellisissä eduskuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita puoluekisteriin merkittyjä puolueita. Sekä jäsenten että varajäsenten poliittista edustavuutta tulee tarkastella erikseen. Myös tasa-arvolain soveltamisessa tarkastelu tehdään siten, että sekä jäsenissä että varajäsenissä on oltava naisia ja miehiä kumpiakin vähintään 40 %.

Vaalilautakunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Vaalilautakunta ja vaalitoimikunta ovat päätösvaltaisia kolmijäsenisinä. Lisäksi vaalilautakunta voi vaalilain 16 §:n mukaan ottaa avustavaa henkilöstöä sekä äänestyslippujen laskentaan että tietojärjestelmien käyttöön.

Ehdokas ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä (Vaalilaki 15 §)

Vuoden 2023 eduskuntavaaleihin nimettiin vaalilautakunta seuraavasti (Khall 9.1.2023 § 274);

-pj. Jouni Uusipaasto, vpj. Maria Vesteri sekä jäsenet Tuija Lindahl, Juhani Mäki-Maunus ja Jorma Saarimäki ja viisi varajäsentä sijaan tulo järjestyksessä Tuomas Mikkola, Virpi Ruismäki, Heikki Immonen, Annukka Salminen, Anita Santanen

Esittelijä

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

**Päätösehdotus:**

Kunnanhallitus nimeää vuonna 2024 toimitettavia presidentinvaalia ja europarlamenttivaalia varten vaalilautakuntaan viisi henkilöä, joista se nimeää

puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan, sekä tarpeellisen määrän varajäseniä siinä järjestyksessä, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

**Päätös:**

Kunnanhallitus nimesi vuoden 2024 presidentinvaalia ja europarlamenttivaalia varten vaalilautakuntaan puheenjohtajaksi Jouni Uusipaaston, varapuheenjohtajaksi Annu Ridanpää-Taittosen ja jäseniksi Tuija Lindahlin, Juhani Mäki-Maunuksen ja Jorma Saarimäen.

Edelleen kunnanhallitus nimesi varajäsenet sijaan tulojärjestyksessä seuraavasti, Tuomas Mikkola, Virpi Ruismäki, Heikki Immonen, Annukka Salminen ja Anita Santanen.

Lisätietojen antaja

Hallintojohtaja Jaana Salo, [jaana.salo@kuortane.fi](mailto:jaana.salo@kuortane.fi), 040 5057 803

**Presidentinvaali 2024 / ennakkoäänestyksen järjestäminen ja vaalipäivän äänestyspaikka**

Khall 23.10.2023 § 463  
1279/00.00.00.01/2023

## Valmistelija

Vuoden 2024 presidentinvaali toimitetaan sunnuntaina 28.1.2024 ja tarvittaessa toinen vaali sunnuntaina 11.2.2024. Presidentinvaalien ennakkoäänestysaika on ensimmäisessä vaalissa 17.-23.1.2024 sekä mahdollisessa toisessa vaalissa 31.1.-6.2.2024.

Kunnanhallitus päättää vaalilain 9 §:n mukaan kotimaan yleisten ennakkoäänestyspaikkojen lukumäärästä ja sijainnista siten, että niitä on jokaisessa kunnassa vähintään yksi, jollei erityisestä syystä muuta johdu.

Lisäksi ennakkoäänestys voidaan säädetyin edellytyksin järjestää äänestäjän kotona.

Ennakkoäänestyspaikat tulisi sijoittaa sellaisiin paikkoihin, joihin äänestäjien on helppoa tulla. Ennakkoäänestyspaikan tulee olla esteetön ja sen on oltava aatteellisilta ja taloudellisilta kytkennöiltään mahdollisimman puolueeton. Ennakkoäänestyspaikkojen olisi hyvä pysyä samoina vaaleista toiseen. Niin edistetään sitä, että äänestäjät tietävät, missä äänestyspaikka on.

Kunnanhallituksen päättämä kotimaan yleinen ennakkoäänestyspaikka on ennakkoäänestystä varten avoinna kaikkina päivinä ennakkoäänestysaikana (vaalilaki 47 §), jollei kunnanhallituksen päätöksellä erityisistä syistä toisin määrätä.

Vaalilain 48 §:n mukaan ennakkoäänestys toimitetaan ennakkoäänestyksen ajanjaksona kotimaan yleisessä ennakkoäänestyspaikassa kunnanhallituksen päätöksellä määrättyinä aikoina, joka ei saa olla arkipäivisin ennen kello 8.00 eikä kello 20.00 jälkeen eikä lauantaisin ja sunnuntaisin ennen kello 9.00 eikä kello 18.00 jälkeen.

## Esittelijä

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

**Päätösehdotus:**

Kunnanhallitus päättää vuoden 2024 presidentinvaaleihin liittyen:

1) yleisenä ennakkoäänestyspaikkana on Kuortaneen kunnantalo (Keskustie 52), ja että kunnantalon ennakkoäänestyspaikka on avoinna:

17.-19.1.2024 (tarvittaessa 31.1.-2.2.2024) klo 09.00 - 16.00

20.-21.1.2024 (tarvittaessa 3.-4.2.2024) klo 10.00 - 14.00

22.-23.1.2024 (tarvittaessa 5.-6.2.2024) klo 10.00 - 18.00

2) varsinaisen vaalipäivän, 28.1.2024 (tarvittaessa 11.2.2024) äänestyspaikkana toimii kunnantalon valtuustosali (Keskustie 52).

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin

## Lisätietojen antaja

Hallintojohtaja Jaana Salo, [jaana.salo@kuortane.fi](mailto:jaana.salo@kuortane.fi), 040 5057 803

## Tiedonantoja

Khall 23.10.2023 § 464

### Toimielimelle saapuneet kirjeet ym:

Mäyryn kyläyhdistys ry:n kirje 24.8.2023; Mäyryn alueen kehittäminen

Pöytäkirjanote Ympäristölautakunta 10.10.2023 § 50: Biokaasulaitostoinnin ympäristölupa / Kuortaneen energiaosuuskunta

Muistutus (Alavudenseudun JHL ry) 13.10.2023

### Seuraavat pöytäkirjanjäljennökset:

Ympäristölautakunta 12.9.2023; pöytäkirja 5/2023  
Tekninen lautakunta 19.9.2023; pöytäkirja 8/2023  
Sivistyslautakunta 20.9.2023; pöytäkirja 8/2023  
Ympäristölautakunta 10.10.2023; pöytäkirja 6/2023  
Tekninen lautakunta 10.10.2023; pöytäkirja 9/2023  
Sivistyslautakunta 11.10.2023; pöytäkirja 9/2023

Kunnanjohtajan päätöspöytäkirjat § 20-21

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Merkitään edellä mainitut kirjeet ja toimielinten päätöspöytäkirjat tiedoksi saatetuksi.

Puheenjohtajan päätösehdotus

Merkitään edellä mainitut kunnanjohtajan päätöspöytäkirjat tiedoksi saatetuiksi.

Päätös

Molemmat päätösehdotukset hyväksyttiin



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 451, § 452, § 453, § 455, § 458, § 459, § 460, § 464**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 454, § 456, § 457, § 461, § 462, § 463****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kuortaneen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Keskustie 52, 63100 Kuortane  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kuortane.fi  
Puhelinnumero: 06 2525 2000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kuortaneen kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja julkaistaan kunnan verkkosivuille 27.10.2023