

Ympäristölautakunta

Aika 12.05.2026 klo 18:00 - 19:08

Paikka Kunnanvirasto

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 23	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 24	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 25	Tiedonantoja	5
§ 26	Poikkeamislupa, käyttötarkoituksen muutos kiinteistöllä 300-401-7-79	6
§ 27	Ympäristölautakunnan talousarvion toteutuminen 1.1.-31.3.2026	7
§ 28	Ympäristölautakunnan avustukset V. 2026	8
§ 29	Ysl 27 §:n mukainen lupahakemus eläinsuojalle, Leppäkoski Bull Oy	9

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ala-Mäyry Sami Laikola Mika Lantela Antti Santanen Hannu Taipale Outi Takala Janita Ueckermann Tiialotta Lampinen Tauno Viitasaari Juha Katja Karonen Jukka Kotola	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen varapuheenjohtaja jäsen jäsen kunnanhallituksen edustaja kunnanhallituksen pj. rakennustarkastaja ympäristöpäällikkö	est. §:ssä 29
Poissa	Puolijoki Teemu		

Käsitellyt asiat 23 - 29

Allekirjoitukset

Sami Ala-Mäyry
puheenjohtaja

Katja Karonen
pöytäkirjanpitäjä

Jukka Kotola
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Mika Laikola
pöytäkirjantarkastaja

Outi Taipale
pöytäkirjantarkastaja

Janita Takala
pöytäkirjantarkastaja §29

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja julkaistaan kunnan verkkosivuille 19.05.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ympla 12.05.2026 § 23

Kokous on laillisesti koolle kutsuttu (hallintosääntö §126) ja päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet toimielimen jäsenistä.

Päätösehdotus

Todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin ja kokoukseen toimitettu lisälista päätettiin ottaa käsittelyyn viimeisenä kohtana.

Kuortaneen kunta		Pöytäkirja	4/2026	4
Ympäristölautakunta	§ 24	12.05.2026		

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Ympla 12.05.2026 § 24

Pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua jäsentä.

Päätösehdotus Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa

Päätös Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Mika Laikola ja Outi Taipale.

Tiedonantoja

Ympla 12.05.2026 § 25

Rakennustarkastajan myöntämät rakennus- ja toimenpideluvat ajalla
3.4. – 6.5.2026

Päätösehdotus

Merkitään edellä mainitut rakennus- ja toimenpideluvat tiedoksi saatetuksi

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Poikkeamislupa, käyttötarkoituksen muutos kiinteistöllä 300-401-7-79

Ympla 12.05.2026 § 26
194/10.03.00.02/2026

Valmistelija

Vuonna 2022 luvitettu vapaa-ajan asunto sijaitsee Kuortaneenjärven rannalla, rakennus on nykyaikaisilla määräyksillä suunniteltu, vedellä ja viemärillä varustettu. Tie perille kohtuullisessa kunnossa eikä jää tulvan alle. Sille on tehty jo suunnitteluvaiheessa energialaskelma, ja todistus kuuluu luokkaan B. Rakennus rakennettiin tulipalossa tuhoutuneen tilalle.

Tälle rakennukselle haetaan poikkeuslupaa vapaa-ajan asunnon muuttamiseksi asuinrakennukseksi, kaavan vastaisesti.

Rakennus sijaitsee Kuortaneenjärven pohjoisosan kaavalla, joka on hyväksytty vuonna 2022, kaavamerkintä RA-3. Vapaa-ajan asuntoa luvittaessa kaava ei vielä ollut lainvoimainen, mutta hyväksymisvaiheessa, jolloin ei voitu ajatella haettavan poikkeuslupaa käyttötarkoituksen muutosta ajatellen, mutta ei myöskään enää kaavamuutosta.

Hanketta varten on kuultu naapurit ja pyynnetty lausunto Seinäjoen museoilta. Kiinteistöllä ei sijaitse erityisiä historiallisia kohteita tai erityisiä luontoarvoja.

Esittelijä

Rakennustarkastaja Katja Karonen

Päätösehdotus:

Ympäristölautakunta myöntää haetun poikkemisluvan

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietojen antaja

Rakennustarkastaja Katja Karonen, katja.karonen@kuortane.fi p 0400 179467

Ympäristölautakunnan talousarvion toteutuminen 1.1.-31.3.2026

Ympla 12.05.2026 § 27
195/02.02.02/2026

Valmistelija

Rakennustarkastaja Katja Karonen

Talousarvion toteutumisesta tulee raportoida kunnanhallitukselle- ja valtuustolle neljännesvuosittain. Vuoden ensimmäinen ja toinen raportointi sisältää numero-osaan liittyvää aineistoa. Kolmannessa raportissa esitetään arvioita myöсталousarviossa asetettujen toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta.

Mikäli tuotot ja kulut kertyisivät tasaisesti tulisi toteutuman olla ensimmäisen neljänneksen jälkeen 25%.

Ympäristölautakunnan alaisen toiminnan vuoden 2026 toteuma 31.3.2026 käyttötalouden osalta on toteutunut seuraavasti:

Ulkoinen	Budjetti	Toteutuma	Prosentti
Toimintatuotot	99 200	14 595,92	14,7
Toimintakulut	-423 700	-62 187,95	14,7
Toimintakate	-324 500	-47 592,03	14,7

Ympäristölautakunnan osalta menojen ja tulojen painopiste on kesäaikaisessa toiminnassa ja suurin osa menoista / tuotoista ajoittuu toisen ja kolmannen vuosipuoliskon osalle.

Maa-ainesluvut laskutetaan vuoden viimeisellä vuosineljänneksellä.

Liite

Toteutumavertailu 1.1. – 31.3.2026

Esittelijä

Rakennustarkastaja Katja Karonen

Päätösehdotus:

Ympäristölautakunta merkitsee asian tiedokseen

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietojen antaja

Rakennustarkstaja Katja Karonen, katja.karonen@kuortane.fi, p. 0400 179467

Ympäristölautakunnan avustukset V. 2026

Ympla 12.05.2026 § 28

Valmistelija

Ympäristöpäällikkö Jukka Kotola

Ympäristölautakunnan vuoden 2026 talousarvion käyttösunnitelmassa on 6200 € määräraha ympäristön, erityisesti vesistöjen tilan parantamiseksi tarkoitettuihin hankkeisiin sekä riistanhoitoyhdistykselle nuolukivien hankintaan hirvieläinten aiheuttamien taimikko- ja liikennevahinkojen vähentämiseen.

Avustusta voidaan hakea hoitokalastukseen sekä vesistöjen virkistyskäytön ja -laadun parantamiseen, mm. vesikasvillisuuden niittoon, rantojen ruoppaamiseen sekä sellaisten kosteikkojen ja laskeutusaltaiden rakentamiseen, joilla vesistöön johtuvaa ravinnekuormitusta voidaan pienentää. Suoritettavat toimenpiteet eivät saa olla vesilain vastaisia. Nuolukivien hankinnalla pyritään hirvieläinten aiheuttamien taimikko- ja liikennevahinkojen vähentämiseen.

Avustukset on julistettu haettavaksi kunnan ilmoitustaululla ja internetsivuilla. Avustushakemukset tuli olla perillä 17.4.2026 mennessä.

Määräaikaan mennessä ympäristölautakunnalle on jätetty kolme hakemusta. Kaarankajärven kalastusseura on hakenut Kaarankajärven pohjapadon hankesuunnitelmaan sekä kalaston parannus ja ranta-asukkaiden viihtyisyshankkeeseen 2500 €, Porraslampiseura ry hoitonuottauksiin, niittoihin sekä muuhun yhdistyksen toimintaan 2000 €. Kuortaneen RHY on hakenut 800 € avustusta nuolukivien hankintaan jaettavaksi edelleen metsästysseuroille. Hakemukset ovat nähtävillä kokouksessa.

Esittelijä

Ympäristöpäällikkö Jukka Kotola

Päätösehdotus:

Ympäristölautakunta päättää jakaa avustukset seuraavasti:

Kaarankajärven kalastusseuralle Kaarankajärven pohjapadon hankesuunnitelmaan sekä kalaston parannus ja ranta-asukkaiden viihtyisyshankkeeseen 2500 €.

Porraslampiseura ry:lle hoitonuottauksiin, niittoihin sekä muuhun yhdistyksen toimintaan 2000 €. Niittotoimenpiteistä tulee tehdä ilmoitus Lupa- ja valvontavirastolle 30 päivää ennen toimenpiteeseen ryhtymistä. Niittotoimenpiteitä ei saa suorittaa vesilintujen pesimisaikana. Niitetty vesikasvillisuus tulee kerätä pois vesistöistä.

Kuortaneen RHY:lle nuolukivien hankintaan ja jakamiseen kunnan alueella toimiville metsästysseuroille ja jahtiseurueille 800 €.

Ympäristölautakunta päättää jakaa jäljelle jääneen 900 € avustuksen myöhempänä ajankohtana.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietojen antaja

Ympäristöpäällikkö Jukka Kotola jukka.kotola@kuortane.fi 0400 012 129

Ysl 27 §:n mukainen lupahakemus eläinsuojalle, Leppäkoski Bull Oy

Ympla 12.05.2026 § 29

Valmistelija

Ympäristöpäällikkö Jukka Kotola

Leppäkoski Bull Oy on jättänyt Kuortaneen kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle Ysl 27 §:n 3 mom mukaisen hakemuksen lihanautojen kasvatustoiminnan olennaisesta muuttamisesta. Olemassa oleva kylmäpihatto sekä suunnitteilla oleva uusi kylmäpihatto sijaitsevat Kuortaneen kunnan Ylijoenkylässä kiinteistöllä 300-402-4-84 osoitteessa Pastontie 35, Leppälänkylä. Toiminnalle on haettu Ysl 199 § mukaista aloituslupaa mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Liite

Lupapäätös

Esittelijä

Ympäristöpäällikkö Jukka Kotola

Päätösehdotus:

Ympäristölautakunta hyväksyy kokouksessa jaettavan liitteen mukaisen ympäristölupapäätöksen.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Outi Taipale ilmoitti maanomistajana esteellisyytensä ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Lisätietojen antaja

Ympäristöpäällikkö Jukka Kotola, jukka.kotola@kuortane.fi, 0400 012 129

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 23, § 24, § 25, § 27

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 26**VALITUSOSOITUS RakL § 180 Poikkeamislupa, rakentamislupa suunnittelutarve alueella**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Päätökseen tyytymätön saa hakea siihen muutosta Vaasan hallinto-oikeudelta kirjallisella valituksella

Valitusviranomainen:

Vaasan hallinto-oikeus Korsholmanpuistikko 43, PL 204, 65101 Vaasa
sähköposti vaasa.hao@oikeus.fi

Valitus tulee ensisijaisesti tehdä hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.



Valitusoikeus poikkeamisluvasta sekä rakentamisluvasta, johon sovelletaan suunnittelutarvealuetta koskevia säännöksiä, on:

1. viereisen tai vastapäätä olevan kiinteistön tai muun alueen omistajalla ja haltijalla;
2. sellaisen kiinteistön tai muun alueen omistajalla ja haltijalla, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa;
3. sillä, jonka asumiseen, työntekoon tai muihin oloihin hanke voi huomattavasti vaikuttaa;
4. sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa;
5. kunnalla;
6. naapurikunnalla, jonka maankäytön suunnitteluun päätös vaikuttaa;
7. muulla viranomaisella toimialaansa kuuluvissa asioissa

Valitus oikeus on lisäksi toimialueellaan sellaisella rekisteröidyllä yhteisöllä, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden-, tai luonnonsuojelun edistäminen, jos rakentamislupa koskee rakennusta hankkeessa, johon sovelletaan ympäristövaikutusten arviointimenettelyssä annettua lakia.

Valituskirje on toimitettava Vaasan hallinto-oikeudelle viimeistään kolmenkymmenen (30) päivän aikana tämän päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä (7) päivänä päätöksen tiedoksiantopäivästä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Valitusaika on 20.05.2026 – 25.06.2026.

Valituskirjelmässä, joka osoitetaan Vaasan hallinto-oikeudelle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- valittajan nimi ja kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa (mikäli yhteystiedot muuttuvat, on niistä ilmoitettava Vaasan hallinto-oikeudelle)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta
- mitä muutoksia päätökseen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

· valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus, ellei valituskirjelmää toimiteta sähköisesti (faksilla tai sähköpostilla)

Valituskirjelmään on liitettävä:

- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle
- tieto siitä, milloin päätös on annettu tiedoksi
- päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kuortaneen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 52, 63100 Kuortane
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kuortane.fi
Puhelinnumero: 06-2525 2000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00 – 15.00.

Mahdollisen asiamiehen valtakirja tai toimitettaessa valitus sähköisesti on annettava selvitysasiamiehen toimivallasta.

Valituskirjelmä liitteineen on toimitettava Vaasan hallinto-oikeuteen. Valituskirjelmän on oltavaperillä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä (virka-aika 8:00 - 16:15). Valituskirjelmä liitteineen voidaan lähettää myös faksina tai sähköpostilla, jolloin valituskirjelmän on oltava toimitettu niin, että se on käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu (käsittelymaksu) on hallinto-oikeudessa tällä hetkellä 310 euroa. Maksua ei peritä eräissä asiaryhmissä eikä, mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Mikäli valittaja voittaa asiansa osittain tai kokonaan, maksua ei myöskään peritä (Tuomioistuinmaksulaki 11.12.2015/1455 <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455>). Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy sivustolta <https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/>

Maksuvelvollinen on vireille panija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 28, § 29**LIITE YMPÄRISTÖLUPAPÄÄTÖKSEEN****VALITUSOSOITUS**

Tähän Kuortaneen ympäristölautakunnan päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on lainvastainen. Päätöksestä voivat valittaa asianosaiset, sekä vaikutusalueella ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun tai asuinympäristön viihtyisyyden edistämiseksi toimivat rekisteröidyt yhdistykset tai säätiöt, sijaintikunta ja vaikutusalueen kunnat ja niiden ympäristönsuojeluviranomaiset, sekä elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukset ja muut asiassa yleistä etua valvovat viranomaiset. Asian käsittelystä hallinto-oikeudessa voidaan periä oikeudenkäyntimaksu siten kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) ja oikeusministeriön asetuksessa tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta (1020/2024) säädetään. **Maksun suuruus on 310 euroa.** Tuomioistuinmaksulaissa on erikseen säädetty tapauksista, joissa maksua ei peritä. Tarkempia tietoja maksuista saa hallinto-oikeudesta.

Toimi näin:

Jos haet muutosta aluehallintoviraston päätökseen, tee kirjallinen valitus Vaasan hallinto-oikeuteen ennen valitusajan päättymistä. Valitusaika päättyy **24.06.2026**.

Valitusaika määräytyy seuraavasti:

- Päätöksen tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen viimeistään seitsemäntenä (7.) päivänä siitä, kun ympäristölautakunta on julkaissut päätöksen verkkosivuillaan.
- Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.
- Kun määräaika lasketaan, sitä päivää, kun päätös on saatu tiedoksi, ei oteta lukuun.
- Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto, juhannusaatto tai arkilauantai, määräaika päättyy ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Ilmoita valituksessa:

- valittajan nimi, postiosoite, puhelinnumero ja muut tarpeelliset yhteystiedot, kuten sähköpostiosoite. Jos valittajana on yhteisö, ilmoita sen nimi ja yhteystiedot.
 - laillisen edustajan, asiamiehen tai muun valituksen laatineen henkilön nimi ja postiosoite, puhelinnumero ja muut tarpeelliset yhteystiedot, kuten sähköpostiosoite
 - sellainen postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite).
- Hallinto-oikeus voi valita, mihin osoitteeseen se toimittaa asiakirjat, jos sille on ilmoitettu useampia prosessiosoitteita tai jos yhtäkään ilmoitettua yhteystietoa ei ole nimetty prosessiosoitteeksi.
- päätös, johon haetaan muutosta
 - päätöksen kohta, johon haetaan muutosta
 - mitä muutoksia päätökseen vaaditaan
 - perusteet, joilla muutosta vaaditaan
 - mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Yhteystietojen muutoksesta on ilmoitettava viipymättä hallinto-oikeudelle valituksen vireillä olon aikana.

Valituksen liitteet

- aluehallintoviraston päätös, johon muutosta haetaan (alkuperäisenä tai jäljennöksenä)

- asiakirjat, joita käytetään vaatimusten tukena (jollei niitä ole toimitettu jo aiemmin aluehallintovirastoon)
- valtakirja
 - asiamiehen on liitettävä valitukseen valittajalta saatu valtakirja – ellei hän ole asianajaja, julkinen oikeusavustaja tai sellainen oikeudenkäyntiavustaja, joka määrittellään luvan saaneista oikeudenkäyntiavustajista annetussa laissa (715/2011).
 - asiamiehen ei tarvitse toimittaa valtakirjaa, jos hallinto-oikeuteen toimitetaan sellainen sähköinen asiakirja, jossa on selvitys asiamiehen toimivallasta. Asiamiehen ei myöskään tarvitse esittää valtakirjaa, jos valittaja on antanut valtuutuksen suullisesti tuomioistuimessa tai jos asiamies on toiminut asiamiehenä asian aikaisemmassa käsittelyvaiheessa.

Lähetä valitus hallinto-oikeuteen. Hallinto-oikeuden yhteystiedot ovat:

Vaasan hallinto-oikeus
Korsholmanpuistikko 43, 4. krs (käyntiosoite)
PL 204, 65101 Vaasa
(postiosoite)

sähköposti:

vaasa.hao@oikeus.fi

puhelinvaihe: 029 56 42 611

asiakaspalvelu: 029 56 42 780 (avoinna ma–pe kello 8.00–16.15)

telekopio (fax): 029 56 42 760

Valituksen saapuminen määräajassa on valittajan vastuulla, kun se lähetetään postitse, sähköpostitse, telekopiona tai lähetin välityksellä. Suljetussa laitoksessa oleva henkilö voi antaa valituskirjelmän valitusajan kuluessa myös sille henkilölle, joka on määrätty laitoksessa tätä tehtävää hoitamaan tai laitoksen johtajalle.

Valituksen on oltava perillä hallinto-oikeuden kirjaamossa viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen hallinto-oikeuden aukioloajan päättymistä. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>