

Ympäristölautakunta

Aika 14.03.2023 klo 18:01 - 18:50

Paikka Kunnanvirasto Valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 10	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 11	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 12	Ympäristölautakunnan toimintakertomus 2022	5
§ 13	Ympäristölautakunnan määrärahamuutokset 2022	6
§ 14	Rakennuslupa, aurinkokeräin kenttä, Sauna-ahontie 215	7
§ 15	Tiedonantoja	8

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kivimäki Johanna Kiviniemi Mervi Laitila Arttu Lampinen Kirsti Sallila Ville Santanen Hannu Kamunen Jari	jäsen jäsen varapuheenjohtaja jäsen puheenjohtaja jäsen varajäsen	Esteellinen § 14
Poissa	Takala Jouni	jäsen	
Muu	Santanen Alpo Haapa-aho Anne Puolijoki Teemu	kh:n edustaja kh:n puheenjohtaja kunnanjohtaja	Poistui kokouksesta klo 18:43-18:45 väliseksi ajaksi
	Katja Karonen Jukka Kotola	rakennustarkastaja ympäristöpäällikkö	
Allekirjoitukset	Ville Sallila puheenjohtaja	Katja Karonen pöytäkirjanpitäjä	
		Jukka Kotola pöytäkirjanpitäjä	
Käsitellyt asiat	10 - 15		
Pöytäkirjan tarkastus	Kirsti Lampinen pöytäkirjantarkastaja	Johanna Kivimäki pöytäkirjantarkastaja	
Pöytäkirjan nähtävilläpito	Pöytäkirja julkaistaan kunnan nettisivuilla 21.03.2023		

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ympla 14.03.2023 § 10

Kokous on laillisesti koolle kutsuttu (hallintosääntö §119) ja päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet toimielimen jäsenistä.

Päätösehdotus

Todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Ympla 14.03.2023 § 11

Pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua jäsentä.

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kirsti Lampinen ja Johanna Kivimäki.

Ympäristölautakunnan toimintakertomus 2022

Ympla 14.03.2023 § 12
714/02.02.02/2022

Valmistelija

Rakennustarkastaja Katja Karonen

Esityslistan liitteenä on lähetetty ympäristölautakunnan toimintakertomus vuodelta 2022, jossa on kerrottu asetetut tavoitteet ja niiden toteutuminen. Kertomukseen on kirjattu tärkeimmät tilastotiedot päätöksistä, rakentamisesta ym. toiminnasta. Ympäristösuojeluun liittyvät toimenpiteet on niin ikään kirjattu liitteenä olevaan toimintakertomukseen.

Liite

Vuoden 2022 toimintakertomus

Esittelijä

Rakennustarkastaja Katja Karonen

Päätösehdotus:

Ympäristölautakunta päättää hyväksyä toimintakertomuksen ympäristölautakunnan alaisesta toiminnasta liitteen mukaisena.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietojen antaja

rakennustarkastaja Katja Karonen, katja.karonen@kuortane.fi 0400 179 467

Ympäristölautakunnan määrärahamuutokset 2022

Ympla 14.03.2023 § 13
715/02.02.02/2022

Valmistelija

Rakennustarkastaja Katja Karonen

Kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle esitetään seuraavia määrärahamuutoksia, joiden toteutuma poikkeaa vuoden 2022 talousarvioon nähden +/- 10 000 euroa.

Toimintatuotot	Ta+mu 2022	Tot 2022	poikkeama	tot %
Ympäristöpalvelut	81.500	84.244	-2.744	103,4
Toimintakulut				
Ympäristöpalvelut	-289.400	-228.202	-61.198	78,9

Perustelut:

Toimintakulujen alitus johtuu kaavoitusprosessien jumittamisesta.

Liite

toteumavertailuote kirjanpidosta

Esittelijä

Rakennustarkastaja Katja Karonen

Päätösehdotus:

Ympäristölautakunta päättää merkitä edellä esitetyt määrärahamuutokset tiedokseen.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Lisätietojen antaja

rakennustarkastaja Katja Karonen, katja.karonen@kuortane.fi 0400 179 467

Rakennuslupa, aurinkokeräin kenttä, Sauna-ahontie 215

Ympla 14.03.2023 § 14
675/10.03.00.01/2022

Valmistelija

Rakennustarkastaja Katja Karonen

Solarigo Systems Oy on kartoittanut Kuortaneen Honkisaarennevan turvetuotantoalueen potentiaalisesti aurinkovoimala-alueeksi. Yhteensä 54 hehtaarin turvetuotantoalue on Sauna-ahontien itäpuolelta ollut jälkikäytöllä jo pidempään ja turvetoiminta lakkaa myös länsipuolella viimeistään syksyllä 2023. Valjastamalla alue aurinkosähkön tuotantoon, säilyy alue energiahuollon piirissä tuoden Kuortaneelle yhden Suomen suurimmista aurinkovoimaloista (toistaiseksi kaikkein suurin). Hankkeelle on haettu TEM:ltä suurten demonstraatiohankkeiden investointitukea 2022. Investointi käytetään uuden ohutkalvotekniikan demonstroimiseksi Kuortaneen aurinkovoimalassa. Vastaavia voimaloita ei Suomessa ole ja Euroopassakin vain muutamia. Voimala on osa turvetuotantoalueen jälkikäyttöä toiminnan loputtua kesällä 2023. Voimalasta puolet toteutetaan itä-länsisuuntauksella ja puolet eteläsuuntauksella. Tarkempi hahmottelu karttakuvissa. Rakennustyöt alkavat maatoilla vuoden 2023 kolmannella neljänneksellä, jos investointituki projektille myönnetään. Voimalan tuotantoteho tulee olemaan noin 30 MVA. Voimala toteutetaan kiinteistöille:

300-401-16-116
300-401-16-87
300-401-16-83
300-401-16-106
300-401-16-91
300-401-16-74
300-401-16-87
300-401-15-48

Luvan hakija:
Solarigo Systems Oy
Toteuttajat:
Solarigo Systems Oy
Skarta Energy Oy
Sitema Oy

Esittelijä

Rakennustarkastaja Katja Karonen

Päätösehdotus:

Ympäristölautakunta hyväksyy aurinkovoimalan rakentamisen ohessa mainituille kiinteistöille, huomioiden lausunnoissa ilmenneet viranomaisten vaatimukset.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Arttu Laitila maanomistajana ilmoitti esteellisyytensä ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki oli poissa kokouksesta klo 18:43-18:45 välisen ajan.

Lisätietojen antaja

rakennustarkastaja Katja Karonen, 0400179467, katja.karonen@kuortane.fi

Kuortaneen kunta

Pöytäkirja

2/2023

8

Ympäristölautakunta

§ 15

14.03.2023

Tiedonantoja

Ympla 14.03.2023 § 15

Rakennustarkastajan myöntämät rakennus- ja toimenpideluvat ajalla 07.02. – 09.03.2023.

Päätösehdotus

Merkitään edellä mainitut rakennus- ja toimenpideluvat tiedoksi saatetuksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 10, § 11, § 12, § 13, § 15

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 14**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle

käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4 krs. 65100 Vaasa.

Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa.

puhelinvaihtelu: 029 56 42611

faksi: 029 56 42760

sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;

4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kuortaneen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 52, 63100 Kuortane
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kuortane.fi
Puhelinnumero: 06-2525 2000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00 – 15.00.