

Kunnanhallitus

Aika 20.05.2024 klo 18:00 - 18:57

Paikka Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone / teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 86	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 87	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 88	Valtuustossa tehtyjen päätösten täytäntöönpano	5
§ 89	Tonttien markkinointikampanja asuntojen rakentamiseksi	6
§ 90	Tulospalvelujärjestelmän hankkiminen Kuortane Games -kisoja varten	8
§ 91	Henkilöstötilinpäätös vuodelta 2023	9
§ 92	Järjestelyerän jakaminen 1.6.2024 lukien / KVTES ja TS	10
§ 93	Järjestelyerän jakaminen 1.6.2024 lukien / OVTES	12
§ 94	Kuortaneen Uintikeskus Oy:n hallitukseen nimettävät asiantuntijat / uuden asiantuntijana toimivan edustajan nimeäminen	14
§ 95	Karttapohjainen palautejärjestelmä kuntalaisille / valtuustoaloite	16
§ 96	Tiedonantaja	17

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Haapa-aho Anne	puheenjohtaja	
	Lampinen Tauno	jäsen	
	Mäki-Mustapää Eeli	jäsen	est. §:ssä 94
	Salimäki Juha-Matti	jäsen	
	Santanen Alpo	jäsen	
	Varila Riikka	varapuheenjohtaja	est. §:ssä 94
	Ylikantola Susanna	jäsen	
	Ridanpää-Taittonen Annu	kvalt pj	est. §:ssä 94
	Palomäki Seppo	kvalt 1. vpj	
	Rantanen Jukka	kvalt 2. vpj	
	Puolijoki Teemu	kunnanjohtaja	
	Salo Jaana	hallintojohtaja	est. §:ssä 94

Käsitellyt asiat 86 - 96

Allekirjoitukset

Anne Haapa-aho
puheenjohtaja

Jaana Salo
pöytäkirjanpitäjä, § 86-93, 95-96

Teemu Puolijoki
pöytäkirjanpitäjä § 94

Pöytäkirjan tarkastus

Tauno Lampinen
pöytäkirjantarkastaja

Susanna Ylikantola
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja julkaistaan kunnan verkkosivuille 24.05.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Khall 20.05.2024 § 86

Kokous on laillisesti koolle kutsuttu (hallintosääntö §119) ja päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet toimielimen jäsenistä.

Päätösehdotus

Todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

Kuortaneen kunta

Pöytäkirja

10/2024

4

Kunnanhallitus

§ 87

20.05.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Khall 20.05.2024 § 87

Pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua jäsentä.

Tarkastusvuorossa ovat Riikka Varila ja Susanna Ylikantola

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tauno Lampinen ja Susanna Ylikantola

Valtuustossa tehtyjen päätösten täytäntöönpano

Khall 20.05.2024 § 88

Valmistelija

Kuortaneen kunnan hallintosäännön (luku 1 § 2) mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Valvonta antaa kunnanhallitukselle mahdollisuuden korjata laillisuusvirheet. Valvonnan kohteena tulee olla kaikki valtuuston täytäntöönpanotoimia vaativat päätökset riippumatta niiden valituskelpoisuudesta.

Kuntalain 96 §:n mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kunnanvaltuuston kokous on pidetty 13.5.2024

Esittelijä

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää todeta, että valtuuston päätökset 13.5.2024 ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, ne eivät ylitä valtuuston toimivaltaa eivätkä ole muuten lainvastaisia, joten ne voidaan panna täytäntöön

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin

Tonttien markkinointikampanja asuntojen rakentamiseksi

Khall 20.05.2024 § 89
379/00.01.05/2024

Valmistelija

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

Kuortaneen kunnanvaltuustossa on jätetty 15.11.2021 valtuustoaloite vuokra-asuntojen rakentamiseksi, jossa on esitetty että kunta selvittää millaisille asunnoille olisi kysyntää ja kartoittaa mahdollisia yhteistyökumppaneja asuntorakentamista varten. Kunnanhallitus on antanut valtuustoaloitteeseen vastineena laaditun taustaselvityksen 19.9.2022 § 182. Kunnanhallitus on myös edistänyt asuntoasiaa muun muassa antamallaan omistajaohjauksella konserniyhtiölleen.

Kuortaneella on tunnistettu tarve monenlaisten asuntojen rakentamiselle, koskien niin opiskelija- kuin muutakin asumista. Asuntoja tarvitaan niin vuokra- kuin omistusasumiseenkin.

Viime aikoina erityisesti opiskelija-asumisen kehittämisen tarve on lisääntynyt, juontuen lukion käynnissä olevasta laajennushankkeesta. Lukion laajentuminen valmistuu syksyllä 2025 ja lisää lukion opiskelijamäärää ja samalla asuntojen tarvetta.

Edellä mainitussa taustaselvityksessä on jatkosuunnitelmana tuotu esille mahdollisten rakennushankkeen toteuttajien kontaktointi. Onkin nähty tärkeänä valita kunnasta potentiaalisia tontteja, joita voitaisiin kampanjaluonteisesti markkinoida mahdollisille rakentajille tietyin laadituin reunaehdoin. Samanaikaisesti tietenkin muutkin kunnan tontit olisivat kaupan kohteina jo valmiiksi olemassa olevin ehdoin. Kampanja koskisi niin opiskelija- kuin muutakin asumista eikä se asettaisi ehtoja sille tulisivatko asunnot vuokra- vai omistuskäyttöön. Asuntoja tulisi ostajan toimesta rakentaa yhteensä vähintään kolme kappaletta.

Kampanjaluonteisesti markkinoitaviksi tonteiksi on valittu Nokuan asunto-alueella Nokuantien itäpuolen lohkoktavat tontit kiinteistöltä 300-401-0029-0090, päiväkotii Kuperkeikan takana sijaitseva Luomantie 2-8 (kunnan omistuksessa oleva tontti 300-401-0030-0590) sekä Kortesmäen asuntoalueella Kangastiellä / Kangaspolulla sijaitseva, kunnan omistama tontti 300-401-0030-0330. Liitteenä olevaan karttaan on merkitty tonttien sijainti tarkemmin.

Kyseisten tonttien myyntiehdot ja kampanjaa koskevat reunatekijät esitetään seuraaviksi:

- 1) Nokuantien itäpuolen tontit: rakentajalla mahdollisuus ostaa 2-3 tonttia. Yhden tämänhetkisen tontin hinta tulisi olemaan 4.000 euroa (puolet tämänhetkisestä hinnasta).
- 2) Luomantien tontti: mahdollisuus lohkoa tarvittavan kokoinen tontti / tontteja, tontin hinta tulisi olemaan 1 euroa / neliö.
- 3) Kangastien / Kangaspolun tontti: mahdollisuus lohkoa tarvittavan kokoinen tontti / tontteja, tontin hinta tulisi olemaan 1 euroa / neliö.
- 4) Kaikkia edellä mainittuja tontteja koskien peritään vain yksi liittymämaksu, vaikka ostaja hankkisi omistukseensa useamman tontin.

- 5) Kunnalla on periaatteellinen valmius hankkia rakennettavasta kohteesta omistukseensa 1-3 asuntoa, mikäli sen nähdään edistävän rakennusprojektin käynnistymistä. Päätökset kunnan omistuksesta tehdään kuitenkin erikseen.
- 6) Mahdollisen uuden opiskelija-asuntolakohteen rakentuessa uusille opiskelijoille tarjotaan ensisijaisesti kyseistä kiinteistöä, joka edesauttaa sen asuttamista.
- 7) Kunta antaa viestintätukea edistämään mahdollista rakennusprojektia.
- 8) Laadittavaan kauppakirjaan kirjataan seuraavan sisältöinen rakentamisvelvoite: Ostaja sitoutuu rakentamaan asemakaavan, rakennusjärjestyksen ja hyväksyttävien piirustusten mukaisen, vähintään kolme (3) asuntoa sisältävän uudisrakennuksen tai uudisrakennuskokonaisuuden kolmen (3) vuoden kuluessa kaupantekohetkestä siihen valmiusasteeseen, että rakennustarkastusviranomainen voi siinä suorittaa rakennusjärjestyksen edellyttämän hyväksyttävän käyttöönottokatselmuksen. Mikäli edellä mainittu ehto ei toteudu, ostaja on velvollinen myymään ostamansa tontin tai tontit takaisin kunnalle mahdollisine keskeneräisine rakennuksineen kyseisen tontin tai tonttien kauppahinnalla. Ostajalla on mahdollisuus rakentaa useammalle rinnakkaiselle tontille yksi uudisrakennus, jolloin rakentamisvelvoite koskee yhtä rakennusta.

Edellä esitetty rakentamisvelvoite koskee kampanjaan sisältyviä tontteja.

Rakentajille tullaan järjestämään kunnassa keskustelutilaisuus, jossa esitellään edellä kuvattua kampanjaa ja markkinoidaan muutenkin kunnan tonttivarantoa.

Liite

Kartta

Esittelijä

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se

- 1) käynnistää esittelytekstin mukaisen tonttien markkinointikampanjan asuntojen rakentamiseksi
- 2) päättää, että kampanja on voimassa 30.6.2025 asti
- 3) hyväksyy esittelytekstiin sisällytyt, mainittuja tontteja koskevat myyntiehdot, sisältäen esitetyn mukaisen rakentamisvelvoitteen ja takaisinmyyntiehdon
- 4) päättää, että tontilla mahdollisesti kasvavasta puustosta laskutetaan erikseen
- 5) päättää, että kampanjaan sisältyviä Nokuantien tontteja voidaan kampanjan käynnissä ollessa myydä myös omakotitalorakentamiseen, jolloin kyseisen kaupan ehdot eivät ole kampanjan mukaiset.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin

Lisätietojen antaja

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki, teemu.puolijoki@kuortane.fi, 050 406 6645

Tulospalvelujärjestelmän hankkiminen Kuortane Games -kisoja varten

Khall 20.05.2024 § 90
364/00.04.02/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja Jaana Salo

Kuortaneen Eliittikisat ry:n, Kuortaneen Urheiluopiston ja Kuortaneen kunnan välisen yhteistyösopimuksen mukaan kunta vastaa Kuortane Games -kisojen tulospalvelujärjestelmän kustannuksista.

Kunnanhallituksen 8.1.2024 § hyväksymässä talousarvion käyttösuunnitelmassa on varattu tulospalvelujärjestelmän kustannuksiin ilman arvonlisäveroa 20 000 euroa.

Kuortane Games 2024 järjestetään lauantaina 22. päivänä kesäkuuta.

EQ Timing Finland Ab:n 8.5.2024 saapunut tarjous on toimitettu esityslistan oheismateriaalina kunnanhallitukselle. Tarjouksen hinta on 16.990 € (alv 0 %).

Esittelijä

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä tulospalvelujärjestelmän hankkimiseksi EQ Timing Finland Ab:n 8.5.2023 saapuneen tarjouksen vuodelle 2024

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin

Lisätietojen antaja

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki, teemu.puolijoki@kuortane.fi, 050 406 6645

Kuortaneen kunta		Pöytäkirja	10/2024	9
Yhteistoiminta ja työsuojelutoimikunta	§ 5	23.04.2024		
Kunnanhallitus	§ 91	20.05.2024		

Henkilöstötilinpäätös vuodelta 2023

Yhteist 23.04.2024 § 5

Valmistelija	Hallintojohtaja Jaana Salo
	<p>Henkilöstökertomus laaditaan kerran vuodessa, mutta siihen koottuja tietoja seurataan ja niihin reagoidaan pitkin vuotta. Henkilöstön hyvinvointiin liittyviä tietoja käsitellään myös yhteistoiminnassa henkilöstöedustajien kanssa.</p> <p>Henkilöstökertomus antaa johdolle ja päättäjille kokonaiskuvan henkilöstövoimavarojen nykytilasta ja kehityssuunnasta ja on näin päätöksenteon tukena.</p> <p>Kunnan vakinaisen henkilöstön määrä oli vuoden viimeisenä päivänä 132 henkilöä. Määräaikaisia työntekijöitä oli yhteensä 45 henkilöä.</p> <p>Raportti on laadittu kunta ja hyvinvointialueyönantajat KT:n vuonna 2022 kunnille antaman suosituksen mukaisena.</p> <p>Sairauspoissaolojen kertymä kalenteripäivissä laskettuna nousi 5 % verrattuna edellisvuoteen, yhteensä 159 päivää. Yhteensä poissaoloja kertyi 3295 päivää, huomioimatta sitä onko sairausloma ollut palkallista, 66 %:sta vai kokonaan palkatonta.</p>
Liite	Henkilöstötilinpäätös 2023
Esittelijä	Hallintojohtaja Jaana Salo
Päätösehdotus:	Yhteistoiminta- ja työsuojelutoimikunta merkitsee vuoden 2023 henkilöstötilinpäätöksen tiedokseen ja jättää sen edelleen kunnanhallituksen ja valtuuston käsiteltäväksi.
Päätös:	Ehdotus hyväksyttiin

Khall 20.05.2024 § 91 217/01.00.02/2024	
Liite	Henkilöstötilinpäätös 2023
Esittelijä	Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki
Päätösehdotus:	Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi liitteenä olevan vuoden 2023 henkilöstötilinpäätöksen.
Päätös:	Ehdotus hyväksyttiin
Lisätietojen antaja	Hallintojohtaja Jaana Salo, jaana.salo@kuortane.fi , 040 5057 803

Järjestelyerän jakaminen 1.6.2024 lukien / KVTES ja TS

Khall 20.05.2024 § 92
371/01.02.01.00/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja Jaana Salo

Kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen 2022-2025 allekirjoituspöytäkirja (8.6.2022) sisälsi 0,4 prosentin järjeslyerän lisäksi ns. perälautakirjauksen, jonka mukaan korotuksissa huomioidaan verrokkialojen (Teknologiatoiminnan, Kemian perusteellisuuden ja Kuorma-autoalan) työehtosopimusten kustannusvaikutusprosentit.

Paikallinen järjestelyerä 1.6.2024 perustuu kahteen eri KVTES:n allekirjoituspöytäkirjan mukaiseen kohtaan.

1. Paikallisen järjestelyerän suuruus alun perin 0,4 %
2. Lisäys paikalliseen järjestelyerään (verrokkialojen vaikutus) 0,33 %

Lisäksi osana sopimusratkaisua sovittiin palkkarakenteita ja palkkausjärjestelmiä koskevasta kehittämisohjelmasta vuosille 2023-2027.

Ns. kehittämisohjelmassa 2023–2027 on alun perin todettu, että 1.2.2024 lukien keskitetty erä käytetään tasopalkkajärjestelmän valtakunnantason kustannuksiin. Erän suuruus on 0,4 % KVTESin palkkasummasta. Mikäli keskitetystä erästä ei päästä yksimielisyyteen, käyttämätön osa siirtyy seuraavalle vuodelle.

Sopijaosapuolet ovat yhdessä todenneet, että KVTES:n palkkauksen kehittäminen on siinä vaiheessa, että keskitettyä erää ei ole syytä käyttää vielä 1.2.2024 lukien. Sen vuoksi sopijaosapuolet ovat sopineet seuraavia muutoksia kehittämisohjelmaan.

Sopijaosapuolet ovat sopineet, että keskitetty erä 0,4 % yhdistetään kehittämisohjelman 1.6.2024 paikalliseen erään. Tämä merkitsee, että kehittämisohjelman paikallisen järjestelyerän suuruus 1.6.2024 lukien muuttuu. Se on muutoksen jälkeen 1,0 % (0,6 % + 0,4 %).

TS-22:n sopijapuolet ovat sopineet, että kehittämisohjelman TS:n keskitetystä erästä (1.2.2024 lukien) 0,281 % siirretään jaettavaksi kehittämisohjelman paikallisen erän yhteydessä 1.6.2024 lukien. Näin TS:n piirissä olevan henkilöstön paikallinen järjestelyerä 1.6.2024 lukien on yhteensä 0,881 % (0,6 % + 0,281 %) TS:n palkkasummasta.

Kehittämisohjelman tavoitteena on parantaa kunta- ja hyvinvointialan työpaikkojen kilpailukykyä, henkilöstön saatavuutta, työelämän laatua ja palvelutuotannon tuloksellisuutta.

Paikallisten järjestelyerien suuruus lasketaan sopimuksen piiriin kuuluvan henkilöstön palkkasummasta mahdollisimman tavalliselta kuukaudelta. Laskelmissa on huomioitu maksettavan erän heijaustusvaikutukset ns. automaattisiin lisiin (esim. työkokemuksilisiä). Jaettavan erän suuruudeksi muodostui KVTESin sopimusosalalla 3.316,15 euroa ja TS:n sopimusosalalla 701,69 euroa.

Paikallista järjestelyerää kohdennettaessa ensisijaisia tavoitteita ovat henkilöstön saatavuuden turvaaminen, paikallisten palkkauseräkohtien korjaaminen sekä tuloksellisuutta ja tuottavuutta edistävien toimintojen ja tehtävien uudelleenjärjestelyjen tukeminen. Samalla huolehditaan siitä, että johto- ja

esihenkilöasemassa sekä muiden palkkahinnoittelun ulkopuolella olevien palkkaus on oikeassa suhteessa heidän alaistensa tai verrokkiryhmien palkkaan nähden.

Paikallisen järjestelyerän kohdentamisessa työnantaja ottaa huomioon, että paikallisen järjestelyerän käyttö jakaantuu mahdollisimman tasapuolisesti liitteiden palkkasummat huomioiden eri palkkahinnoitteluliitteiden välillä. Palkkahinnoittelun ulkopuoliset muodostavat tässä tarkastelussa oman ryhmänsä. Kvtessin sopimusallalla henkilöstöä on neljän liitteen (01, 02, 05, 08) piirissä. Hinnoittelemattomat (99) on erillinen ryhmä.

Paikallista järjestelyerää käytetään tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin ja/tai henkilökohtaisiin lisiin tai vastaaviin korotuksiin.

Esimiehet ja pääluottamusmiehet ovat neuvottelleet paikallisen järjestelyerän käyttämisestä 24.4. ja 8.5.2024. Ensimmäisessä neuvottelussa käytiin yhdessä läpi mm. laskentaperiaatteet. Neuvottelujen tarkoituksena oli antaa henkilöstölle tosiasiallinen vaikutusmahdollisuus ja pyrkiä mahdollisuuksien mukaan yksimielisyyteen paikallisesta järjestelyerästä kuulemalla tasavertaisesti neuvotteluosapuolia.

Esimiesten ja pääluottamusmiesten esitykset perusteluineen käytiin läpi toisessa neuvottelussa ja yhteenvetoesitys järjestelyerien jakamiseksi tehtäväkohtaisiin palkkoihin hyväksyttiin yksimielisesti seuraavasti:

KVTES JVE	€ yht	esitys	kohdistus / selite
0,4 %	766,74	766	liitteiden 1 ja 2 henkilöstön palkkatason korjaamiseen saatavuuden turvaamiseksi
0,33 %	632,56	649	liitteiden 2 ja 5 tehtäväkohtaisiin palkkoihin palkkatason korjaamiseksi
			liitteen 5 hlöstön joidekin palkkausepäkohtien korjaamiseksi ja hekilöstön saatavuuden turvaamiseksi huomioiden esimiesten palkkatason suhde alaisten palkkoihin
1 %, kehittämiserä	1916,85	1900,01	Kehittämiserä tasan koko KVTES:n alaiselle henkilöstölle tasokorotuksena huomioiden saatavuushäkökulma
yhteensä	3316,15	3315,01	

TS JVE	€ yht	esitys	kohdistus / selite
0,4 % ja 0,33 %	317,96	313,44	TS:n henkilöstön palkkausepäkohtien korjaamiseen
0,881%, kehittämiserä	383,73	387,60	TS:n henkilöstön esimies- ja asiantuntijahenkilöstön palkkojen tarkistamiseen saatavuuden turvaamiseksi huomioiden esimiesten palkkatason suhde alaisten palkkoihin
yhteensä	701,69	701,04	

Esittelijä

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy edellä kuvatun esimiesten ja pääluottamusmiesten välisen yksimielisen neuvottelutuloksen

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin

Lisätietojen antaja

Hallintojohtaja Jaana Salo, jaana.salo@kuortane.fi, 040 5057 803

Järjestelyerän jakaminen 1.6.2024 lukien / OVTES

Khall 20.05.2024 § 93
372/01.02.01.00/2024

Valmistelija

Kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen 2022-2025 allekirjoituspöytäkirja (8.6.2022) sisälsi 0,4 prosentin järjeslyerän lisäksi ns. perälautakirjauksen, jonka mukaan korotuksissa huomioidaan verrokkialojen (Teknologioteollisuuden, Kemian perusteellisuuden ja Kuorma-autoalan) työehtosopimusten kustannusvaikstusprosentit.

Paikallinen järjestelyerä 1.6.2024 perustuu kahteen eri OVTES:n allekirjoituspöytäkirjan mukaiseen kohtaan.

1. Paikallisen järjestelyerän suuruus alun perin 0,4 %
2. Lisäys paikalliseen järjestelyerään (verrokkialojen vaikutus) 0,33 %

Lisäksi osana sopimusratkaisua sovittiin, että 1.6.2024 tulee jaettavaksi 0,6 prosentin kehittämisohjelmaerä. (Kunta- ja hyvinvointialan palkkarakenteita ja palkkausjärjestelmiä koskeva kehittämisohjema 2023-2027).

Sopijaosapuolet ovat yhdessä todenneet, että OVTES osion G palkkauksen kehittäminen on siinä vaiheessa, että keskitettyä erää ei ole syytä käyttää vielä 1.2.2024 lukien. Sen vuoksi sopijaosapuolet ovat sopineet seuraavia muutoksia kehittämisohjelmaan.

Sopijaosapuolet ovat sopineet, että OVTES osion G keskitetty erä 0,4 % yhdistetään kehittämisohjelman 1.6.2024 paikalliseen erään. Tämä merkitsee, että kehittämisohjelman paikallisen järjestelyerän suuruus 1.6.2024 lukien muuttuu. Se on muutoksen jälkeen 1,0 % (0,6 %+0,4 %) OVTES osion G palkkasummasta.

Kehittämisohjelman tavoitteena on parantaa kunta- ja hyvinvointialan työpaikkojen kilpailukykyä, henkilöstön saatavuutta, työelämän laatua ja palvelutuotannon tuloksellisuutta.

Paikallisten järjestelyerien suuruus lasketaan sopimuksen piiriin kuuluvan henkilöstön palkkasummasta mahdollisimman tavalliselta kuukaudelta. Laskelmissa on huomioitu maksettavan erä heijaustusvaikutukset ns automaattisiin lisiin (esim ylituntipalkkiot).

1.6.2024 jaettavan erän suuruudeksi muodostui OVTESin sopimusosalalla yhteensä 3.184,35 euroa.

Paikallista järjestelyerää kohdennettaessa ensisijaisia tavoitteita ovat henkilöstön saatavuuden turvaaminen, paikallisten palkkausepäkohtien korjaaminen sekä tuloksellisuutta ja tuottavuutta edistävien toimintojen ja tehtävien uudelleenjärjestelyjen tukeminen. Samalla huolehditaan siitä, että johto- ja esihenkilöasemassa sekä muiden palkkahinnoittelun ulkopuolella olevien palkkaus on oikeassa suhteessa heidän alaistensa tai verrokkiryhmien palkkaan nähden.

Paikallista järjestelyerää käytetään tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin ja/tai henkilökohtaisiin lisiin tai vastaaviin korotuksiin.

Esimiehet ja pääluottamusmies ovat neuvotelleet paikallisen järjestelyerän käyttämisestä 24.4. ja 8.5.2024. Ensimmäisessä neuvottelussa käytiin yhdessä läpi mm. laskentaperiaatteet. Neuvottelujen tarkoituksena oli antaa henkilöstölle tosiasiallinen vaikutusmahdollisuus ja pyrkiä mahdollisuuksien mukaan

yksimielisyyteen paikallisesta järjestelyerästä kuulemalla tasavertaisesti neuvotteluosapuolia.

Tehdyt esitykset perusteluineen käytiin läpi toisessa neuvottelussa. OVTES:n sopimusalan järjestelyerä jaettiin koulun kehittämisen-, nivelvaiheen- ja haastava oppilas ryhmässä TVA-lisien korottamiseen. Neuvotteluesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki
Päätösehdotus:	Kunnanhallitus hyväksyy edellä kuvatun esimiesten ja pääluottamusmiehen yksimielisen neuvottelutuloksen.
Päätös:	Ehdotus hyväksyttiin
Lisätietojen antaja	Hallintojohtaja Jaana Salo, jaana.salo@kuortane.fi , 040 5057 803

Kuortaneen Uintikeskus Oy:n hallitukseen nimettävät asiantuntijat / uuden asiantuntijana toimivan edustajan nimeäminen

Khall 03.10.2022 § 191

Valmistelija

Kunnanvaltuusto on 26.9.2022 § 55 hyväksynyt Kuortaneen Urheiluopistosäätiön ja Kuortaneen kunnan välisen, Kuortaneen Uintikeskus Oy:tä koskevan osakassopimuksen. Osakassopimuksen mukaan kunta nimittää yhtiön hallitukseen yhden (1) jäsenen. Lisäksi osakassopimuksen mukaan yhtiön hallituksen kokouksiin voi kunnan puolelta osallistua kaksi (2) vakituista asiantuntijajäsentä, joilla puheoikeus, mutta ei äänioikeutta. Varsinainen hallituksen jäsen perustettavaan yhtiöön on kunnan toimesta jo nimetty (kunnanhallitus 19.9.2022 § 180). Seuraavaksi tulee valita asiantuntijat Kuortaneen Uintikeskus Oy:n hallituksen kokouksiin.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus nimeää kaksi (2) kunnan edustajaa, jotka toimivat asiantuntijoina puhe- ja läsnäolo-oikeudella (ilman äänioikeutta) Kuortaneen Uintikeskus Oy:n hallituksen kokouksissa.

Päätös:

Kunnanhallitus nimesi edustajiksi puhe ja läsnäolo-oikeudella Kuortaneen Uintikeskus Oy:n hallituksen kokouksiin kiinteistöpäällikkö Arto Ojalan ja Jukka Rantasen.

Riikka Varila ja Jaana Salo Kuortaneen Uintikeskus Oy:n hallituksen jäseninä, ilmoittivat esteellisyytensä ja poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Teemu Puolijoki toimi pöytäkirjanpitäjänä tämän pykälän ajan.

Juha-Matti Salimäki poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 19:40

Lisätietojen antaja

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki, teemu.puolijoki@kuortane.fi, 050 406 6645Khall 20.05.2024 § 94
331/00.00.01.05/2022

Valmistelija

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

Arto Ojala on eläköitynyt kunnan kiinteistöpäällikön tehtävästä 30.4.2024. Näin hänen tilalleen on tarkoituksenmukaista nimetä uusi edustaja asiantuntijaksi Kuortaneen Uintikeskus Oy:n hallituksen kokouksiin.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus nimeää uuden kunnan edustajan, joka toimii asiantuntijana puhe- ja läsnäolo-oikeudella (ilman äänioikeutta) Kuortaneen Uintikeskus Oy:n hallituksen kokouksissa.

Päätös:

Kunnanhallitus nimesi kunnanrakennusmestari Juuso Ojalan edustajaksi puhe- ja läsnäolo-oikeudella Uintikeskus Oy:n hallituksen kokouksiin Arto Ojalan tilalle.

Riikka Varila ja Jaana Salo Kuortaneen Uintikeskus Oy:n hallituksen jäseninä ja Annu Ridanpää-Taittonen Urheiluopiston työntekijänä sekä Eeli Mäki-Mustapää Uintikeskukseen tarjouksen jättäjänä, ilmoittivat esteellisyytensä ja poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Teemu Puolijoki toimi pöytäkirjanpitäjänä tämän pykälän ajan

Lisätietojen antaja

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki, teemu.puolijoki@kuortane.fi, 050 406 6645

Karttapohjainen palautejärjestelmä kuntalaisille / valtuustoaloite

Khall 20.05.2024 § 95
374/00.01.01.02/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja Jaana Salo

Valtuutettu Ali Abdalla jätti valtuuston kokouksessa 13.5.2024 kokouksen valtuustoaloitteen koskien karttapohjaisen palautejärjestelmän käyttöönottamista. Aloitteen on allekirjoittanut 8 valtuutettua.

Palautejärjestelmän kautta kuntalaiset voivat tehdä palvelupyynnöjä kunnan vastuulla oleviin kohteisiin ja/tai antaa palautetta kunnan palveluista ja toiminnoista.

Aloitteessa esitetään, että Kuortaneen kunta ottaa käyttöön karttapohjaisen palautejärjestelmän kuntalaisia varten.

Liite

valtuustoaloite

Esittelijä

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus antaa asian jatkovalmisteltavaksi yleishallinnon tulosalueelle.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin

Lisätietojen antaja

Teemu Puolijoki, teemu.puolijoki@kuortane.fi 050 406 6645

Tiedonantoja

Khall 20.05.2024 § 96

Saapuneet kirjeet ym.

Yhteysviranomaisen perusteltu päätelmä Isovuoren tuulivoimahanke, Seinäjoki;
Elinkeino- liikenne- ja ympäristökeskus 13.5.2024

Seuraavat pöytäkirjajäljennökset:

Ympäristölautakunta 14.5.2024; Päätöspöytäkirja 4/2024

Kunnanjohtajan päätöspöytäkirjat § 13-15

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedokseen edellä olevan kirjeen ja päättää ettei se ota edellä mainittua toimielimen päätöspöytäkirjaa käsiteltäväkseen.

Puheenjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, ettei se ota edellä olevia kunnanjohtajan päätöksiä käsiteltäväkseen.

Päätös

Molemmat päätösehdotukset hyväksyttiin

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 86, § 87, § 88, § 89, § 91, § 95, § 96

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 90, § 92, § 93, § 94**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kuortaneen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Keskustie 52, 63100 Kuortane
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kuortane.fi
Puhelinnumero: 06 2525 2000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kuortaneen kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja julkaistaan kunnan verkkosivuille 24.05.2024