

Kunnanvaltuusto

Aika 17.06.2024 klo 18:00 - 18:47

Paikka Kunnanvirasto, valtuustosali / teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 23	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 24	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 25	Arviointikertomus 2023	5
§ 26	Henkilöstötilinpäätös vuodelta 2023	6
§ 27	Kuortaneen kunnan vuoden 2023 tilinpäätös	8
§ 28	Pääomalainan myöntäminen Kuortaneen Uintikeskus Oy:lle	10
§ 29	Tonttien markkinointikampanja asuntojen rakentamiseksi	13
§ 30	Muut asiat	15

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Abdalla Ali	jäsen	
	Haapa-aho Anne	jäsen	
	Laitila Rauno	jäsen	
	Lampinen Tauno	jäsen	
	Lantela Antti	jäsen	
	Lindahl Tuija	jäsen	
	Mäki-Mustapää Eeli	jäsen	est. §:ssä 28
	Palomäki Seppo	varapuheenjohtaja	
	Peltokangas Jaakko	jäsen	
	Rantanen Jukka	varapuheenjohtaja	
	Ridanpää-Taittonen Annu	puheenjohtaja	est. §:ssä 28
	Salimäki Juha-Matti	jäsen	
	Sallila Ville	jäsen	
	Varila Riikka	jäsen	est. §:ssä 28
	Yli-Hynnälä Antti	jäsen	
	Yli-Kuha Hanna	jäsen	
	Santanen Alpo	varajäsen	
	Puolijoki Teemu	kunnanjohtaja	
	Salo Jaana	hallintojohtaja	est. §:ssä 28
	Koivisto Sanna	sivistysjohtaja-rehtori	
Petäjaniemi Aapo	elinkeinovastaava		
Ranta Martti	tekninen johtaja		
Ala-Lahti Jari	varajäsen		
Kamunen Jari	varajäsen	est. §:ssä 28	
Liesmäki Merja	varajäsen	läsnä §:ssä 28	
Pesonen Nora	varajäsen	läsnä §:ssä 28	
Kiviniemi Mervi	varajäsen	läsnä §:ssä 28	
Poissa	Honkala Pasi		
	Laitila Arttu		
	Ylikantola Susanna		
	Järvikangas Iida		
	Mustapää Milla		

Käsitellyt asiat 23 - 30

Allekirjoitukset

Annu Ridanpää-Taittonen
puheenjohtaja §:t 23-27, 29-30

Jaana Salo
pöytäkirjanpitäjä §:t 23-27, 29-30

Seppo Palomäki
puheenjohtaja § 28

Teemu Puolijoki
pöytäkirjanpitäjä § 28

Pöytäkirjan tarkastus

Alpo Santanen
pöytäkirjantarkastaja

Rauno Laitila
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja julkaistaan kunnan verkkosivuille 18.06.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kvalt 17.06.2024 § 23

Kuortaneen kunnan hallintosäännön 81 §:n mukaan valtuuston kokouskutsu on lähetettävä vähintään 6 päivää ennen kokousta valtuutetuille ja niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Päätösehdotus

Todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

Kuortaneen kunta

Pöytäkirja

4/2024

4

Kunnanvaltuusto

§ 24

17.06.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kvalt 17.06.2024 § 24

Valtuusto valitsee kaksi valtuutettua kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Tarkastusvuorossa ovat Pasi Honkala ja Rauno Laitila

Päätös

Pöytäkirjanpitäjiksi valittiin Alpo Santanen ja Rauno Laitila

Arviointikertomus 2023

Tarkla 27.05.2024 § 29

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta viimeistelee arviointikertomuksen. Tarkastuslautakunta hyväksyy ja jättää arviointikertomuksen vuodelta 2023 kunnanvaltuuston käsiteltäväksi ja esittää, että

1. valtuusto pyytää arviointikertomuksessa julkituoduista seikoista vastaukset tulosalueilta niin, että ne voidaan käsitellä kunnanhallituksessa 1.10.2024 mennessä
2. kunnanhallitus ottaa käsittelyssään kantaa koko arviointikertomuksen sisältöön tulosalueiden kannanottojen lisäksi
3. käsiteltyään asian, kunnanhallitus toimittaa vastaukset tiedoksi kunnanvaltuustolle ja tarkastuslautakunnalle, joka voi tarpeen mukaan vielä pyytää tarkennusta kannanottoihin

Päätös:

Hyväksytään puheenjohtajan esitys

Kvalt 17.06.2024 § 25

Liite

Arviointikertomus vuodelta 2023

Päätös:

Tarkastuslautakunnan päätösehdotus hyväksyttiin

Lisätietojen antaja

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Hanna Yli-Kuha, hanna.ylikuha@gmail.com

Yhteistoiminta ja työsuojelutoimikunta	§ 5	23.04.2024
Kunnanhallitus	§ 91	20.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 26	17.06.2024

Henkilöstötilinpäätös vuodelta 2023

Yhteist 23.04.2024 § 5

Valmistelija

Hallintojohtaja Jaana Salo

Henkilöstökertomus laaditaan kerran vuodessa, mutta siihen koottuja tietoja seurataan ja niihin reagoidaan pitkin vuotta. Henkilöstön hyvinvointiin liittyviä tietoja käsitellään myös yhteistoiminnassa henkilöstöedustajien kanssa.

Henkilöstökertomus antaa johdolle ja päättäjille kokonaiskuvan henkilöstövoimavarojen nykytilasta ja kehityssuunnasta ja on näin päätöksenteon tukena.

Kunnan vakinaisen henkilöstön määrä oli vuoden viimeisenä päivänä 132 henkilöä. Määräaikaista työntekijöitä oli yhteensä 45 henkilöä.

Raportti on laadittu kunta ja hyvinvointialueyönantajat KT:n vuonna 2022 kunnille antaman suosituksen mukaisena.

Sairauspoissaolojen kertymä kalenteripäivissä laskettuna nousi 5 % verrattuna edellisvuoteen, yhteensä 159 päivää. Yhteensä poissaoloja kertyi 3295 päivää, huomioimatta sitä onko sairausloma ollut palkallista, 66 %:sta vai kokonaan palkatonta.

Liite

Henkilöstötilinpäätös 2023

Esittelijä

Hallintojohtaja Jaana Salo

Päätösehdotus:

Yhteistoiminta- ja työsuojelutoimikunta merkitsee vuoden 2023 henkilöstötilinpäätöksen tiedokseen ja jättää sen edelleen kunnanhallituksen ja valtuuston käsiteltäväksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin

Khall 20.05.2024 § 91

Liite

Henkilöstötilinpäätös 2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi liitteenä olevan vuoden 2023 henkilöstötilinpäätöksen.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin

Kvalt 17.06.2024 § 26
217/01.00.02/2024

Liite Henkilöstötilinpäätös 2023

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin

Lisätietojen antaja Hallintojohtaja Jaana Salo, jaana.salo@kuortane.fi, 040 5057 803

Kuortaneen kunnan vuoden 2023 tilinpäätös

Khall 25.03.2024 § 49

Valmistelija

Halintojohtaja Jaana Salo

Kuntalain mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastuksen jälkeen kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Lisäksi kunnan vesihuoltolaitoksesta on perustettu erillinen taseyksikkö, josta on tasekirjaan laadittu eriytetty tilinpäätös.

Kuntakonserniin kuuluvat Kuortaneen kunnan lisäksi tytäryhteisöt Kiinteistö Oy Kuortaneen Asunnot ja Koy Kuortaneen Yritystilat sekä osakkuusyhteisöt Koy Kuortaneen Jäähalli ja Kuortaneen Areena Oy. Kunnan konsernitaseeseen liitetään tytäryhteisöjen ja osakkuusyhteisöjen lisäksi kunnan omistusosuus kuntayhtymistä, jotka ovat Kuusiokuntien sosiaali- ja terveystyöntekijä, Seinäjoen koulutus kuntayhtymä ja Etelä-Pohjanmaan Liitto ky.

Etelä-Pohjanmaan Sairaanhoidopiirin ky ja Eskoon sosiaalipalvelujen ky siirtyivät hyvinvointialueelle vuoden 2023 alusta lukien. Näiltä osin tilinpäätöksen avaavan taseen luvut on oikaistu vastaamaan uutta tilannetta. (Kvalt 13.11.2023 § 118)

Lisäksi Kuusiokuntien sosiaali- ja terveystyöntekijä purettiin 30.6.2023. Purkamisen seurauksena kunnalle syntyi fuusitappiota 257.737,50 euroa. Tappio syntyi kunnalle siirtyneiden omaisuserien arvon (terveysaseman kiinteistö, osuus saamisista ja rahavaroista, yht. 1.077.430,57 €) ja kunnan vastuulle siirtyneiden velkojen määrän sekä alaskirjatun kuntayhtymäosuuden arvon (yht. 1.335.168,07 €) erotuksesta.

Kuortaneen kunnan vuoden 2023 tilinpäätöksen mukaiset toimintatuotot ovat 3.470.894,33 euroa ja toimintakulut -14.349.004,37 euroa. Toimintakate eli käyttötalouden nettomenot ovat yhteensä -10.878.110,04 euroa. Verotuloja kertyi yhteensä 6.899.897,36 euroa ja valtionosuuksia 6.714.715,00 euroa. Vuosikatteeksi muodostui 2.603.631,01 euroa.

Tilikauden tulos on poistojen jälkeen 1.181.868,69 euroa ylijäämäinen, mikä on 457.258,69 euroa parempi vuoden 2023 alkuperäiseen (724.610 euroa) talousarvioon nähden. Vuoden 2023 odotettua parempaan tilikauden tulokseen vaikuttaa lähinnä opetus- ja kulttuuritoimen ennakoitua suuremmat valtionosuudet sekä ennakoitua paremmin kertyneet verotulot.

Käyttöomaisuusinvestointien bruttomäärä on 1.937.777,51 euroa ja nettomäärä 1.430.742,38 euroa.

Liite

Luonnos tilinpäätöksestä 2023

Esittelijä Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi,
2. oikeuttaa hallintojohtajan tekemään tilinpäätösasiakirjaan tilintarkastuksen yhteydessä tarpeelliseksi katsottavia vähäisiä korjauksia,
3. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan käsittelyn jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi ja
4. esittää valtuustolle, että tilikauden 2023 ylijäämäinen tulos 1.181.868,69 euroa jätetään tilikauden ylijäämä/alijäämätilille.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin

Lisätietojen antaja Hallintojohtaja Jaana Salo, jaana.salo@kuortane.fi, 040 5057 803

Kvalt 17.06.2024 § 27
193/02.06.02.03/2024

Kunnanhallitus on edellä kohdassa neljä esittänyt, että valtuusto hyväksyy tilikauden 2023 tuloksen käsittelyksi, että tilikauden ylijäämä 1.181.868,69 euroa jätetään tilikauden ylijäämä/alijäämätilille.

Tilintarkastaja ja tarkastuslautakunta ovat liitteiden mukaisesti esittäneet, että valtuusto hyväksyy tilinpäätöksen vuodelta 2023 ja myöntää vastuuvapauden kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille sekä tehtäväalueiden johtaville viranhalitujoille tilikaudelta 1.1.2023 – 31.12.2023.

Liitteet Allekirjoitettu tilinpäätös 1.1.-31.12.2023
Tilintarkastuskertomus vuodelta 2023
Tarkastuslautakunnan esitys 27.5.2024 § 28

Päätös: Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen, tilintarkastajan ja tarkastuslautakunnan ehdotukset tilikauden 2023 tuloksen käsittelystä, tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä.

Lisätietojen antaja Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki, teemu.puolijoki@kuortane.fi 050 4066 645
Hallintojohtaja Jaana Salo, jaana.salo@kuortane.fi, 040 5057 803

Pääomallainan myöntäminen Kuortaneen Uintikeskus Oy:lle

Khall 10.06.2024 § 110

Valmistelija

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

Kuortaneen kunnan ja Kuortaneen Urheiluopiston valmisteleva uintikeskus-hanke (kustannusarvio noin 17,5 milj. euroa, Opetus- ja kulttuuriministeriön valtionavustuksen (4,0 milj. euroa) jälkeen noin 13,5 milj. euroa) tarvitsee toteutuakseen lisärahoitusta kunnan (kunnanvaltuusto 18.9.2023 § 104) päättämän 3,5 milj. euron osallistumisosuuden lisäksi (jonka mukaisesti yhtiötä koskeva osakassopimus on päivitetty).

Yhtiön rahoitustarpeen kattamiseksi Kuortaneen Uintikeskus Oy:n omistajien (kunnan ja Urheiluopiston) sekä Kuortaneen Uintikeskus Oy:n kesken on neuvoteltu ratkaisu, jossa kunta myöntää yhtiölle 700.000 euron pääomallainan. Pääomallainasta säädetään osakeyhtiölain 12 luvussa. Sen mukaan muun muassa pääomallainan tai koron maksamisesta yhtiö ei saa antaa vakuutta ja että lainan pääoma saadaan muutoin palauttaa ja korkoa maksaa vain siltä osin kuin yhtiön vapaan oman pääoman ja kaikkien pääomallainojen määrä maksuhetkellä ylittää yhtiön viimeksi päättyneeltä tilikaudelta vahvistettavan tai sitä uudempaan tilinpäätökseen sisältyvän taseen mukaisen tappion määrän. Sopimus pääomallainasta on tehtävä kirjallisesti. Pääomallainat merkitään yhtiön taseeseen erillisenä eränä.

Pääomallainaa rahoitetaan realisoimalla kunnan olemassa oleva noin 600.000 euron talletus. Loppuosa rahoitetaan kassavaroista.

Kunnan mahdollisuuksia myöntää yhteisvastuullinen takaus Kuortaneen Uintikeskus Oy:n hanketta varten ottamalle lainalle on käsitelty aiemmin liittyen kunnanvaltuuston päätöksiin 13.6.2022 § 39 ja 18.9.2023 § 104. Lisäksi omavelkaisen takauksen myöntämismahdollisuutta yhtiön otettavaksi suunnittelevalle limiitille on käsitelty liittyen kunnanvaltuuston päätökseen 31.1.2023 § 4.

Nyt myönnettäväksi esitettävään pääomallainaan ei arvioida sisältyvän kiellettyä valtiontukea seuraavista syistä:

- 1) Opetus- ja kulttuuriministeriö ei rahoita puhtaasti markkinallisia hankkeita
- 2) Ei ole nähtävissä, että kukaan yksityinen toimija lähtisi rakentamaan uimahallia ja toimimaan kyseisten palvelujen vaihtoehtoisena tarjoajana
- 3) Valtiontukisääntelyssä liikuntalakiin liittyvät asiat muodostavat jossain määrin oman kokonaisuutensa.

On myös huomioitava, että Kuntalain selitysteoksen (Harjula ja Prättälä) mukaan (juontuen kuntalain 126 §:stä) kunta ei toimi kilpailutilanteessa markkinoilla järjestäessään lain nojalla omana toimintanaan palveluja kunnan asukkaille ja muille, joille kunnan on lain perusteella järjestettävä palveluja. Lisäksi todetaan, ettei kilpailutilannetta voi syntyä järjestämislupaa edellyttävän opetuksen järjestämisessä. Kuortaneella sijaitsee urheilulukio, jolle valtio on antanut urheilun erityisen koulutustehtävän sekä sitä koskevan järjestämisluvan. Urheilulukiolle uimahalli on tärkeä tukipalvelu liittyen opiskeluun. Nykyinen Urheiluopiston alueella sijaitseva uimahalli on käyttöikänsä päässä. Mikäli uintikeskus ei toteutuisi, tulisi uimahallin tukipalvelut urheilulukiolle kuitenkin järjestää tavalla tai toisella.

Kuntalain 129 §:n 1 momentin mukaan kunnan myöntämä laina, takaus tai muu vakuus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää lainaa, takausta tai muuta vakuutta, jos siihen sisältyy merkittävä riski.

Kuortaneen kunnan tilikauden tulokset vuosina 2020 – 2023 ovat olleet ylijäämäisiä. Kunnan taseessa on ylijäämää 31.12.2023 –tilanteessa noin 8,6 milj. euroa. Yhtiölle annettavalla pääomallainalla ei arvioida olevan merkittävää riskiä kunnan taloudelle.

Kunnan hallintosäännön 144 §:n mukaan valtuuston ja kunnanhallituksen päätökseen perustuvan sopimuksen ja sitoumuksen allekirjoittaa kunnanjohtaja ja varmentaa hallintojohtaja, jollei kunnanhallitus ole päättänyt toisin. Hallintojohtaja Jaana Salo on Kuortaneen Uintikeskus Oy:n hallituksen jäsenenä esteellinen toimimaan varmentajana, joten varmentajaksi esitetään tekninen johtaja Martti Rantaa.

Liite Luonnos pääomallainan velkakirjaksi

Esittelijä Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

Päätösehdotus: Kunnanhallitus
1) esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan luonnoksen pääomallainan velkakirjaksi Kuortaneen kunnan ja Kuortaneen Uintikeskus Oy:n välillä
2) päättää, että velkakirjan varmentajana toimii tekninen johtaja Martti Ranta.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin

Riikka Varila ja Jaana Salo Kuortaneen Uintikeskus Oy:n hallituksen jäseninä ja Annu Ridanpää-Taittonen Urheiluopiston työntekijänä sekä Eeli Mäki-Mustapää Uintikeskukseen tarjouksen jättäjänä, ilmoittivat esteellisyytensä ja poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Annie Laitila ja Antti Yli-Hynnilä osallistuivat varajäseninä tämän asian käsittelyyn ja päätöksentekoon.

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki toimi tässä pykälässä pöytäkirjanpitäjänä.

Kvalt 17.06.2024 § 28
447/02.05.03.01/2024

Liite Luonnos pääomallainan velkakirjaksi

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin

Annu Ridanpää-Taittonen Urheiluopiston työntekijänä, Riikka Varila Urheiluopistosäätiön ja Kuortaneen Uintikeskus Oy:n hallituksen jäsenenä, Jari Kamunen Urheiluopistosäätiön valtuuston jäsenenä ja Jaana Salo Kuortaneen Uintikeskus Oy:n hallituksen jäsenenä sekä Eeli Mäki-Mustapää Uintikeskukseen tarjouksen jättäjänä, ilmoittivat esteellisyytensä ja poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Merja Liesmäki, Nora Pesonen ja Mervi Kiviniemi osallistuivat varajäseninä tämän asian käsittelyyn ja päätöksentekoon.

Puheenjohtana tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan toimi Seppo Palomäki ja pöytäkirjanpitäjänä Teemu Puolijoki.

Lisätietojen antaja

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki, teemu.puolijoki@kuortane.fi, 050 406 6645

Tonttien markkinointikampanja asuntojen rakentamiseksi

Khall 20.05.2024 § 89

Valmistelija

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

Kuortaneen kunnanvaltuustossa on jätetty 15.11.2021 valtuustoaloite vuokra-asuntojen rakentamiseksi, jossa on esitetty että kunta selvittää millaisille asunnoille olisi kysyntää ja kartoittaa mahdollisia yhteistyökumppaneja asuntorakentamista varten. Kunnanhallitus on antanut valtuustoaloitteeseen vastineena laaditun taustaselvityksen 19.9.2022 § 182. Kunnanhallitus on myös edistänyt asuntoasiaa muun muassa antamallaan omistajaohjauksella konserniyhtiölleen.

Kuortaneella on tunnistettu tarve monenlaisten asuntojen rakentamiselle, koskien niin opiskelija- kuin muutakin asumista. Asuntoja tarvitaan niin vuokra- kuin omistusasumiseenkin.

Viime aikoina erityisesti opiskelija-asumisen kehittämisen tarve on lisääntynyt, juontuen lukion käynnissä olevasta laajennushankkeesta. Lukion laajentuminen valmistuu syksyllä 2025 ja lisää lukion opiskelijamäärää ja samalla asuntojen tarvetta.

Edellä mainitussa taustaselvityksessä on jatkosuunnitelmana tuotu esille mahdollisten rakennushankkeen toteuttajien kontaktointi. Onkin nähty tärkeänä valita kunnasta potentiaalisia tontteja, joita voitaisiin kampanjaluonteisesti markkinoida mahdollisille rakentajille tietyin laadituin reunaehdoin. Samanaikaisesti tietenkin muutkin kunnan tontit olisivat kaupan kohteina jo valmiiksi olemassa olevin ehdoin. Kampanja koskisi niin opiskelija- kuin muutakin asumista eikä se asettaisi ehtoja sille tulisivatko asunnot vuokra- vai omistuskäyttöön. Asuntoja tulisi ostajan toimesta rakentaa yhteensä vähintään kolme kappaletta.

Kampanjaluonteisesti markkinoitaviksi tonteiksi on valittu Nokuan asunto-alueella Nokuantien itäpuolen lohkokattavat tontit kiinteistöltä 300-401-0029-0090, päiväkotin Kuperkeikan takana sijaitseva Luomantie 2-8 (kunnan omistuksessa oleva tontti 300-401-0030-0590) sekä Kortesmäen asuntoalueella Kangastiellä / Kangaspolulla sijaitseva, kunnan omistama tontti 300-401-0030-0330. Liitteenä olevaan karttaan on merkitty tonttien sijainti tarkemmin.

Kyseisten tonttien myyntiehdot ja kampanjaa koskevat reunatekijät esitetään seuraaviksi:

- 1) Nokuantien itäpuolen tontit: rakentajalla mahdollisuus ostaa 2-3 tonttia. Yhden tämänhetkisen tontin hinta tulisi olemaan 4.000 euroa (puolet tämänhetkisestä hinnasta).
- 2) Luomantien tontti: mahdollisuus lohkoa tarvittavan kokoinen tontti / tontteja, tontin hinta tulisi olemaan 1 euroa / neliö.
- 3) Kangastien / Kangaspolun tontti: mahdollisuus lohkoa tarvittavan kokoinen tontti / tontteja, tontin hinta tulisi olemaan 1 euroa / neliö.
- 4) Kaikkia edellä mainittuja tontteja koskien peritään vain yksi liittymämaksu, vaikka ostaja hankkisi omistukseensa useamman tontin.

- 5) Kunnalla on periaatteellinen valmius hankkia rakennettavasta kohteesta omistukseensa 1-3 asuntoa, mikäli sen nähdään edistävän rakennusprojektin käynnistymistä. Päätökset kunnan omistuksesta tehdään kuitenkin erikseen.
- 6) Mahdollisen uuden opiskelija-asuntolakohteen rakentuessa uusille opiskelijoille tarjotaan ensisijaisesti kyseistä kiinteistöä, joka edesauttaa sen asuttamista.
- 7) Kunta antaa viestintätukea edistämään mahdollista rakennusprojektia.
- 8) Laadittavaan kauppakirjaan kirjataan seuraavan sisältöinen rakentamisvelvoite: Ostaja sitoutuu rakentamaan asemakaavan, rakennusjärjestyksen ja hyväksyttävien piirustusten mukaisen, vähintään kolme (3) asuntoa sisältävän uudisrakennuksen tai uudisrakennuskokonaisuuden kolmen (3) vuoden kuluessa kaupantekohetkestä siihen valmiusasteeseen, että rakennustarkastusviranomainen voi siinä suorittaa rakennusjärjestyksen edellyttämän hyväksyttävän käyttöönottokatselmuksen. Mikäli edellä mainittu ehto ei toteudu, ostaja on velvollinen myymään ostamansa tontin tai tontit takaisin kunnalle mahdollisine keskeneräisine rakennuksineen kyseisen tontin tai tonttien kauppahinnalla. Ostajalla on mahdollisuus rakentaa useammalle rinnakkaiselle tontille yksi uudisrakennus, jolloin rakentamisvelvoite koskee yhtä rakennusta.

Edellä esitetty rakentamisvelvoite koskee kampanjaan sisältyviä tontteja.

Rakentajille tullaan järjestämään kunnassa keskustelutilaisuus, jossa esitellään edellä kuvattua kampanjaa ja markkinoidaan muutenkin kunnan tonttivarantoa.

Liite

Kartta

Esittelijä

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se

- 1) käynnistää esittelytekstin mukaisen tonttien markkinointikampanjan asuntojen rakentamiseksi
- 2) päättää, että kampanja on voimassa 30.6.2025 asti
- 3) hyväksyy esittelytekstiin sisällytyt, mainittuja tontteja koskevat myyntiehdot, sisältäen esitetyn mukaisen rakentamisvelvoitteen ja takaisinmyyntiehdon
- 4) päättää, että tontilla mahdollisesti kasvavasta puustosta laskutetaan erikseen
- 5) päättää, että kampanjaan sisältyviä Nokuantien tontteja voidaan kampanjan käynnissä ollessa myydä myös omakotitalorakentamiseen, jolloin kyseisen kaupan ehdot eivät ole kampanjan mukaiset.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin

Kvalt 17.06.2024 § 29
379/00.01.05/2024

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin

Lisätietojen antaja

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki, teemu.puolijoki@kuortane.fi, 050 406 6645

Kuortaneen kunta

Pöytäkirja

4/2024

15

Kunnanvaltuusto

§ 30

17.06.2024

Muut asiat

Kvalt 17.06.2024 § 30

-

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 23, § 24, § 25, § 26, § 30

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 27, § 28, § 29**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa
Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4 krs, Vaasa
Sähköpostiosoite: vaasa.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 5642760

Puhelinnumero: 029 5642780

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kuortaneen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 52, 63100 Kuortane
Käyntiosoite: Keskustie 52, Kuortane
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kuortane.fi
Puhelinnumero: 06 25252000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00-15.00

Pöytäkirja on 18.6.2024 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty