

Ympäristölautakunta

Aika 20.02.2024 klo 18:03 - 18:18

Paikka Kunnanvirasto, Valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 8	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 9	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 10	Tiedonantoja	5
§ 11	Ympäristölautakunnan määrärahamuutokset 2023	6
§ 12	Kaapelin sijoituslupa Hallila-Isotalo tien varteen	7
§ 13	Kuortaneen RHY:n avustushakemus	8

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kivimäki Johanna Kiviniemi Mervi Laitila Arttu Lampinen Kirsti Sallila Ville Santanen Hannu Kamunen Jari	jäsen jäsen varapuheenjohtaja jäsen puheenjohtaja jäsen varajäsen	
Poissa	Takala Jouni Puolijoki Teemu		
Muu	Santanen Alpo Haapa-aho Anne Katja Karonen Jukka Kotola	kh:n edustaja kh:n puheenjohtaja rakennustarkastaja ympäristöpäällikkö	

Käsitellyt asiat 8 - 13

Allekirjoitukset

Ville Sallila
puheenjohtaja

Katja Karonen
pöytäkirjanpitäjä

Jukka Kotola
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Arttu Laitila
pöytäkirjantarkastaja

Kirsti Lampinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja julkaistaan kunnan nettisivuilla 27.02.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ympla 20.02.2024 § 8

Kokous on laillisesti koolle kutsuttu (hallintosääntö §119) ja päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet toimielimen jäsenistä.

Päätösehdotus

Todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kuortaneen kunta

Pöytäkirja

2/2024

4

Ympäristölautakunta

§ 9

20.02.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Ympla 20.02.2024 § 9

Pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua jäsentä.

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Arttu Laitila ja Kirsti Lampinen.

Kuortaneen kunta

Pöytäkirja

2/2024

5

Ympäristölautakunta

§ 10

20.02.2024

Tiedonantoja

Ympla 20.02.2024 § 10

Rakennustarkastajan myöntämät rakennus- ja toimenpideluvat ajalle 16.01.-13.02.2024.

Päätösehdotus

Merkitään edellä mainitut rakennus- ja toimenpideluvat tiedoksi saatetuksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Ympäristölautakunnan määrärahamuutokset 2023

Ympla 20.02.2024 § 11
92/02.02.2024

Valmistelija

Rakennustarkastaja Katja Karonen

Kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle esitetään seuraavia määrärahamuutoksia, joiden toteutuma poikkeaa vuoden 2023 talousarvioon nähden +/- 10 000 euroa.

Toimintatuotot	Ta+mu 2023	Tot 2023	poikkeama	tot %
Ympäristöpalvelut	83.500	76.572	6.928	91,7
Toimintakulut				
Ympäristöpalvelut	-316.500	-258.457	-58.043	81,7

Perustelut:

Toimintakulujen alitus johtuu kaavoitusprosessien pysähtymisestä.

Liite

toteumavertailuote kirjanpidosta

Esittelijä

Rakennustarkastaja Katja Karonen

Päätösehdotus:

Ympäristölautakunta päättää merkitä edellä esitetyt määrärahamuutokset tiedokseen.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietojen antaja

rakennustarkastaja Katja Karonen, katja.karonen@kuortane.fi 0400 179 467

Kaapelin sijoituslupa Hallila-Isotalo tien varteen

Ympla 20.02.2024 § 12
7/10.03.01.06/2024

Valmistelija

Rakennustarkastaja Katja Karonen

Ilmatar Solar Ypyrinneva Oy on saanut rakennusluvan aurinkovoimalalle, Ypyrinnevan alueelle ja sähköasemalle kiinteistölle 300-402-14-149. Näiden välille on saatava reitti sähkökaapelille. Hallila-Isotalo tiekunta (000-2008-K30127) ja sen yksi maanomistaja, jonka kiinteistön poikki tuleva kaapeli kulkisi on tehnyt yksityiskohtaisemman sopimuksen suoraan yrityksen kanssa ja ympäristölautakunnan tehtävänä on antaa virallinen MRL §161 lupa mukainen kaapelin sijoittamiselle. Kunta on kuullut maanomistajan, joka on allekirjoittanut myös Ilmattaren sopimuksen ja saanut tietoonsä tiekunnan tekemän sopimuksen kaapelin sijoittamisesta ja sen ehdoista.

Esittelijä

Rakennustarkastaja Katja Karonen

Päätösehdotus:

Ympäristölautakunta myöntää kaapelin sijoitusluvan, ehdolla jossa noudatetaan tiekunnan ja maanomistajan ja ja Ilmattaren jo keskenään sopimia ehtoja.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietojen antaja

Rakennustarkastaja Katja Karonen katja.karonen@kuortane.fi 0400-179467

Kuortaneen RHY:n avustushakemus

Ympla 20.02.2024 § 13
96/02.05.01.02/2024

Valmistelija

Ympäristöpäällikkö Jukka Kotola

Kuortaneen riistanhoitoyhdistys on jättänyt 800 € avustushakemuksen koskien hirvien nuolukivien hankintaa. Nuolukivien asentamisella vähennetään hirvieläinten aiheuttamia taimikko- sekä liikennevahinkoja.

Ympäristölautakunnan talousarvion käyttösunnitelmaan on sisällytetty 5800 € määräraha, josta 5000 € Kuortaneenjärven kunnostustoimenpiteisiin sekä 800 € riistanhoitoyhdistykselle nuolukivien hankintaan.

Esittelijä

Ympäristöpäällikkö Jukka Kotola

Päätösehdotus:

Ympäristölautakunta päättää myöntää Kuortaneen riistanhoitoyhdistykselle 800 €:n avustuksen nuolukivien hankintaan ja jakamiseen kunnan alueella toimiville metsästysseuroille ja jahtiseurueille.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietojen antaja

Ympäristöpäällikkö Jukka Kotola jukka.kotola@kuortane.fi 0400 012 129

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 8, § 9, § 10, § 11

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 12**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle

käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4 krs. 65100 Vaasa.

Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa.

Kirjaamo 029 56 42780

faksi: 029 56 42760

sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;

4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

[Tuomioistuinmaksulaki \(Finlex\)](#)

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#)

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kuortaneen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 52, 63100 Kuortane
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kuortane.fi
Puhelinnumero: 06-2525 2000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00 – 15.00.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 13**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kuortaneen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Ympäristölautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Keskustie 52, 63100 Kuortane
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kuortane.fi
Puhelinnumero: 06 2525 2000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kuortaneen kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja julkaistaan kunnan nettisivuilla 27.02.2024