

Kunnanvaltuusto

Aika 06.10.2025 klo 18:00 - 18:46

Paikka Kunnanvirasto, valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 48	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 49	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 50	Kiinteistöveroselvitys /vuosi 2026	5
§ 51	Kuortaneen lukion laajennus – piha-alueiden viimeistely	11
§ 52	Vastaus tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2024	13
§ 53	Kunnan ja Kuortaneen Kaivin Oy:n välinen kauppakirja kiinteistöstä 300-401-30-627 sekä kyseistä kiinteistöä koskevien myyntiperusteiden muuttaminen	20
§ 54	Muut asiat	22

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Abdalla Ali	jäsen	
	Ala-Honkola Severi	jäsen	
	Ala-Lahti Jari	jäsen	
	Ala-Mäyry Sami	jäsen	
	Alho Susanna	jäsen	
	Hakola Minna	jäsen	est. §:ssä 53
	Ilvola Martti	jäsen	
	Kamunen Jari	kvalt 1. varapj	est. §:ssä 53
	Lampinen Tauno	jäsen	
	Ojala Arto	kvalt 2. varapj	
	Palomäki Seppo	jäsen	
	Peltokangas Jaakko	jäsen	
	Ridanpää-Taittonen Annu	puheenjohtaja	
	Salimäki Juha-Matti	jäsen	
	Siljamäki Ulla	jäsen	
	Toivola Teppo	jäsen	
	Varila Riikka	jäsen	
	Viitasaari Juha	jäsen	
	Rantalahti Annina	varajäsen	
	Lantela Antti	varajäsen	läsnä § 53
	Taipale Outi	varajäsen	läsnä § 53
	Puolijoki Teemu	kunnanjohtaja	
	Salo Jaana	hallintojohtaja	
	Ranta Martti	tekninen johtaja	
	Koivisto Sanna	sivistysjohtaja-rehtori	
	Petäjaniemi Aapo	elinkeinovastaava	
	Karonen Katja	rakennustarkastaja	

Poissa Yli-Hynnilä Antti

Käsitellyt asiat 48 - 54

Allekirjoitukset

Annu Ridanpää-Taittonen
puheenjohtaja

Jaana Salo
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Martti Ilvola
pöytäkirjantarkastaja

Tauno Lampinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja julkaistaan kunnan verkkosivuille 10.10.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kvalt 06.10.2025 § 48

Kuortaneen kunnan hallintosäännön 88 §:n mukaan valtuuston kokouskutsu on lähetettävä vähintään 6 päivää ennen kokousta valtuutetuille ja niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Päätösehdotus

Todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kvalt 06.10.2025 § 49

Valtuusto valitsee kaksi valtuutettua kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Tarkastusvuorossa ovat Martti Ilvola ja Jari Kamunen

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Martti Ilvola ja Tauno Lampinen.

Ympäristölautakunta	§ 47	10.09.2024
Kunnanhallitus	§ 144	16.09.2024
Kunnanhallitus	§ 152	07.10.2024
Kunnanvaltuusto	§ 41	21.10.2024
Ympäristölautakunta	§ 61	12.11.2024
Ympäristölautakunta	§ 10	04.02.2025
Ympäristölautakunta	§ 43	09.09.2025
Kunnanhallitus	§ 167	15.09.2025
Kunnanvaltuusto	§ 50	06.10.2025

Kiinteistöveroselvitys /vuosi 2026

Ympla 10.09.2024 § 47

Valmistelija

Rakennustarkastaja Katja Karonen

Kiinteistöjä koskevien tietojen välittyminen kaupunkien ja kuntien ylläpitämään rakennusrekisteriin on verovelvollisten tasapuolisen verokohtelun kannalta tärkeää. Ajantasaisten kiinteistötietojen välittyminen verotuksen kohteena olevista rakennuksista hyödyttää kuntia taloudellisesti veronsaajina. Eri syistä johtuen merkittävä määrä rakennuksia on kuitenkin jäänyt kiinteistöveron ulkopuolelle, koska ne eivät sisälly minkään viranomaistahon rekisteritietoihin. Tämä aiheuttaa huomattavia taloudellisia menetyksiä kunnille ja asettaa kiinteistönomistajat, niin yksityiset kuin yrityksetkin, eriarvoiseen asemaan verotuksessa. Hankkeen myötä tarkistetaan myös osoiterekisterin tila, joka suuresti helpottaa Hälytyskeskuksen ohjaamien palveluiden perille pääsyä.

Myös MRL:n muutos Rakennuslaiksi tuo tullessaan uusia yhteensopivuus ja tiedonvälitys velvollisuuksia, jotka asettavat uusia vaatimuksia rakennusrekisterin Ryhti yhteen sopivuuden kanssa.

Selvityksen tekeminen kunnan omana työnä on tehokkaampaa ja auttaa kuntalaisten asenteisiin hankkeen tuoman imagon vuoksi, mutta koska myös rakennustarkastajan tehtäviin kuuluu laajasti muutakin kuin rakennuslupa ja -rekisteri asioita, ei sitä ole mahdollista tehdä virkatyön ohella, vaan tarvittaisiin sen tekemään henkilö joka jo osaa asiansa ja on erikoistunut tämän tyyppiseen projektiin, jolloin aikaa ei kulu turhiin yrityksiin ja kokeiluihin, vaan päästään tehokkaasti alkuun ja koko projekti läpi oikeilla ja järkevillä menetelmillä.

Työssä hyödynnetään kunnan rakennusrekisterin, DVV:n rakennus- ja huoneistorekisterin, Verohallinnon kiinteistöverotietojen sekä Maanmittauslaitoksen maastotietokannan, kiinteistörajatiedon ja ortokuvien tietoja. Näiden tietojen avulla selvitetään kiinteistöverotuksessa käytettyjen tietojen sekä kunnan ja DVV:n rakennusrekisterien tila, eroavaisuudet ja mahdolliset puutteet. Työ tehdään kiinteistöittäin rekistereissä olevien tunnistetietojen mukaisesti valitulla asuinalueella tai kattavasti koko kunnan alueella.

Kiinteistöveroselvitys sisältää maastokäyntejä valituilla selvitysalueilla ja avustetaan kiinteistön omistajia rakennusmittauksin kun on tarpeen.

Työn tärkeimmät perustelut:

- rakennusrekisterin valmistelu RYHTIä varten
- rakennustietojen mahdollisimman tasapuolinen kohtelu kaikille kuntalaisille ja toimijoille
- osoitetietojen kattava läpikäynti, korjaukset ja mahdolliset lisäykset auttaa Hälytyskeskusta löytämään tehokkaammin perille

- lisättyjen rakennusten ja olemassa olevien rakennusten tilatietojen korjaaminen todellisiksi tilamääriksi nostaa vuosittaista kiinteistöveron määrää
- keskeneräisten rakennuslupien tilanteen päivittäminen/muistutukset

Kuortaneella voitaisiin keskittyä erityisesti vapaa-ajan ja asuinrakentamisen kiinteistöt (näitä n. 2700 kpl), ja niillä sijaitsevat rakennukset. Näin annettaisiin kiinteistöjen omistajille mahdollisuus ilmoittaa itse muutoksista ja kunnalle saada todenmukaiset tiedot olemassa olevista rakennuksista ja niiden käyttötarkoituksista ja mahdollisista muutoksista, perusteena kunnan kiinteistöverokertymän muodostumiselle.

Prosessi menisi suunnilleen tämän kaltaisella aikataululla:

1. Tammi-helmikuu. Kiinteistö listan luonti. Tässä käydään kunnan kiinteistöjä läpi manuaalisesti ja samalla luodaan työlistaa. Tässä vaiheessa postitetaan kiinteistö kysely niille kiinteistöille, joiden tiedoissa on epäselvyyksiä tai vajavaisuuksia.

2. Maalis-huhtikuu. Palautuvien kirjeiden läpikäynti ja tästä syntyy samalla "kiertolista" maastokäynneille niille kiinteistöille joiden olemassaolo- ja annetut tiedot ovat edelleen pahasti ristissä/puutteelliset.

3. Touko- heinäkuu. Kiinteistöjen rakennusten mittaus, näiden kirjaaminen aloittaminen rakennustietojärjestelmään.

4. Elo- joulukuu. Kesän rakennusmittausten kirjaaminen ja vuosiraportti lautakunnalle/kunnanhallitukselle.

Vuodessa pystyy käymään läpi n. 1000-1500 kiinteistöä ilman maasto mittauksia, joten Kuortaneella se olisi noin 2 vuoden prosessi jos kesille saisi pari harjoittelijaa tekemään maastokäynnit.

Rahaa projektiin kului n. 70.000 e/vuosi ja kiinteistöverotuotto voisi nousta noin 1.vuoden jälkeen 45.000€-50.000€/vuosi ja toisen vuoden jälkeen n. 20.000-25.000€/vuosi, joten voidaan ajatella että pitemmällä juoksulla tulisi maksamaan itsensä takaisin, samalla saataisiin kuntoon myös osoitteisto, joka kaipaa kunnan päivitystä ja läpikäyntiä.

Esittelijä

Rakennustarkastaja Katja Karonen

Päätösehdotus:

Ympäristölautakunta esittää kunnanhallitukselle, että kiinteistöveroselvitys tehdään kunnan omana työnä ja sen tekemiseen palkataan kokenut projektihenkilö, joka on tehnyt vastaavia selvityksiä muillekin kunnille.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietojen antaja

Rakennustarkastaja Katja Karonen, katja.karonen@kuortane.fi 0400 179 467

Khall 16.09.2024 § 144

Valmistelija

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

Kiinteistöveroselvityksen laatiminen on kannattavaa ympäristölautakunnan esittelytekstistä ilmenevin perusteluin. Kunnassa on käynnissä talousarvion 2025 ja taloussuunnitelman 2026-2027 valmistelu, jonka yhteyteen myös kyseisen selvityksen määrärahat on tarkoituksenmukaista sisällyttää.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

Päätösehdotus:	Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se päättää seuraavaa: Kiinteistöveroselvitys tehdään kunnan omana työnä ja sen tekemiseen palkataan kokenut projektihenkilö, joka on tehnyt vastaavia selvityksiä muillekin kunnille. Selvityksen kustannukset sisällytetään rakennusvalvonnan vuoden 2025 talousarvioon ja vuoden 2026 taloussuunnitelmaan.
Päätös:	Asiasta käydyn keskustelun kuluessa kunnanjohtaja muutti esitystään niin, että asia palautetaan valmisteluun. Kunnanhallitus päätti hyväksyä kunnanjohtajan kokouksessa muuttaman päätösehdotuksen. Riikka Varila oli poissa kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana 18:20 – 18:26
Lisätietojen antaja	Rakennustarkastaja Katja Karonen, katja.karonen@kuortane.fi , 0400 179 467
Khall 07.10.2024 § 152	-----
Valmistelija	Rakennustarkastaja Katja Karonen Kiinteistöveroselvityksen käynnistäminen palautettiin valmisteluun kunnanhallituksen kokouksessa 16.9.2024 § 144. Kokouksessa oli keskustelussa asioita, joihin liittyen toivottiin selvittämistä ennen päätöksentekoa siitä käynnistetäänkö kiinteistöveroselvitys. Rakennusvalvonta on tehnyt selvittämistä ja asiaa käsitellään kunnanhallituksen kokouksessa rakennustarkastajan alustamana.
Esittelijä	Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki
Päätösehdotus:	Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se päättää seuraavaa: Kiinteistöveroselvitys tehdään kunnan omana työnä ja sen tekemiseen palkataan kokenut projektihenkilö, joka on tehnyt vastaavia selvityksiä muillekin kunnille. Ympäristölautakunta päättää selvityksen teon yleiset reunaehdot. Rakennustarkastaja toimii projektihenkilön valvojana ja tukena, sekä tekee tai kuittaa tarvittavat muutokset rakennusrekisteriin. Selvityksen kustannukset sisällytetään rakennusvalvonnan vuoden 2025 talousarvioon ja vuoden 2026 taloussuunnitelmaan.
Päätös:	Ehdotus hyväksyttiin Rakennustarkastaja Katja Karonen oli asiantuntijana kunnanhallituksen kuultavana tämän asian käsittelyn aluksi.
Lisätietojen antaja	Rakennustarkastaja Katja Karonen, katja.karonen@kuortane.fi , 0400 179 467
Kvalt 21.10.2024 § 41	-----
Päätös:	Ehdotus hyväksyttiin.
Lisätietojen antaja	Rakennustarkastaja Katja Karonen, katja.karonen@kuortane.fi , 0400 179 467

Ympla 12.11.2024 § 61

Valmistelija

Rakennustarkastaja Katja Karonen

Kiinteistöveron alaisuuteen kuuluvat rakennukset, ei rakennelmat, näistä saunat ovat olleet luvitettavia, mutta muuten luvituksen raja on ollut 20 m², joten tätä pienempiä ei liene tarvetta tässäkin projektissa tarkemmin tarkastella. Niillä kiinteistöillä, joilla on tarvetta käydä mittaamassa tarkistusmittauksia mitataan kaikki rakennukset ja rakennelmat ja tiedot talletetaan, rekisteriin merkitään puuttuvat ja ne joiden käyttötarkoitus on eri kuin tiedossa tai muuten poikkeavat haetuista. Alle 10v vanhat rakennukset ja käyttötarkoitukseltaan muuttuneet/muutetut luvitetaan.

Kiinteistöveroselvityksiä tehneitä henkilöitä on heikosti saatavilla, Isonkyrön kunnan selvitys on päättymässä ja sieltä on vapautumassa Kai Wass, jonka haastattelu järjestetään ennen lautakunnan kokousta, jonka perusteella päätetään valitaanko henkilö.

Esittelijä

Rakennustarkastaja Katja Karonen

Päätösehdotus:

Rakennukset, jotka kuuluvat kiinteistöveroselvityksen piiriin ovat luvituksen piirissä olevia/olleita rakennuksia (ei rakennelmat) mm. asuinrakennukset, saunat, talousrakennukset ja yms. varasto/harrastetilat yli 20 m², vapaa-ajan rakennukset, maa- ja metsätalouden rakennukset. Projektia tekemään valitaan ympäristölautakunnan haastattelema Kai Wass, työ alkaa tammikuussa 2025, vuoden määräaikaisena sopimuksena, jota tarvittaessa voidaan jatkaa vuodella 2026 mikäli veroselvitystä jatketaan.

Päätös:

Ympäristölautakunta muokkasi yhdessä päätöstä, joka on seuraavanlainen;

Rakennukset, jotka kuuluvat kiinteistöveroselvityksen piiriin ovat luvituksen piirissä olleita rakennuksia, kaikki saunat ja muista rakennuksista yli 20 m² suuruiset. Projektia tekemään valitaan Kai Wass ja työ alkaa tammikuussa 2025, vuoden määräaikaisena sopimuksena, jota jatketaan mikäli saadaan rahoitus myös vuodelle 2026.

Lisätietojen antaja

Rakennustarkastaja Katja Karonen katja.karonen@kuortane.fi 0400 179 467

Ympla 04.02.2025 § 10

Valmistelija

Rakennustarkastaja Katja Karonen

Kuortaneen kunnanvaltuusto 21.10.2024 § 41 päättänyt aloittaa kiinteistöveroselvityksen tekemisen rakennusvalvonnan työnä, jossa on tehtävänä päivittää rakennustietokantaa, ja joka sisältää myös kiinteistöillä tehtäviä mittaustöitä.

Rakennusvalvonnassa on aloitettu hankkeen työt 7.1.2025 ja tällä hetkellä sen parissa työskentelee rakennuskannan tarkastaja ja kesän ajaksi hankkeeseen otetaan kaksi mittaushenkilöiksi kelpoista työntekijää.

Kiinteistöillä tehtävien rakennusten mittauksissa hankkeen työntekijät toimivat rakennustarkastajan edustajina. Kiinteistöllä käynnin tarkoitus on pyrkiä selvittämään ja dokumentoimaan olemassa olevien rakennusten tilanne ja käyttötarkoitus. Kyseessä ei ole viranomaiskatselmus vaan tarkastuskäynti. Tarkastuksesta ilmoitetaan omistajalle, joko tekstiviestillä, puhelulla tai postilaatikkoon laitettavalla ennakkoilmoituksella vähintään 24 tuntia ennen mittauksen ajankohtaa. Kiinteistöllä käynnistä laaditaan aina mittauspöytäkirja, jota säilytetään rakennusvalvonnassa.

Esittelijä	Rakennustarkastaja Katja Karonen
Päätösehdotus:	Ympäristölautakunta päättää, että kiinteistöveroselvityksen tekeminen edellyttää kiinteistöillä suoritettavia mittaustehtäviä. Rakennusten mittaustehtäviä voi suorittaa rakennustarkastaja, kiinteistöveroselvityksen parissa työskentelevä rakennuskannan tarkastaja, sekä hänen ohjauksessa toimivat työntekijät. Oikeus kiinteistöillä liikkumiseen perustuu Rakl 148 § mukaiseen tarkastusoikeuteen
Päätös:	Ehdotus hyväksyttiin.
Lisätietojen antaja	Rakennustarkastaja Katja Karonen, katja.karonen@kuortane.fi , 0400 179 467 -----
Ympla 09.09.2025 § 43	
Valmistelijä	Rakennustarkastaja Katja Karonen Vuoden 2025 aikana Kiinteistöveroselvitystä on tehty kaikkein vesistöjen ranta-alueilla ja niiden läheisyydessä olevilla kiinteistöillä. Tämän vuoden aikana tarkastelun kohteena on 825 kiinteistöä ja niillä sijaitsevat rakennukset. Rakennustietokannasta puuttuneita rakennusneliöitä on lisätty 24823 m2 ennen kesän mittausten kerryttämää tulosta. Nämä lisäykset ovat valtaosin jo olemassa olevien rakennustietojen muutoksia ja korjauksia. Osoitteiden epäselvyyksiä on koko kunnan alueella todettu 294 kpl, joista noin 90 vaatii vielä toimenpiteitä. Yleisesti on todettava, että vastaanotto ja palaute hankkeelle on ollut hyvää ja rakennusvalvonnan näkövinkkelistä erittäin tarpeellista. Vuonna 2026 selvitystä halutaan jatkaa lopuissa keskustan kiinteistöissä, suurempien teiden läheisyydessä olevat kiinteistöt (mm Alavuden-, Lapuan-, Lahdenkankaan-, Kivimäen-, Kurkisaaren-, Haapamäen-, ja Takaluomantie), sekä Lapuanjoen eteläpuolen varren kiinteistöt ja kylistä Leppälä, Virtala ja Ruismäki, joiden jälkeen suurin osa kunnan rakennetuista kiinteistöistä on selvitetty.
Esittelijä	Rakennustarkastaja Katja Karonen
Liite	ympla2 09092025
Päätösehdotus:	Ympäristölautakunta esittää kunnanhallitukselle että vuonna 2026 jatketaan selvityksen tekoa ja budjettiin voidaan liittää tätä tarkoitusta vastaava summa.
Päätös:	Ehdotus hyväksyttiin
Lisätietojen antaja	Rakennustarkastaja Katja Karonen katja.karonen@kuortane.fi , p.0400179867

Khall 15.09.2025 § 167

Liite

ympla2 09092025

Esittelijä

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle päätettäväksi, että
1) kiinteistöveroselvitystä jatketaan vuonna 2026
2) rakennusvalvonnan vuoden 2026 talousarvioon sisällytetään määräraha kiinteistöveroselvitystä varten.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin

Lisätietojen antaja

Rakennustarkastaja Katja Karonen, katja.karonen@kuortane.fi, 0400 179 467

Kvalt 06.10.2025 § 50
558/02.03.02.00/2024

Liite

ympla2 09092025

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin

Lisätietojen antaja

Rakennustarkastaja Katja Karonen, katja.karonen@kuortane.fi, 0400 179 467

Kuortaneen lukion laajennus – piha-alueiden viimeistely

Khall 29.09.2025 § 176

Valmistelija

Kunnanrakennusmestari Juuso Ojala
Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

Lukion laajennushanke on edennyt siihen vaiheeseen, että loppukatselmus on pidetty, urakoitsijat ovat poistuneet työmaalta ja rakennustyöt on toteutettu suunnitelmien mukaisesti. Hanke on sujunut suunniteltua paremmin, minkä johdosta lisätöiden määrä on ollut vähäinen. Arvio vuoden 2025 talousarvion toteutumisesta osoittaa noin 100 000 euron säästöä alkuperäiseen kustannusarvioon nähden.

Alkuperäisessä suunnittelussa lukion itäpuolen uudet pysäköintialueet päätettiin toteuttaa murskepintaisina kustannusten hillitsemiseksi. Myös uuden oppilastilojen läsiäiven piha-alue oli suunniteltu laattapintaiseksi. Myöhemmissä tarkasteluissa todettiin, että laattapinta ei ole kiinteistönhoidon kannalta tarkoituksenmukaisin ratkaisu ja että asfalttipäällyste olisi sekä käytön että kustannusten näkökulmasta edullisempi.

Piha-alueella on tällä hetkellä useita rikkoutuneita asfalttiosuuksia, koska laajennuksen yhteydessä rakennukseen asennettiin uusia putkiverkostoja pihan poikki. Lisäksi opettajainhuoneen laajennuksen yhteydessä toteutettu lisäpysäköintialue on edelleen murskepinnalla.

Piha-alueen käyttöarvon ja turvallisuuden parantamiseksi sekä kiinteistön ylläpidon helpottamiseksi esitetään, että lukion piha-alueet, mukaan lukien pysäköintialueet ja vanhojen asfalttipintojen uusiminen, päällystetään asfaltilla. Työn kokonaiskustannusarvio on noin 80 000 euroa.

Osa tulevista asfalttoinneista sisältyy hankkeeseen ja ne tehdään joka tapauksessa. Nyt hyväksyttäväksi esitettävä asfaltointi koskee sellaisia osioita, joihin ei alun perin ole ajateltu toteuttaa asfaltointia ainakaan tässä vaiheessa.

Lukion laajennus -hankkeen investointeihin sisällytetty määrärahavaraus on yhteensä 2,1 milj. euroa (1,050 milj. euroa vuonna 2024 ja 1,050 milj. euroa vuonna 2025).

Asiaa on käsitelty teknisen lautakunnan investointeja koskevassa iltakoulussa 23.9.2025.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se päättää Kuortaneen lukion piha-alueisiin toteutettavan asfaltointi edellä kuvatuin, myös alkuperäistä suunnitelmaa muuttavin osin. Kustannusarvio on 80.000 euroa.

Asfalttoinnin kustannukset huomioidaan kokonaisuudessaan osana vuoden 2025 talousarvion investointiosan Lukion laajennus -hanketta.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin

Lisätietojen antaja

Kunnanrakennusmestari Juuso Ojala, juuso.ojala@kuortane.fi, 044 550 2545

Kvalt 06.10.2025 § 51
636/10.03.02.00/2025

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin

Lisätietojen antaja

Kunnanrakennusmestari Juuso Ojala, juuso.ojala@kuortane.fi, 044 550 2545

Vastaus tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2024

Khall 29.09.2025 § 175

Valmistelija

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

Tarkastuslautakunnan tulee kuntalain 121 §:n (410/2015) mukaisesti suorittaa arviointi siitä, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet. Arvioinnin lähtökohtana ovat valtuuston tilikaudelle asettamat sitovat tavoitteet. Jos kunnan taseessa olisi kattamatonta alijäämää, tarkastuslautakunnan olisi arvioitava talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävyyttä. Kuortaneen kunnalla ei taseessa ole alijäämää.

Kunnanvaltuusto käsitteli kokouksessaan 19.5.2025 § 14 tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2024 ja päätti pyytää arviointikertomuksessa julkituodista seikoista vastaukset tulosalueilta kunnanhallituksen käsiteltäväksi ja, että kunnanhallitus ottaa kantaa koko arviointikertomuksen sisältöön tulosalueiden kannanottojen lisäksi sekä toimittaa vastaukset tiedoksi kunnanvaltuustolle ja tarkastuslautakunnalle. Tarkastuslautakunta voi tarpeen mukaan vielä pyytää tarkennusta kannanottoihin.

Vastaukset tarkastuslautakunnan huomioihin on esittelytekstissä jaksoteltu pääosin hallintokuntien alle. Vastaukset tulosalueita koskeviin kysymyksiin on pyydetty toimialajohtajien kautta ja konserniyhtiöitä koskeviin kysymyksiin yhtiöiden toimitusjohtajien kautta. Hyvinvointikertomuksen seurannan arviointiin vastaukset on tuottanut kunnan liikuntatoimi.

Talous

Tarkastuslautakunta on tyytyväinen siihen, että kunta on pystynyt pitämään tuloveroprosentin matalana. Myös kuntakonsernin lainamäärä on pienentynyt. Lautakunta on kiinnittänyt huomiota siihen, että talousarvio- ja taloussuunnitelma vuosille 2025–2027 on suunniteltu alijäämäiseksi. Kunnan on tärkeää myös jatkossa jatkaa tasapainoista ja ennakoivaa taloudenhoitoa ja kiinnittää erityistä huomiota koko kuntakonsernin lainanhoitokykyyn.

Vastaus:

Kuortaneen kunnan tasapainoinen talous on tärkeää. Talousarvion 2026 ja taloussuunnitelman 2027 - 2028 laadintaohje sisältää ennakoivan taloussuunnittelun asenteen, jossa korostetaan tulevien vuosien todennäköisesti kiristyviä talousnäkymiä esimerkiksi hyvinvointialueelle vuokrattavien tilojen vuokratuottojen vähentymisen ja valtionosuuksien mahdollisen vähenemisen kautta. Laadintaohje sisältää tavoitteen vuosikatteella nettoinvestointien kattamisesta, jolloin kunnan lainamäärää ei tarvitsisi lisätä.

Vuoden 2025 talousarviossa kunnan tulos on muodostunut alijäämäiseksi. Tämänhetkisen arvion mukaan kuluvan vuoden tulos muodostuisi kuitenkin ylijäämäiseksi.

Kunnanhallituksen alaiset tulosalueet

Tarkastuslautakunta toivoo, että toiminnalle asetetut mittarit ja toteutumisen arviointi perustuisivat yleishallinnon osalta enemmän mitattaviin arvoihin. Mittarin tavoitetasoa tulisi pystyä myös soveltuvilta osin vertaamaan edelliskausien toteumaan. Edellisen kauden tapaan osa tavoitetasoista ja toteumasta eivät vastaa mittariin.

Vastaus:

Vuoden 2024 talousarviossa ja näin myös kyseisen vuoden tilinpäätöksessä tavoitteissa ja mittareissa oli kehittämisen tarvetta. Nämä kehittämistarpeet on pyritty huomioimaan vuoden 2025 talousarvion valmistelussa, jossa yhteydessä on kiinnitetty erityistä huomiota toimialojen tavoitteiden johtamiseen kuntastrategiasta sekä tavoitteisiin liittyviin mittareihin. Kehitystyötä tavoiteasetannan ja mitattavuuden osalta tehdään jatkossakin.

Tarkastuslautakunta kiinnitti arviointityössään huomiota viestinnän toteuttamiseen. Viestintää tulisi kuntastrategian mukaisesti myös kohdistaa kaikille ikäryhmille ja pyrkiä varmistamaan, että viestintä myös tavoittaa kaikki kuntalaiset.

Vastaus:

Viestintää tehdään kaikenikäisille, monipuolisesti ja monikanavaisesti. Kaikki ikäryhmät saavutetaan tilastojen mukaan hyvin. Markkinoinnissa taas on tietoisesti kuntastrategiaan pohjautuen otettu pääkohderyhmäksi lapsiperheet.

Sivistyslautakunnan alaiset tulosalueet

Sivistyshallinnon tavoitteet olivat pääosin toteutuneet.

Sivistyshallinnon mittareiden tulisi olla enemmän numeerisesti mitattavia ja mittareita tulisi pystyä vertaamaan edellisten kausien toteutumiin. Tarkastuslautakunta toivoo, että jatkossa toiminnalle asetetut mittarit ja toteutumisen arviointi perustuisivat enemmän mitattaviin arvoihin. Nyt tavoitteiden toteutumista on haastavaa arvioida ja toteuttaa vertailua edellisiin vuosiin

Vastaus:

Sivistyslautakunta on tiedostanut ongelman talousarvion laatimisen yhteydessä ja pyrkii löytämään mittareita, jotka olisivat sivistyksen toimialaan kuuluvia ja kuvaisivat kuntastrategian mukaisia tavoitteita.

Peruskoulupalveluiden osalta tarkastuslautakunta olisi toivonut enemmän tietoa R-metodin käyttönotosta ja tuloksista. Koulukiusaamisen osalta tavoite koulukiusaamisen vähentymisestä ei ole toteutunut eikä oppilaiden hyvinvoinnin lisääntymisen osalta toteumaa ollut esitetty tilinpäätöksessä.

Vastaus:

R-metodi lähtee liikkeelle kouluyhteisön yhteisistä arvoista, yhteisöllisyyden vahvistamisesta ja turvallisuuden tunteesta. Kouluterveyskysely on hyvä mittari, mutta sen ongelmana on, että sitä ei toteuteta jokaisena lukuvuonna. Sivistystoimi harkitsee sen rinnalle toista kouluyhteisön hyvinvointia kuvaavaa mittaristoa.

Peruskoulupalveluiden henkilöstön osaamiseen ja työhyvinvointiin liittyen mittareita tulisi tarkentaa siten, että asetettaisiin tavoitetaso koko henkilöstön osaamiseen ja työhyvinvointiin liittyen.

Vastaus:

Sivistyslautakunta on pitänyt osaamisen mittarina sitä, että jokaista toistaiseksi voimassa olevaa virkaa ja toimea hoitaisi ko. pätevyyden hankkinut henkilö. Työn houkuttelevuutta on mitattu sillä, että jokaiseen avoimena olevaan tehtävään löytyisi vähintään yksi pätevä hakija. Osaamisen ja työhyvinvoinnin tavoitteet ja mittarit on vuoden 2025 talousarviossa yhdenmukaistettu kaikille sivistyksen toimialoille.

Lukiokoulutuspalveluiden osalta vuodelle 2024 asetetut toiminnalliset tavoitteet arvioidaan toteutuneen.

Varhaiskasvatuspalveluiden osalta asiakastyytyväisyyskyselyn tulos 4,4 oli hyvä. Kuten edellä todetaan, toteumassa olisi kuitenkin hyvä tuoda esille myös edellisten vuosien tuloksia, jotta vertailu pidemmällä aikavälillä olisi mahdollista.

Vastaus:

Sivistyslautakunta huomioi tarkastuslautakunnan kannanoton.

Vapaa-aikapalveluiden tavoitteiden toteutumista voisi mitata esimerkiksi kuntalaisille tehdyillä kyselyillä. Mittareiden ja tavoitetason tulisi olla selkeämmin linjassa toiminnan tavoitteen kanssa.

Vastaus:

Kyselyitä tehdään säännöllisesti (mm. Eepos-asiakaskyselyt, kunnan asukastyytyväisyyskyselyt), kyselyjen haasteena on saada niihin riittävästi vastauksia. Pyrimme huomioimaan mittareiden ja toiminnan tavoitteiden linjautumisen.

Teknisen lautakunnan alaiset tulosalueet

Tekninen lautakunta on vuonna 2024 saavuttanut pääosin tavoitteensa ja investoinnit toteutuivat talousarvioraamin mukaisesti. Tarkastuslautakunnan saaman tiedon mukaan uusien työntekijöiden perehdyttäminen on sujunut pääosin hyvin. Teknisen lautakunnan tavoitteiden toteumaa voitaisiin avata tilinpäätöksellä tarkemmin; miten mittaria on mitattu ja mihin arvio tavoitteen toteutumisesta perustuu, onko esimerkiksi järjestetty asiakaskyselyitä palveluiden käyttäjille tai työntekijöille. Tavoitteiden arvioinnissa tulisi etenkin kiinnittää enemmän huomioita siihen, että toteuma-arviointi vastaisi enemmän tilikaudelle asetettua tavoitetta ja mittaria.

Vastaus:

Investointien toteutumisen mittarointi tapahtuu numeroita vertaamalla, paljonko rahaa varattiin kohteisiin ja mikä oli lopputoteumarahamäärä. Tavoitteiden toteutumisia voidaan arvioida myös sillä, onko kyseisiä toimenpiteitä ylipäättään tehty, vai jätetty tekemättä. Kehityskeskustelut työntekijöiden kanssa, kuntalaispalautteiden määrä ja laatu sekä henkilöstökyselyjen vastaukset mittaroivat teknisen toimen tavoitteiden toteutumista omalta osaltaan.

Tarkastuslautakunta kiinnitti huomioita siivouspuolen työvoimapulaan, joka vaikuttaa työntekijöiden työssäjaksamiseen. Kunnan tulisi pohtia keinoja, miten työvoimapulaa pystyttäisiin helpottamaan.

Vastaus:

Tekniselle toimelle on annettu täyttölupa yhteen uuteen palvelutyöntekijän palkkamiseen ja se on myös täytetty.

Kokkaamon ateriapalveluista järjestetyn asiakastyytyväisyyskyselyn perusteella toiminta on käynnistynyt hyvin alkuhaasteiden jälkeen. Yhteistyötä ja sen kehittämistä tulee kuitenkin jatkaa ja tavoitella asiakastyytyväisyyskyselyn tulosten paranemista.

Vastaus:

Ateriapalvelut Kokkaamo Oy on erillinen osakeyhtiö, jonka sisäiseen toimintaan tekninen toimi ei voi suoraan vaikuttaa, mutta keskinäiseen yhteistyöhön ja kuljetuspalveluiden sujumiseen kyllä, jota ollaan tehtykin.

Sote-kiinteistöjen osalta tarkastuslautakunta toivoo, että näiden kiinteistöjen jatkokäyttöä pohdittaessa huomioitaisiin yhtenä näkökulmana se, miten kiinteistöjä voitaisiin hyödyntää kuntalaisten hyvinvoinnin edistämiseksi.

Vastaus:

Kunnassa on käytössä tilaaja-tuottaja malli. Tekninen toimi ylläpitää ja hallinnoi kiinteistöjä, joita eri hallintokunnat vuokraavat tekniseltä toimelta kunnan yhteisten tarpeiden ja kuntastrategian mukaisesti. Teknisellä toimella on kuitenkin tietoa, että sote-kiinteistöjen jatkokäyttöä mietitään juurikin kuntalaisten eduksi.

Ympäristölautakunnan alaiset tulosalueet

Tavoitteiden toteumaa voitaisiin avata tilinpäätöksessä enemmän.

Vastaus:

Asia huomioidaan jatkossa enemmän.

Tarkastuslautakunnan saaman tiedon mukaan sähköisen arkistoinnin osalta työ on kunnassa edelleen kesken ja tähän työhön tulee jatkossakin antaa riittävästi resursseja.

Vastaus:

Kaavoituksen ja rakennusvalvonnan lähes kaikki asiat ovat ainaisesti säilytettäviä. Niitä ei aiemmin ole siirretty juurikaan sähköiseen muotoon. Nyt työ on hyvin alulla, mutta sitä on jatkettava aktiivisesti. Rakennusvalvonnassa ei tällä hetkellä ole osastonsihteerää, joka on tarpeen kyseisessä työssä. Rakennustarkastajan työn ohessa ei ehdi tehdä juurikaan ylimääräistä.

Kuntakonserni

Kunnan tulisi selvittää, onko sen tytäryhtiö Kiinteistö Oy Kuortaneen Yritystiloilla riittävästi resursseja järjestää uusille yrityksille sopivia tiloja kunnasta, mikäli näille olisi tarvetta.

Vastaus:

Asiaa tarkastellaan. Kiinteistö Oy Kuortaneen Yritystilojen taloudelliset resurssit ovat tällä hetkellä kunnossa, yhtiö on velaton. Yhtiön henkilöresurssit ovat rajalliset, mikä voi aiheuttaa haasteita laajemmissa projekteissa.

Tarkastuslautakunta on huolissaan Kuortaneen Asuntojen taloudellisesta tilanteesta, etenkin koska tarkastuslautakunnan saaman tiedon mukaan yhtiö ei ole kyennyt tekemään perusparannuksia vuokra-asuntoihin tavoitteiden mukaisesti.

Vastaus:

Kiinteistö Oy Kuortaneen Asuntojen (KOY Kuortaneen Asunnot) tilanne tunnistetaan kuntakonsernin kannalta kehityskohteena. Kunnanvaltuusto on 19.5.2025 § 17 päättänyt yhteensä 370.000 euron pääomasijoituksesta KOY Kuortaneen Asunnoille. Pääomasijoituksella kunta tukee erityisesti yhtiön asuntojen suunnitelmallista peruskorjausta. Tällä pystytään vähentämään asuntoihin liittyvää korjausvelkaa ja estämään uuden muodostumista. Myös muuta kehittämistyötä yhtiön ja kunnan kesken yhteistyössä tarvitaan.

Kunnan tulisi omistajana tehdä päätöksiä KOY Kuortaneen Asuntojen tilanteen vakauttamiseksi pidemmällä aikavälillä. Kuortaneen kunnan tavoitteena on olla Etelä-Pohjanmaan paras asuinkunta. Kunnan tulisi pystyä tarjoamaan vuokra-asuntoja kaiken ikäisille kuntalaisille. Tarkastuslautakunnan näkemyksen mukaan nykyvaatimusten mukaiset vuokra-asunnot olisivat yksi tärkeä vetovoimatekijä potentiaalisille uusille kuortanelaisille.

Vastaus:

Edellä mainitun KOY Kuortaneen Asuntojen pääomasijoituksen ja muun yhtiön osalta tarvittavan kehittämistyön ohella voidaan mainita kunnalla käynnissä oleva rakentajakampanja, jolla pyritään aktivoimaan yksityistä rakentamista paikkakunnalla. Kunnalla on muun muassa periaatteellinen valmius hankkia omistukseensa 1-3 asuntoa rakennettavasta kohteesta, mikäli sen nähdään edistävän projektin käynnistymistä (päätökset kunnan omistuksesta tehdään erikseen).

Henkilöstö

Tarkastuslautakuntaa pohdituttaa, voivatko rekrytointihaasteet sekä sivistys- että siivouspuolella johtua osin myös siitä, että kunnassa ei ole tarjota riittävästi asuntoja muuttoa suunnitteleville työntekijöille.

Vastaus:

Kunnalla ei ole tiedossa että kukaan olisi jättänyt työpaikkaa vastaanottamatta johtuen siitä ettei sopivaa asuntoa olisi kunnasta löytynyt.

Hyvinvointikertomuksen seurannan arviointi

Kunnan tulisi enemmän panostaa yhteistyöhön erilaisten yhdistysten kanssa. Koordinointityö tulee olla nimetyn työntekijän vastuulla; tästä kertoo myös Liikunnan TEAviisarin Vastuutahot - osiosta saatu pistemäärä.

Vastaus:

Liikunnan TEAviisarin aineisto on päivitetty 28.08.2025. Kuortaneen pistemäärä on edelleen 0 ja TEAviisarin kysymys on: Jos poikkihallinnollinen liikkumishjelma on laadittu, onko siinä esitetty toimenpiteet ja vastuutahot seuraavien asioiden edistämiseksi (yhdenvertaisuus liikunnassa, lasten liikkumisen edistäminen varhaiskasvatuksessa, luontoliikunnan edistäminen, kävelyn edistäminen, pyöräilyn edistäminen, ylikunnallisen yhteistyön edistäminen). Kuortaneelle ei ole laadittu poikkihallinnollista liikkumishjelmaa, joten pisteet ovat nolla. Tällaista Liikkumishjelma kysymystä ei aiemmin TEAviisarissa ole ollut, koska pisteitä on mitattu aiheesta ensimmäisen kerran vuonna 2024. On myös tulkinnanvaraista onko Liikuntastrategia 2020-2024 poikkihallinnollinen liikkumishjelma ja tulkitsevatko ulkopuoliset lukijat sitä niin, jos tarkastussoitto tulee. Liikunnan TEAviisarin mittauskysymys ei vastaa Tarkastuslautakunnan huoleen yhdistysten kanssa tehtävästä yhteistyöstä, TEAviisarin lukema kertoo vain onko ohjelmaa tehty ja mitä asioita siellä on mainittu.

Mittareiden tulisi olla enemmän sellaisia, joita voidaan arvioida vuositasonalla.

Vastaus:

Hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman vähimmäistietomäärä on kunnille ennalta asetettu. Siellä määrätyt indikaattorit ovat usein lasten ja nuorten kohdalla pelkästään nostoja valtakunnallisista tilastoista ja kyselyistä (kouluterveyskysely, poliisin ja pelastuslaitokset tilastot), jotta ne ovat valtakunnan, hyvinvointialueiden ja kuntien kesken vertailukelpoisia. Myös vastausprosentti Kouluterveyskyselyssä on aivan eri luokkaa, kuin kunnan omissa kyselyissä. 4-5 luokkalaisten kattavuus Kuortaneella vuonna 2025 97% ja 8-9 luokkalaissa 66%, lukiolaisista 59%, vuonna 2023 4-5 luokka 71%, 8-9 luokka 88%, lukiolaiset 65%. Vertailukohteena Kuortaneen liikunta- ja vapaa-aikakyselyyn vastasi vuonna 2019 218 henkilöä (noin 6% kunnan asukkaista) ja vuonna 2023 125 vastausta (noin 4% koko kunnan asukkaista). Kunnan omilla kyselyillä katamme siis erittäin pienen marginaalin asukkaiden terveydestä, hyvinvoinnista sekä näkemyksistä esimerkiksi liikuntapalveluiden suhteen. Toki valtakunnallista tietoa voi aina täydentää omilla kyselyillä, mutta ne eivät tuota koko totuutta.

Työikäisten ja ikäihmisen hyvinvoinnin osalta seurantaraportilla on huomattavasti vähemmän asetettuja tavoitteita kuin lasten ja nuorten osalta.

Vastaus:

Asetetut tavoitteet ja mittarit tulevat suoraan Hyvinvointisuunnitelmasta. Raporttiin ei voida lisätä tavoitteita, toimenpiteitä tai mittareita, joita ei suunnitelmassa ole. Hyvinvointisuunnitelma työn aikana kannattaa jo olla mietittynä toivotut toimenpiteet, mittarit ja vaikka tasapaino ikäryhmien välillä.

Seurantaraportti tulisi myös julkaista vuosittain valmiiksi siten, että tarkastuslautakunta ehtisi osana arviointityötään tutustua valmiiseen raporttiin.

Vastaus:

Vuonna 2024 seurantaraporttia esiteltiin liikuntatoimen toimesta tarkastuslautakunnalle ja tänäkin vuonna se olisi ollut mahdollista, jos tätä olisi toivottu. Raportti valmistuu hyvissä ajoin kokouksiin, joissa sitä on tarkoitus käsitellä, kunhan aikataulut ja deadlinet ovat tiedossa. Seurantaraportin kirjoittaminen alkaa yleensä loppuvuodesta ja valmistuu maalis-huhtikuussa, riippuen vastausten saapumisen kestoon vastuhenkilöiltä. Viestintää tarkastuslautakunnan ja liikuntatoimen välillä on hyvä kehittää liittyen siihen, mihin päivämäärään mennessä raporttia toivotaan. Tänä vuonna kunnanhallitus käsitteli sen 12.5. ja kunnanvaltuusto 19.5. Aikataulun aikaistaminen ei ole ongelma.

Kunnanhallituksen kannanotto koko arviointikertomuksen sisältöön

Tarkastuslautakunta on kiinnittänyt arviointikertomuksessa huomioita tärkeisiin asioihin. Lautakunnan ehdottamat kehityskohteet otetaan huomioon kunnan toiminnan ja talouden suunnittelussa.

Kuntastrategian ohjaavaa vaikutusta on parannettu vuoden 2025 talousarviota laadittaessa, ja uutta strategiaa laadittaessa asiaan pystytään kiinnittämään entistä parempaa huomiota jo strategian laadintavaiheessa.

Lautakunta on kiinnittänyt tulevan strategian kannalta huomiota tärkeään asiaan liittyen siihen, että asiakirjan tulisi toisaalta kattaa kaikki kuntalaiset mutta toisaalta sisältää myös valintoja. Selkeät valinnat siitä mihin tulevilla strategiakaudella panostetaan ovatkin entistä tärkeämpiä taloudellisten reunaehtojen kiristyessä.

Vertailutiedon esille tuominen useamman vuoden ajalta pidetään mielessä ja toteutetaan jatkossa tarkoituksenmukaisissa kohdissa.

Lautakunnan huomio tarkan taloudenpidon tärkeydestä on kannatettava. Lautakunnan esille tuoma toive siitä, että uuden kunnanvaltuuston aloittaessa kautensa olisi myös hyvä tuoda enemmän esille tietoa kuntakonsernin ulkopuolisista sitoumuksista ja taloudellisista vastuista otetaan huomioon.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus

- 1) esittää kunnanvaltuustolle, että se merkitsee esittelytekstiin sisällytetyt vastaukset tiedoksi
- 2) antaa vastaukset tiedoksi tarkastuslautakunnalle.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin

Lisätietojen antaja

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki, teemu.puolijoki@kuortane.fi, 050 406 6645

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin

Lisätietojen antaja

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki, teemu.puolijoki@kuortane.fi, 050 406 6645

Kunnan ja Kuortaneen Kaivin Oy:n välinen kauppakirja kiinteistöstä 300-401-30-627 sekä kyseistä kiinteistöä koskevien myyntiperusteiden muuttaminen

Khall 15.09.2025 § 168

Valmistelija

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

Kuortaneen kunnalla on omistuksessaan Sampolan asemakaava-alueella Route 66 Tilat -niminen kiinteistö (300-401-30-627), jonka pinta-ala on kiinteistörekisteriotteen mukaan 5.210 m². Kiinteistöllä on kaavamerkintä LH-1 (Huoltoaseman korttelialue. Alueelle saa sijoittaa raskaan liikenteen käyttöön tarkoitetun polttoaineen jakeluaseman).

Kyseistä kiinteistöä koskevat kunnanvaltuuston 24.9.2014 § 38 päättämät myyntiehdot, joiden mukaan muun muassa tonttien myyntihinta on pinta-alaan perustuen kolme (3) euroa / m² sekä ostaja sitoutuu rakentamaan tontille kaavatarkoituksen mukaisia tiloja kahden vuoden kuluessa omistusoikeuden siirtymisestä lukien vähintään 1/3 tontin sallitusta kerrosalasta.

Kyseiselle kiinteistölle ei ole akuuttia kysyntää polttoaineen jakeluaseman näkökulmasta, ja kaavamerkintä rakentamisvelvoitteineen saattaakin hankaloittaa kiinteistön myyntiä. Kunnan ja Kuortaneen Kaivin Oy:n välillä on neuvoteltu mahdollisuudesta myydä kiinteistö ilman rakentamisvelvoitetta, jolloin kiinteistön käyttömahdollisuudet monipuolistuisivat. Kiinteistölle kuitenkin jäisi kaavamerkintä LH-1, jolloin sen hyödyntäminen tulevaisuudessa kaavamerkinnän mukaisessa käytössä olisi mahdollista.

Kiinteistön kauppahinta on viisitoistatuhatta kuusisataakolmekymmentä (15.630,00) euroa.

Liite

kauppakirjaluonnos

Esittelijä

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan kauppakirjaluonnoksen allekirjoitettavaksi ja esittää kunnanvaltuustolle, että se
1) muuttaa Sampolan asemakaava-alueella kiinteistön 300-401-30-627 myyntiperusteita niin, että kyseistä kiinteistöä koskeva rakentamisvelvoite poistetaan
2) hyväksyy Kuortaneen kunnan ja Kuortaneen Kaivin Oy:n välisen allekirjoitetun kauppakirjan.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin

Minna Hakola ja Jari Kamunen ilmoittivat esteellisyytensä ja poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Merja Liesmäki osallistui varajäsenenä tämän asian käsittelyyn ja päätöksentekoon.

Lisätietojen antaja

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki, teemu.puolijoki@kuortane.fi, 050 4066 645

Liite

allekirjoitettu kauppakirja

Päätös:

Asiasta käydyn keskustelun kuluessa varavaltuutettu Antti Lantela teki esityksen, että tontti laitetaan yleiseen myyntiin. Lantelan esitystä ei kannatettu, joten se raukesi.

Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen päätösehdotuksen.

Valtuutettu Jari Kamunen, interssijäävi (Kuortaneen Energiaosuuskunnan hallituksen jäsen) ja valtuutettu Minna Hakola, yleislausekejääviys (yhteistyö Kuortaneen Energiaosuuskunnan kanssa) ilmoittivat esteellisyydestään ja poistuivat paikaltaan yleisön joukkoon tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Varavaltuutetut Antti Lantela ja Outi Taipale osallistuivat tämän asian käsittelyyn ja päätöksentekoon.

Lisätietojen antaja

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki, teemu.puolijoki@kuortane.fi 050 406 6645

Kuortaneen kunta

Pöytäkirja

7/2025

22

Kunnanvaltuusto

§ 54

06.10.2025

Muut asiat

Kvalt 06.10.2025 § 54

Valtuutettu Tauno Lampinen toi valtuustolle terveisiä Elsilänkujan asukkailta koskien Elsilänkujan katuvalaistusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 48, § 49, § 52, § 54

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 50, § 51, § 53**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa
Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4 krs, Vaasa
Sähköpostiosoite: vaasa.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 5642760

Puhelinnumero: 029 5642780

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kuortaneen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 52, 63100 Kuortane
Käyntiosoite: Keskustie 52, Kuortane
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kuortane.fi
Puhelinnumero: 06 25252000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00-15.00

Pöytäkirja on 10.10.2025 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty