

Yhteistoiminta ja työsuojelutoimikunta

Aika 22.10.2025 klo 14:00 -

Paikka Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
3	Työterveyshuollon palvelujen kilpailutus / hankintasopimus	5
4	Työterveyshuollon toimintasuunnitelma vuosille 2025-202	6
5	Yksityisyyden suoja työelämässä / Terveystietoa koskevien tietojen käsittely	7
6	Lomakkeet ja menettelytapaohjeet väkivaltatilanteiden käsittelemiseen / sähköisen työkalun käyttöönotto	9
7	Työsuojeluvuorot kaudelle 2026–2030	11
8	Muut asiat	12

Merk.

puheenjohtaja

pöytäkirjanpitäjä

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Juha Arvola	jäsen
	Honkala Pasi	jäsen
	Annukka Salminen Annukka	jäsen
	Tuuri Markku	jäsen
	Holopainen Miia	jäsen
	Sillanpää Mia	jäsen
	Puolijoki Teemu	jäsen
	Salo Jaana	puheenjohtaja
	Ranta Martti	työsuojelupäällikkö / pöytäkirjanpitäjä

Kuortaneen kunta

Esityslista

2/2025

3

Yhteistoiminta ja
työsuojelutoimikunta

22.10.2025

1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Yhteist 22.10.2025

Kokous on laillisesti koolle kutsuttu (hallintosääntö §126) ja päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet toimielimen jäsenistä.

Päätösehdotus

Todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Kuortaneen kunta

Esityslista

2/2025

4

Yhteistoiminta ja
työsuojelutoimikunta

22.10.2025

2

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Yhteist 22.10.2025

Pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua jäsentä.

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa

Päätös

Kuortaneen kunta		Esityslista	2/2025	5
Yhteistoiminta ja työsuojelutoimikunta	§ 18	26.11.2024		
Yhteistoiminta ja työsuojelutoimikunta		22.10.2025		

3

Työterveyshuollon palvelujen kilpailutus / hankintasopimus

Yhteist 26.11.2024 § 18

Valmistelija	Hallintojohtaja Jaana Salo
	Kuortaneen kunta on yhdessä muiden Kuusiokuntien kanssa selvittänyt työterveyshuollon palveluiden kilpailuttamista. Kuntayhtymä Kymppi tuli selvitystyöhön mukaan keväällä 2024. Valmistelun aikana on oltu yhteydessä neljään eri palvelutuottajaan ja toteutettu kaksi markkinakartoituskyselyä. Tehdyn taustatyön pohjalta valmiseltiin kilpailutusasiakirjat. Työn edetessä Ähtäri ja Soini jäivät pois yhteisestä kilpailutuksesta ja yhteishankintaan osallistuivat Kuortaneen ohella Alavuden kaupunki ja Kuntayhtymä Kymppi. Tarjouspyyntö julkaistiin julkisten hankintojen Hilma ilmoitusjärjestelmässä 30.10.2024 ja tarjousaika päättyy 25.11.2024.
Päätösehdotus:	Merkitään tiedoksi
Päätös:	Ehdotus hyväksyttiin.
Lisätietojen antaja	Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki, teemu.puolijoki@kuortane.fi 050 406 6645
Yhteist 22.10.2025 809/01.04.00.00/2024	-----
Valmistelija	Hallintojohtaja Jaana Salo
	Kunnanhallitus valitsi kokouksessaan 16.12.2024 § 205 Kuortaneen kunnan työterveyshuollon palvelujen tuottajaksi Pihlajalinna Lääkärikeskukset Oy:n. Uusi sopimus astui voimaan 1.8.2025.
Liitteet	Työterveyshuollon sopimus Palvelusisältö -liite
Esittelijä	Hallintojohtaja Jaana Salo
Päätösehdotus:	Merkitään tiedoksi
Päätös:	
Lisätietojen antaja	Hallintojohtaja Jaana Salo, jaana.salo@kuortane.fi , 040 505 7803

4**Työterveyshuollon toimintasuunnitelma vuosille 2025-202**Yhteist 22.10.2025
659/01.04.02.00/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja Jaana Salo

Kunta kilpailutti työterveyshuollon palvelut viime vuoden 2024 aikana. Kilpailutuksen voitti Pihlajalinna Työterveys Oy ja uusi sopimus astui voimaan 1.8.2025.

Samalla laadittiin Kuortaneen kunnan työterveyshuollon toimintasuunnitelma ajalle 1.8.2025-31.12.2029. Suunnitelma perustuu tehtyihin työpaikkaselvityksiin ja työterveyshuollon sopimukseen. Tarvittaessa toimintasuunnitelmaa täydennetään liitteellä toimintasuunnitelmakauden aikana.

Toimintasuunnitelma julkaistaan kunnan sisäisessä intrassa, Nokinetissä.

Liite

Työterveyshuollon toimintasuunnitelma 2025 - 2029

Esittelijä

Hallintojohtaja Jaana Salo

Päätösehdotus:

Yhteistoiminta- ja työsuojelutoimikunta hyväksyy esitetyn työterveyshuollon toimintasuunnitelman.

Päätös:

Lisätietojen antaja

Hallintojohtaja Jaana Salo, jaana.salo@kuortane.fi, 040 5057 803

5

Yksityisyyden suoja työelämässä / Terveystilaa koskevien tietojen käsittely

Yhteist 22.10.2025
657/01.04.00.00/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja Jaana Salo

Laki yksityisyyden suojasta työelämässä velvoittaa työnantajan nimeämään / määrittelemään ne henkilöt, joilla on oikeus käsitellä työntekijän terveystilaa koskevia tietoja.

5 § Terveystilaa koskevien tietojen käsittely:

"Työnantajalla on oikeus käsitellä työntekijän terveystilaa koskevia tietoja, jos tiedot on kerätty työntekijältä itseltään tai hänen kirjallisella suostumuksellaan muualta ja tietojen käsittely on tarpeen sairausajan palkan tai siihen rinnastettavien terveystilaaan liittyvien etuuksien suorittamiseksi taikka sen selvittämiseksi, onko työstä poissaoloon perusteltu syy, taikka jos työntekijä nimenomaisesti haluaa selvitetävän työkykyisyyttään terveystilaa koskevien tietojen perusteella. Lisäksi työnantajalla on oikeus käsitellä näitä tietoja niissä tilanteissa ja siinä laajuudessa, kuin muualla laissa erikseen säädetään.

Terveystilaa koskevia tietoja saavat käsitellä vain ne henkilöt, jotka näiden tietojen perusteella valmistelevat tai tekevät työsuhdetta koskevia päätöksiä taikka panevat niitä toimeen. Työnantajan on nimettävä nämä henkilöt tai määriteltävä tehtävät, joihin sisältyy terveystilaa koskevien tietojen käsittelyä. Tietoja käsittelevät henkilöt eivät saa ilmaista näitä tietoja sivulliselle työsuhteen aikana eikä sen päättymisen jälkeen.

Työntekijän työnantajalle luovuttama työkykyään koskeva lääkärintodistus tai -lausunto saadaan kuitenkin luovuttaa työterveyshuollon palvelujen tuottajalle työterveyshuoltolaissa ([1383/2001](#)) säädettyjen työterveyshuollon tehtävien toteuttamista varten, jollei työntekijä ole kieltänyt luovuttamista.

Työnantajan on säilytettävä hallussaan olevat työntekijän terveystilaa koskevat tiedot erillään muista keräämistään henkilötiedoista. Terveystilaa koskevat tiedot on poistettava välittömästi sen jälkeen, kun käsittelylle ei ole 1 momentissa tarkoitettua perustetta. Käsittelyn perustetta ja tarvetta on arvioitava vähintään viiden vuoden välein. ([15.3.2019/347](#))"

Yhteistoimintaneuvosto on kokouksessaan 30.6.2010 § 8 päättänyt asiasta seuraavaa:

Yhteistoimintaneuvosto päätti, että palkanlaskijat, työntekijän esimies sekä osastopäällikkö saavat käsitellä työntekijän terveystilaa koskevia tietoja niin, että esimiehen viranhaltijapäätöksen jälkeen ainoastaan palkanlaskija säilyttää / arkistoi ko. asiakirjat. Osastopäällikkö saa ko. asiakirjat erikseen pyydettyäessä nähtäväkseen.

Koska edellisestä käsittelystä on kulunut vuosia on perusteltua käsitellä asiaa uudelleen ja päivittää asiaan liittyvää toimintatapaa.

Kuortaneen kunnassa käytäntö on ollut, että työntekijä toimittaa lääkärintodistuksen esimiehelleen, joka toimittaa sen edelleen palkanlaskentaan. Kuortaneen kunnassa palkkoja käsittelee palkkasihteeri Tarja Kontola, hallintosihteeri Susanne Taipale ja Järvinet Oy. Todistukset toimitetaan joko fyysisesti tai salattuna sähköpostina. Todistukset ovat palkanlaskennassa tarvittavan ajan erikseen lukitussa paikassa, jonka jälkeen ne säännönmukaisesti tuhotaan.

Esittelijä

Päätösehdotus:

Yhteistoiminta- ja työsuojelutoiminkunta päättää hyväksyä, että työntekijöiden terveydentilaa koskevia asiakirjoja saavat käsitellä työntekijän esimies ja palkanlaskenta.

Päätös:

Lisätietojen antaja

Hallintojohtaja Jaana Salo, jaana.salo@kuortane.fi, 040 5057 803

Yhteistoiminta ja
työsuojelutoimikunta
Yhteistoiminta ja
työsuojelutoimikunta

§ 6

03.04.2025

22.10.2025

6

Lomakkeet ja menettelytapaohjeet väkivaltatilanteiden käsittelemiseen / sähköisen työkalun käyttöönotto

Yhteist 03.04.2025 § 6

Valmistelija

Tekninen johtaja Martti Ranta

Työ ja työpaikka eivät saa vaarantaa työntekijän fyysistä ja henkistä terveyttä. Ilmeinen väkivallanuhka on työturvallisuuslain vastaista. Työ ja työolosuhteet on järjestettävä siten, että väkivallan uhka ja väkivaltatilanteet ehkäistään mahdollisuuksien mukaan ennakolta. Tämä edellyttää, että työpaikalla on oltava väkivallan torjumiseen tai rajoittamiseen tarvittavat asianmukaiset turvallisuuksjärjestelyt tai -laitteet sekä mahdollisuus avun hälyttämiseen.

Väkivalta ja uhkatilanteiden ilmoitusmenettely;

Väkivallalla uhkaamisesta sekä väkivallasta ilmoitetaan aina esimiehelle, työsuojelupäällikölle, työsuojeluvaltuutetulle ja työterveyshuollolle. Työpisteen esimiehen tehtävänä on varmistaa, että ilmoitukset uhka- ja vaaratilanteista tehdään asianmukaisesti. Väkivalta- ja uhkatilanteista tapahtumaraportit tulee käsitellä sovitulla tavalla.

Kuortaneen kunnan on syytä päivittää vanhat ohjeet, lomakkeet ja toimintavat edellä kuvattujen tilanteiden kirjaamiseen, ilmoittamiseen ja käsittelemiseen. Kunta on saanut myös tarjouksen sähköisen työkalun kyseiseen asiakokonaisuuteet, joka esitellään kokouksessa.

Esittelijä

Tekninen johtaja Martti Ranta

Päätösehdotus:

Yhteistoiminta- ja työsuojelutoimikunta valitsee työryhmän, joka valmistelee uudet ohjeet, lomakkeet ja toimintatavat väkivaltatilanteiden osalta.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Toimikunta valitsi työryhmään seuraavat jäsenet; Martti Ranta, Sanna Koivisto, Merja Ahola ja Mia Sillanpää.

Lisäksi toimikunta suhtautui myönteisesti sähköisen työkalun hankintaan.

Lisätietojen antaja

Tekninen johtaja Martti Ranta martti.ranta@kuortane.fi 0400 484838

Yhteist 22.10.2025
203/01.04.00.00/2025

Valmistelija

Työsuojelupäällikkö Martti Ranta

Yhteistoiminta- ja työsuojelutoimikunnan päätöksen 3.4.2025 mukaisesti valittu työryhmä valmisteli uudet ohjeet, lomakkeet ja toimintatavat väkivaltatilanteiden osalta. Samalla päätettiin selvittää kokonaan uuden sähköisen järjestelmien olemassaoloa ja niiden hyödyntämistä asiakokonaisuuteen.

Järjestelmän toimittajaksi valikoitui Falcony (Plan Brothers Oy).

Valmistelutyöryhmä on asiaa pohjustanut ja käyttöönottoa työstänyt useamman kerran kokouksissaan 27.5, 4.9, 15.9 ja 30.9.2025 . Alustava palvelusopimus laadittiin Falconin kanssa jo 28.5.2025.

Ennen lopullista käyttöönottoa yhteistoiminta- ja työsuojelutoimikunta tulee hyväksyä uusi sähköinen toimintamalli. Sen jälkeen voidaan esimerkiksi kunnan nettisivuille laittaa linkki, josta mahdollisia epäkohtia ja vaaratilanteita voi ilmoitella.

Esittelijä

Tekninen johtaja Martti Ranta

Päätösehdotus:

Yhteistoiminta- ja työsuojelutoimikunta päättää hyväksyä työsuojeluun uuden sähköisen ilmoitusmenettelyn toimintamalliksi ja edelleen käyttöönotettavaksi.

Päätös:

Lisätietojen antaja

Työsuojelupäällikkö Martti Ranta martti.ranta@kuortane.fi 0400 484838

7**Työsuojeluvaalit kaudelle 2026–2030**Yhteist 22.10.2025
667/01.04.00.00/2025

Valmistelija

Työsuojelupäällikkö Martti Ranta

Työsuojeluvaalit uusien työsuojeluvaltuutettujen valitsemiksi kaudelle 2026-2030 on järjestettävä kuluvan vuoden loppuun mennessä, jotta uusi toimikausi voi alkaa 1.1.2026.

Työsuojeluvaalien käytännön järjestelyistä vastaa henkilöstön edustajista muodostettava vaalitoimikunta, jossa on vähintään kolme jäsentä. Työnantaja osoittaa vaalien järjestämistä varten tarvittavat tilat ja henkilöstöluettelot.

Vaalissa noudatetaan työsuojelun valvontalain 31 §:n mukaisia periaatteita sekä työsuojeluhallinnon ohjeita. Kaikilla työntekijöillä on oikeus asettua ehdolle ja äänestää omalla listallaan.

Kunnan henkilöstö jaetaan neljään vaalilinjaan:

1. Kunnantalo, hallinto, kirjasto ja muu toimistohenkilöstö
2. Opetushenkilöstö
3. Tilapalveluhenkilöstö
4. Varhaiskasvatus (uudistuksena oma lista kaudelle 2026–2030)

Jokaiselta listalta valitaan yksi (1) varsinainen työsuojeluvaltuutettu ja kaksi (2) varavaltuutettua.

Työsuojelupäällikkö kutsuu henkilöstöryhmien edustajat erilliseen vaalineuvotteluun, jossa sovitaan tarkemmasta aikataulusta, vaalimenettelystä ja tiedottamisesta.

Esittelijä

Tekninen johtaja Martti Ranta

Päätösehdotus:

Yhteistoiminta- ja työsuojelutoimikunta päättää, että;

- 1) Perustetaan vaalitoimikunta, johon nimetään henkilöstöryhmien edustajat.
- 2) Hyväksytään ehdotus neljästä vaalilistasta.
- 3) Vaalit tulee toteuttaa viimeistään 31.12.2025 mennessä.

Päätös:

Lisätietojen antaja

Työsuojelupäällikkö Martti Ranta martti.ranta@kuortane.fi 0400484838

Kuortaneen kunta

Esityslista

2/2025

12

Yhteistoiminta ja
työsuojelutoimikunta

22.10.2025

8

Muut asiat

Yhteist 22.10.2025