

Sivistyslautakunta

Aika 20.03.2024 klo 18:00 - 18:36

Paikka Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 24	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 25	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 26	Peuran Liikenne KY:n hankintantaοikaisuvaatimus	5
§ 27	Esi- ja perusopetuksen tuntikehys 2024-2025	7
§ 28	Alvarin koulun piha-alue / valtuustoaloite	8
§ 29	Kuortaneen kuntastrategia 2022-2030/päivitys	11
§ 30	Viranhaltijoiden päätökset	15
§ 31	Sivistystoimen ajankohtaiskatsaus	16
§ 32	Tiedonantoja	17
§ 33	Muut asiat	18

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ala-Lahti Jari Kovaniemi Antti LindahI Tuija Ruismäki Virpi Siljamäki Ulla Niemelä Vili Ylikantola Susanna Haapa-aho Anne Koivisto Sanna Kyllönen Katja	jäsen jäsen varapuheenjohtaja jäsen jäsen nuva kh:n edustaja kh:n puheenjohtaja sivistysjohtaja-rehtori kirjastonjohtaja-vapaa- aikavastaava	est. §:ssä 27 est. §:ssä 26
	Laitila Rauno Laitila Annie Virtanen Juha	väliaikainen puheenjohtaja varajäsen esittelijä	saapui § 28 aikana läsnä § 26
Poissa	Liesmäki Merja Peltokangas Jaakko Puolijoki Teemu		

Käsitellyt asiat 24 - 33

Allekirjoitukset

Rauno Laitila
puheenjohtaja

Sanna Koivisto
pöytäkirjanpitäjä

Katja Kyllönen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Ulla Siljamäki
pöytäkirjantarkastaja

Virpi Ruismäki
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja julkaistaan kunnan verkkosivuilla 28.03.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivla 20.03.2024 § 24

Kokous on laillisesti koolle kutsuttu (hallintosääntö §119) ja päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet toimielimen jäsenistä.

Varsinaisen puheenjohtajan poissaolosta ja varapuheenjohtajan verkkoyhteyden epävarmuudesta johtuen kokous valitsi väliaikaiseksi puheenjohtajaksi kokouksen ajaksi Rauno Laitilan.

Päätösehdotus

Todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Sivla 20.03.2024 § 25

Pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua jäsentä.

Tarkastusvuorossa ovat Ulla Siljamäki ja Virpi Ruismäki.

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajiksi Ulla Siljamäki ja Virpi Ruismäki.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Peuran Liikenne KY:n hankintaoikaisuvaatimus

Sivla 20.03.2024 § 26
189/02.08.00/2024

Valmistelija

Lukion rehtori Juha Virtanen

Peuran Liikenne KY on jättänyt hankintaoikaisuvaatimuksen koskien Kuortaneen lukion rehtorin Juha Virtasen viranhaltijapäätöstä § 2/24.

Peuran liikenne KY vaatii, että Kuortaneen kunta poistaa hankintapäätöksensä koulukuljetuksista 12.3.2024 - 31.7.2025 ja ratkaisee asian uudelleen. Lisäksi Peuran Liikenne KY pyytää hankintayksikköä selvittämään, täytyykö asiassa hankintalain tarkoittama harkinnanvarainen poissulkemisperuste.

Perusteissa Peuran liikenne KY viittaa julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 81 §:n 1 momentin 6 kohtaan, minkä mukaan hankintayksikkö voisi päätöksellään sulkea tarjouskilpailun ulkopuolelle tarjoan, joka on tehnyt muiden toimittajien kanssa sopimuksia, joilla pyritään vääristämään kilpailua.

Lisäksi Peuran Liikenne KY viittaa oikaisuvaatimuksessaan esimerkkinä Kilpailu- ja kuluttajaviraston (KKV:n) vuoden 2012 julkaisua, jota hankintayksikkö voisi perustellusti käyttää kyseisen lainkohdan soveltamiseen. Julkaisussa annetaan vinkkejä tarjouskartellien havaitsemiseen ja selvitetään seikkoja, jotka saattavat olla merkkejä kilpailijoiden välisestä kielletystä yhteistyöstä.

Vastine Kuortaneen kunnan hankintapäätöksestä koskien koululaiskuljetusten järjestämisestä ajalle 12.3.2024-31.7.2025 tehtyyn Peuran liikenteen hankintaoikaisuvaatimukseen.

Kunta hankkijana ei ole tietoinen tai havainnut mistään tarjouskilpailuun osallistuneiden tarjoajien mahdollisesta kilpailun vääristämisestä tehdyistä sopimuksista.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa viitataan ja verrataan sekä käsillä olevan koulukuljetusten hankinnan hintoja kuin aikaisempaan väliaikaista koulukuljetusten hankinnan hintoja. Pelkästään tällä perusteella ei voi todeta vaatimuksen esittämää hinnoista sopimista vaan ennemmin nähdään, että markkinat toimivat oikealla tavalla. Tehokaan kilpailutuksen merkinä on, että hinnat ovat lähellä toisiaan ja voivat olla samojakin. Aikaisemmissa kilpailutuksissa (aikaisemmat päätökset) halvimpia tarjouksia on ollut myös useampia ja näissä tarjouksissa on ollut mukana myös hankintaoikaisuvaatimuksen tekijä.

Koulukuljetushankinnat eivät ole vertailukelpoisia keskenään, koska kalustovaatimukset ovat erilaisia väliaikaisen ja pysyvän koulukuljetustarjouskilpailun osalta. Valmistautumisaika tarjosten jättämiselle oli myös erilainen. Väliaikaisen tarjouksen kilpailutusaikataulu oli nopea pakottavista syistä ja lisäksi hinnat pyydettiin eri muotoisina.

Sivistysjohtaja-rehtori jääväsi itsensä (intressijäävi, hallintolaki §28) ja poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn ajaksi.

Kirjastonjohtaja-vapaa-aikavastaava toimi sihteerinä tämän asiakohdan käsittelyn ja päätöksenteon aikana.

Liite hankintaoikaisuvaatimus

Esittelijä Lukion rehtori Juha Virtanen

Päätösehdotus: Edellä olevaan esittelytekstiin viitaten ei ole tullut esille mitään aiheellista syytä poistaa hankintapäätöstä. Hankintaoikaisuvaatimus päätetään hylätä aiheettomana

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietojen antaja Lukion rehtori Juha Virtanen, juha.virtanen@edu.kuortane.fi, 040 5103 655

Esi- ja perusopetuksen tuntikehys 2024-2025

Sivla 20.03.2024 § 27
170/12.00.01.03/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja-rehtori Sanna Koivisto

Kuortaneen kunnan johtosäännön mukaan sivistyslautakunta päättää vuosittain Kuortaneen peruskoulujen sekä lukion tuntikehykset eli sen paljonko kouluilla on käytössä tunteja opetuksen sekä tukiopetuksen ja erityistehtävien järjestämiseen.

Sivistyslautakunnan hyväksymä tuntikehys lukuvuodelle 2023-2024:

Koulu	tuntikehys 2023-2024
Yhteiskoulu	413
Alvari	340
Ylijoki	96,5
	Yhteensä: 849,5

Yhteiskoulun tuntikehys pienenee oppilasmäärän pienenemisestä johtuen. Alvariin ja Yhteiskoululle tulee edelleen varata kehystä S2-opetuksen järjestämiseen.

Esi- ja perusopetukseen lukuvuonna 2024-2025 tarvittava kehys:

Koulu	tuntikehys 2024-2025
Yhteiskoulu	397,5
Alvari	340
Ylijoki	96,5
	Yhteensä: 834

Anne Haapa-aho jäväsi itsensä ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (työsuhdejäävi, opettajana Alvarin koululla)

Esittelijä

Sivistysjohtaja-rehtori Sanna Koivisto

Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä esi- ja perusopetuksen tuntikehyksen lukuvuodelle 2024-2025 edellä kuvatun esittelyn mukaisesti.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietojen antaja

Sivistysjohtaja-rehtori Sanna Koivisto, sanna.koivisto@edu.kuortane.fi,
040 5057804

Kunnanhallitus	§ 195	24.10.2022
Sivistyslautakunta	§ 96	16.11.2022
Sivistyslautakunta	§ 189	20.09.2023
Sivistyslautakunta	§ 28	20.03.2024

Alvarin koulun piha-alue / valtuustoaloite

Khall 24.10.2022 § 195

Valmistelija

Hallintojohtaja Jaana Salo

Nuorisovaltuuston edustaja Milla Mustapää jätti valtuuston kokouksessa 26.9.2022 Kuortaneen nuorisovaltuuston puolesta valtuustoaloitteen vanhan Alvarin Koulun piha-alueen kehittämiseksi kohtauspaikaksi kaikenikäisille Kuortanelaisille.

Aloitteen mukaan alueelle toivotaan mm. istutuksia, istuinryhmiä, kotaa, skeittiramppia ja erilaisia kiipeilytelineitä. Lisäksi piha-alueelle mahtuisi luistinrata, jota voisi luistelukauden ulkopuolella käyttää eri tarkoituksiin.

Vanhan Alvarin piha-aluetta koskevat kehittämissuunnitelmat liittyvät niin vapaa-ajan kuin teknisen toimenkin tehtäviin, joten valtuustoaloite on syytä antaa kunnan kyseisten toimijoiden jatkovalmisteltavaksi. Vuoden 2022 talousarviossa tilapalvelujen tulosalueen toiminnallisissa tavoitteissa yhtenä tavoitteena on "Vanhan Alvarin koulurakennuksen alueen mahdollistaminen uuden koulun ja päiväkodin liikunnan ja leikkikentän käyttöön".

Esittelijä

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus antaa valtuustoaloitteen jatkovalmisteltavaksi kunnan vapaa-aikapalvelujen tulosalueelle sekä teknisen toimialan tulosalueille.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Sivla 16.11.2022 § 96

Valmistelija

Kirjastonjohtaja-vapaa-aikavastaava Katja Kyllönen

Asian eteenpäinviemiseksi lautakunta asettaa työryhmän, joka käynnistää alueen suunnittelutyön.

Esittelijä

Kirjastonjohtaja-vapaa-aikavastaava Katja Kyllönen

Päätösehdotus:

Työryhmään nimetään tekninen johtaja, sivistysjohtaja-rehtori, varhaiskasvatuspäällikkö, Alvarin koulun rehtori, kiinteistöpäällikkö, nuorisovaltuuston edustaja ja kirjastonjohtaja-vapaa-aikavastaava. Lisäksi työryhmällä on halutessaan oikeus kutsua kokouksiin myös muita asianosaisia. Työryhmän koollekutsujana toimii kirjastonjohtaja-vapaa-aikavastaava.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Sivla 20.09.2023 § 189

Valmistelija

Sivistysjohtaja-rehtori Sanna Koivisto

Toimikunta on kokoontunut viisi kertaa ja sen yhteistyökumppanina on toiminut Alueaito Oy. Toimikunnan ohjauksessa Alueaito Oy on tuottanut erilaisia luonnoksia alueen suunnitelmaksi ja niistä viimeisin, jatkovalmisteluun pienin muutoksin menevä versio on tämän pykälän liitteenä.

Liite

Piha-alueen luonnos E

Esittelijä

Sivistysjohtaja-rehtori Sanna Koivisto

Päätösehdotus:

Merkitään tiedoksi saatetuksi

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietojen antaja

Sivistysjohtaja-rehtori Sanna Koivisto, sanna.koivisto@edu.kuortane.fi puh 040 5057804

Sivla 20.03.2024 § 28
365/00.01.01.02/2022

Valmistelija

Sivistysjohtaja-rehtori Sanna Koivisto

Toimikunta on kokoontunut kuusi kertaa ja sen yhteistyökumppanina on toiminut Alueaito Oy.

Toimikunnan ohjauksessa Alueaito Oy on tuottanut erilaisia luonnoksia alueen suunnitelmaksi ja niistä viimeisin, luonnosversio E:stä jatkojalostettu versio hyväksyttiin työryhmän kokouksessa lopulliseksi versioksi 22.2.2024.

Tekninen lautakunta on esittänyt tätä lopullista suunnitelmaa kunnanhallitukselle ja suunnitelmaa toteutetaan vaiheittain hyödyntäen mahdollisia hankekutirahoja.

Vuoden 2024 talousarviossa sen investointiosassa on määrärahat myönnetty näihin hallintokorttelin hankkeiden toteuttamiseen 100 000€. Investointikohteiksi on määritelty alueen liikenneturvallisuuden eri hankekokonaisuudet.

Toimikunnan kokouksessa määriteltiin tähän rajaukseen sopiviksi ne parantamishankkeet, jotka sijoittuvat Keskustien ja Kortesmäentien katujen saattoliikenteeseen sekä Alvarin koulun, kirjaston ja kunnantalon paikoitusalueisiin.

Kyseisistä kohteista laaditaan vielä kohdekohtaiset suunnitelmat, jotka hyväksytetään tarvittavilta osin myös yleisen julkipanon kautta.

Annie Laitila saapui kokouksen tämän asiakohdan käsittelyn aikana klo 18:17.

Liite	Lopullinen suunnitelma
Esittelijä	Sivistysjohtaja-rehtori Sanna Koivisto
Päätösehdotus:	Merkitään tiedoksi saatetuksi.
Päätös:	Ehdotus hyväksyttiin.
Lisätietojen antaja	Sivistysjohtaja-rehtori Sanna Koivisto, sanna.koivisto@edu.kuortane.fi , 040 5057804

Kunnanhallitus	§ 157	22.08.2022
Kunnanhallitus	§ 171	05.09.2022
Kunnanvaltuusto	§ 54	26.09.2022
Kunnanhallitus	§ 13	22.01.2024
Kunnanvaltuusto	§ 5	29.01.2024
Sivistyslautakunta	§ 29	20.03.2024

Kuortaneen kuntastrategia 2022-2030/päivitys

Khall 22.08.2022 § 157

Valmistelija

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

Kuntalain 37 §:n mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

- 1) kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen;
- 2) palvelujen järjestäminen ja tuottaminen;
- 3) kunnan tehtäviä koskevissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet;
- 4) omistajapolitiikka;
- 5) henkilöstöpolitiikka;
- 6) kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet;
- 7) elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta.

Kuntastrategian ottamisesta huomioon kunnan talousarvion ja -suunnitelman laatimisessa säädetään 110 §:ssä. Kuntastrategia tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudessa.

Kuortaneen nykyinen kuntastrategia on voimassa vuoteen 2025. Valtuustokauden vaihduttua on käynnistetty strategian päivittäminen. Työn aloitus on tapahtunut kunnanvaltuuston strategiaseminaarissa Jyväskylässä lokakuussa 2021. Työskentelyssä on käytetty kunnanhallituksen päätöksen 20.9.2021 § 190 mukaisesti MDI Public Oy:n fasilitointiapua. Seminaarin jälkeen strategian työstämistä on jatkettu kunnan johtoryhmän toimesta sekä toteutettu strategialuonnosta koskeva asukas- ja henkilöstökysely. Kyselyn tuloksia on hyödynnetty strategialuonnoksen jatkotyöstämisessä.

Uudessa kuntastrategialuonnoksessa visiona on Kuortane – Etelä-Pohjanmaan paras asuinkunta. Strategialuonnoksessa on viisi strategista päämäärää (kunnan vetovoiman vahvistaminen, tasapainoinen kuntatalous, laadukkaat palvelut erikäisille, yritysten toimintaedellytysten parantaminen sekä hyvinvoiva ja osaava henkilöstö). Kullekin teemalle on määritetty tarkemmat tavoitteet ja mittarit. Arvoina ovat sujuvuus, vastuullisuus, avoimuus ja yrittäjähenkisyys. Strategian valmistelussa on huomioitu muuttuva toimintaympäristö sekä esimerkiksi uuden kunnan rooli sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisvastuun siirtyessä hyvinvointialueelle vuoden 2023 alussa.

Kuntastrategiasta johdetaan kunnan mahdolliset muut laadittavat tai päivitettävät strategiat ja se huomioidaan kuntalain mukaisesti talousarvion ja -suunnitelman laadinnassa. Strategian toteutumista seurataan säännönmukaisesti. Kunnanvaltuustolle tuotetaan vuosittain loppuvuodesta strategiaraportti, jossa

arvioidaan strategian tähänastista toteutumista ja sitä missä tarvitaan korjaustoimenpiteitä. Tärkeää on myös strategiasta viestintä ja sen tutuksi tuleminen niin kuntalaisille kuin kunnan henkilöstöllekin.

Kuntastrategian aikajänteeksi on määritelty vuodet 2022 – 2030, mutta luonnollisesti sitä tullaan päivittämään tarpeen vaatiessa, viimeistään uuden valtuustokauden käynnistyessä vuonna 2025.

Liite Strategialuonnos

Esittelijä Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan strategialuonnoksen Kuortaneen kuntastrategiaksi vuosille 2022 – 2030.

Päätös: Puheenjohtajan tiedusteluun perustuen asia päätettiin siirtää seuraavaan kunnanhallituksen kokoukseen. Sitä ennen asiaa käsitellään 29.8. kunnanvaltuuston iltakoulussa.

Lisätietojen antaja Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki, teemu.puolijoki@kuortane.fi, 050 406 6645

Khall 05.09.2022 § 171

Valmistelija Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

Strategiaa käsittelevä kunnanvaltuuston iltakoulu on pidetty 29.8.2022. Iltakoulun myötä strategialuonnosta on päivitetty.

Strategiatyön yhteydessä järjestetyn asukas- ja henkilöstökyselyn keskeiset tulokset ovat aika yhdensuuntaisia kunnanvaltuuston ja johtoryhmän työstämän strategiasisällön kanssa. Kyselyssä tärkeimmiksi tavoitteiksi nousseet asiat liittyvät liikkumisen mahdollisuuksien kehittämiseen (erityisesti kevyen liikenteen väylään kantatien varteen), investointien tarkkaan harkintaan, tiestön kuntoon sekä julkisten palvelujen ylläpitoon.

Strategia tulee ohjaamaan kuntakonsernia kokonaisuutena.

Vuosittaisen strategiaraportin ohella strategian toteutumisen seuranta toteutetaan talousarvio- ja tilinpäätösprosessin yhteydessä.

Liite Strategialuonnos

Esittelijä Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan strategialuonnoksen Kuortaneen kuntastrategiaksi vuosille 2022 - 2030.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin

Lisätietojen antaja Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki, teemu.puolijoki@kuortane.fi, 050 406 6645

Kvalt 26.09.2022 § 54

Liite Strategialuonnos

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Khall 22.01.2024 § 13

Valmistelija

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

Kunnanvaltuuston 26.9.2023 § 54 hyväksymässä Kuortaneen kuntastrategiassa 2022 – 2030 todetaan strategian seurannan ja arvioinnin osalta, että kunnanvaltuusto arvioi strategian päivitystarpeita kerran valtuustokauden aikana.

Kunnanvaltuusto on pitänyt 18.11.2023 strategian välitarkastelu-seminaarin, jossa on arvioitu muun muassa strategian tähänastista toteutumista sekä päivitystarpeita. Seminaarin ja johtoryhmäkäsittelyjen jälkeen strategia-asiakirjaan on tehty päivityksiä. Päivitetty on seuraavat asiat:

- Strategisen päämäärän ”Kunnan vetovoiman vahvistaminen” tavoite ”Matkailun edistäminen monipuolisesti” on muutettu muotoon ”Matkailun ja vapaa-ajan asumisen edistäminen monipuolisesti”
- Strategisen päämäärän ”Tasapainoinen kuntatalous” tavoite ”Tuottamattoman omaisuuden realisointi” on muutettu muotoon ”Tuottamattoman omaisuuden taloudellisesti tehokas uusiokäyttö tai realisointi”
- Strategisesta päämäärästä ”Laadukkaat palvelut eri-ikäisille” on poistettu tavoite ”Hyvinvointipalvelujen resursoinnin vahvistaminen”.
- Strategiseen päämäärään ”Laadukkaat palvelut eri-ikäisille” on lisätty uusi tavoite ”Peruskoulun ja lukion kehittäminen” ja siihen liittyen uusi mittari ”Lukion opiskelijamäärä”
- Strategisen päämäärän ”Yritysten toimintaedellytysten parantaminen” tavoite ”Yhteistyön tiivistäminen oppilaitosten kanssa” on muutettu muotoon ”Yhteistyön tiivistäminen oppilaitosten kanssa ja TE-uudistuksen sujuva toteutus”

Kuntalain 37 §:n mukaan kuntastrategia tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudessa. Nyt hyväksyttäväksi esitettävä päivitetty strategia on valtuustokauden puolivälitarkastelun myötä päivitetty asiakirja. Kun kesällä 2025 valittava kunnanvaltuusto aloittaa työskentelynsä, on perusteltua tehdä sen toimesta kunnan strategian kokonaisvaltaisempi uudistaminen.

Liite

Strategialuonnos

Esittelijä

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se
1) hyväksyy liitteenä olevan strategialuonnoksen päivitytyksi Kuortaneen kuntastrategiaksi 2022 - 2030
2) lähettää hyväksytyyn kuntastrategian lautakunnille tiedoksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin

Kvalt 29.01.2024 § 5

Liite

Strategialuonnos

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin

Lisätietojen antaja

Teemu Puolijoki, teemu.puolijoki@kuortane.fi, 050 4066645

Sivla 20.03.2024 § 29
209/00.01.02.00/2022

Valmistelija	Sivistysjohtaja-rehtori Sanna Koivisto
	Kunnanvaltuusto on hyväksynyt kokouksessaan 29.1.2024 päivitetyn strategialuonnoksen Kuortaneen kuntastrategiaksi vuosille 2022 – 2030.
	Hyväksymisen lisäksi valtuusto päätti lähettää kuntastrategian lautakunnille tiedoksi.
Esittelijä	Sivistysjohtaja-rehtori Sanna Koivisto
Päätösehdotus:	Sivistyslautakunta päättää merkitä tiedokseen saatetuksi kunnanvaltuuston hyväksymän päivitetyn strategialuonnoksen Kuortaneen kuntastrategiaksi vuosille 2022–2030.
Päätös:	Ehdotus hyväksyttiin.
Lisätietojen antaja	Sivistysjohtaja-rehtori Sanna Koivisto, sanna.koivisto@edu.kuortane.fi , 0405057804

Viranhaltijoiden päätökset

Sivla 20.03.2024 § 30

Sivistysjohtaja-rehtori:

§ 47 Työsuhteen jatkaminen 31.7.2024 asti/Hovinmäki

§ 48 Eron myöntäminen/Hegedusne

§ 49 Eron myöntäminen/Pulkkinen

§ 50 Eron myöntäminen/Luomaranta

§ 56/Muutos työaikaan/Yhteiskoulu

§ 57/Koeajan päätyminen/Reinola

§ 58/Työsuhteen muuttaminen toistaiseksi voimassa olevaksi/Mäenpää

§ 59 Haastattelutyöryhmän nimeäminen/lukion äidinkielen lehtorin ja lukion erityisopettajan valinta

§ 61 Lukion äidinkielen lehtorin valinta

§ 62 Lukion erityisopetuksen tuntiopettajan valinta

§ 65 Työsuhteen jatkaminen/Nikupeteri

Kirjastonjohtaja-vapaa-aikavastaava:

§ 8 Hankintapäätös Metro-tukku- ja Valmakauppa-asiakkuus

§ 9 Apuohjaajat klubi-iltaan/Mustapää ja Yli-Kuha

Puheenjohtajan ehdotus:

Merkitään tiedoksi saatetuksi

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Sivistystoimen ajankohtaiskatsaus

Sivla 20.03.2024 § 31

Valmistelija

Sivistysjohtaja-rehtori Sanna Koivisto

Alvarin koulun oppimisympäristön kehittäminen: tehdyt toimenpiteet

Lukuvuoden 2024–2025 suunnitelmat

Kirjastonjohtaja-vapaa-aikavastaava Katja Kyllönen

Parasta palvelua – Eepos -hankkeen tilanne

Esittelijä

Sivistysjohtaja-rehtori Sanna Koivisto

Kirjastonjohtaja-vapaa-aikavastaava Katja Kyllönen

Päätösehdotus:

Merkitään tiedoksi saatetuksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedonantoja

Sivla 20.03.2024 § 32

Toimielimelle saapuneet kirjeet ym:

Lukion rakennustoimikunnan kokous 21.2.2024

Alvarin koulun piha-alueen suunnittelutoimikunnan kokous 22.2.2024

Kuortaneen perusopetuksen alakoulujen poissaoloihin puuttumisen suunnitelma

Opetus- ja kulttuuriministeriö ja Suomen Kuntaliitto tiedote perusopetuksen B1-kielen opetuksen toimeenpanosta

E-kirjaston yhteistyösopimus allekirjoitettu 13.3.2024

Uhoo-utiskirje 1/2024 <https://uhoo-utiset.creamailer.fi/email/65d5c921ba562?u=NGRX2VXIMOPAFzYIRFD7N>Avi Kirjastotoimen utiskirje 1/2024 <https://utiskirje.avi.fi/a/s/88677732-d1b2f5eff19c195a942eaec7d2760628/5686934>Kulttuurin utiskirje 1/2024 <https://etela-pohjanmaa.creamailer.fi/email/659cec5d1ff82?u=9430eOsbooXhXgo2hMA0>

Päätösehdotus

Merkitään edellä mainitut kirjeet tiedoksi saatetuksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kuortaneen kunta

Pöytäkirja

3/2024

18

Sivistyslautakunta

§ 33

20.03.2024

Muut asiat

Sivla 20.03.2024 § 33

Seuraava sivistyslautakunnan kokous on 24.4.2024 klo 18.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 24, § 25, § 28, § 29, § 30, § 31, § 32, § 33

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 26**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle

käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4 krs. 65100 Vaasa.

Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa.

Kirjaamo 029 56 42780

faksi: 029 56 42760

sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;

4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

[Tuomioistuinmaksulaki \(Finlex\)](#)

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#)

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kuortaneen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 52, 63100 Kuortane
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kuortane.fi
Puhelinnumero: 06-2525 2000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00 – 15.00.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 27**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kuortaneen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistyslautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Keskustie 52, 63100 Kuortane
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kuortane.fi
Puhelinnumero: 06 2525 2000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kuortaneen kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja julkaistaan kunnan verkkosivuilla 28.03.2024