
Kunnanvaltuusto

Aika 08.06.2026 klo 18:00 -

Paikka Kunnanvirasto, valtuustosal

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
3	Arviointikertomuksen valmistelu 2025 / Arviointikertomus 2025	5
4	Henkilöstökertomus vuodelta 2025	7
5	Kuortaneen kunnan tilinpäätös vuodelta 2025	9
6	Valtuustoaloite varhaiskasvatuksen työntekijöiden vaaterahasta	12
7	Muut asiat	14

Merk.

Annu Ridanpää-Taittonen
puheenjohtaja

Jaana Salo
pöytäkirjanpitäjä

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Abdalla Ali	jäsen
	Ala-Honkola Severi	jäsen
	Ala-Lahti Jari	jäsen
	Ala-Mäyry Sami	jäsen
	Alho Susanna	jäsen
	Hakola Minna	jäsen
	Ilvola Martti	jäsen
	Kamunen Jari	kvalt 1. varapj
	Lampinen Tauno	jäsen
	Ojala Arto	kvalt 2. varapj
	Palomäki Seppo	jäsen
	Peltokangas Jaakko	jäsen
	Ridanpää-Taittonen Annu	puheenjohtaja
	Salimäki Juha-Matti	jäsen
	Siljamäki Ulla	jäsen
	Toivola Teppo	jäsen
	Varila Riikka	jäsen
	Viitasaari Juha	jäsen
	Yli-Hynnälä Antti	jäsen
	Koivulahti Nella	nuva
	Mustapää Milla	nuva
	Puolijoki Teemu	kunnanjohtaja
	Salo Jaana	hallintojohtaja
	Ranta Martti	tekninen johtaja
	Koivisto Sanna	sivistysjohtaja-rehtori
	Petäjaniemi Aapo	elinkeinovastaava

Kuortaneen kunta

Esityslista

3/2026

3

Kunnanvaltuusto

08.06.2026

1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kvalt 08.06.2026

Kuortaneen kunnan hallintosäännön 88 §:n mukaan valtuuston kokouskutsu on lähetettävä vähintään 6 päivää ennen kokousta valtuutetuille ja niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Päätösehdotus

Todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Kuortaneen kunta

Esityslista

3/2026

4

Kunnanvaltuusto

08.06.2026

2 Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kvalt 08.06.2026

Valtuusto valitsee kaksi valtuutettua kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi.
Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Tarkastusvuorossa ovat Ali Abdalla ja Severi Ala-Honkola

Päätös

Kuortaneen kunta		Esityslista	3/2026	5
Tarkastuslautakunta	§ 15	11.03.2026		
Tarkastuslautakunta	§ 21	08.04.2026		
Tarkastuslautakunta	§ 28	19.05.2026		
Kunnanvaltuusto		08.06.2026		

3 Arviointikertomuksen valmistelu 2025 / Arviointikertomus 2025

Tarkla 11.03.2026 § 15

Päätösehdotus: Puheenjohtaja ehdottaa, että tarkastuslautakunta aloittaa vuoden 2025 arviointikertomuksen valmistelun.

Päätös: Jatketaan arviointikertomuksen laadintaa seuraavassa kokouksessa.

Tarkla 08.04.2026 § 21

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2025 arviointikertomuksen valmistelua.

Päätös: Jatketaan arviointikertomusta seuraavassa kokouksessa.

Tarkla 19.05.2026 § 28

Valmistelija Tarkastuslautakunta viimeistelee arviointikertomuksen. Tarkastuslautakunta hyväksyy ja jättää arviointikertomuksen vuodelta 2025 kunnanvaltuuston käsiteltäväksi ja esittää, että

1. valtuusto pyytää arviointikertomuksessa pyydetyistä seikoista vastaukset tulosalueilta niin, että ne voidaan käsitellä kunnanhallituksessa 1.10.2026 mennessä
2. kunnanhallitus ottaa käsittelyssään kantaa koko arviointikertomuksen sisältöön
3. käsiteltävään asiaan, kunnanhallitus toimittaa vastaukset tiedoksi kunnanvaltuustolle ja tarkastuslautakunnalle, joka voi tarpeen mukaan vielä pyytää tarkennusta

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta viimeistelee arviointikertomuksen. Tarkastuslautakunta hyväksyy ja jättää arviointikertomuksen vuodelta 2025 kunnanvaltuuston käsiteltäväksi ja esittää, että

1. valtuusto pyytää arviointikertomuksessa pyydetyistä seikoista vastaukset tulosalueilta niin, että ne voidaan käsitellä kunnanhallituksessa 31.10.2026 mennessä
2. kunnanhallitus ottaa käsittelyssään kantaa koko arviointikertomuksen sisältöön
3. käsiteltävään asiaan, kunnanhallitus toimittaa vastaukset tiedoksi kunnanvaltuustolle ja tarkastuslautakunnalle, joka voi tarpeen mukaan vielä pyytää tarkennusta

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti

Merkittiin pöytäkirjaan, että Saara Vierikko poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 18:08.

Kvalt 08.06.2026

Liite Tarkastuslautakunnan tarkastuskertomus vuodelta 2025

Päätös:

Lisätietojen antaja Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Severi Ala-Honkola, severiah05@gmail.com

Kuortaneen kunta		Esityslista	3/2026	7
Kunnanhallitus	§ 55	30.03.2026		
Kunnanvaltuusto		08.06.2026		

4 Henkilöstökertomus vuodelta 2025

Khall 30.03.2026 § 55

Valmistelija	Hallintojohtaja Jaana Salo
	<p>Henkilöstökertomus laaditaan kerran vuodessa, mutta siihen koottuja tietoja seurataan ja niihin reagoidaan pitkin vuotta. Henkilöstön hyvinvointiin liittyviä tietoja käsitellään myös yhteistoiminnassa henkilöstöedustajien kanssa.</p> <p>Henkilöstökertomus antaa johdolle ja päättäjille kokonaiskuvan henkilöstövoimavarojen nykytilasta ja kehityssuunnasta ja on näin päätöksenteon tukena.</p> <p>Kunnan vakinaisen henkilöstön määrä oli vuoden viimeisenä päivänä 131 henkilöä. Määräaikaisia työntekijöitä oli yhteensä 32 henkilöä.</p> <p>Raportti on laadittu kunta ja hyvinvointialueyönantajat KT:n vuonna 2022 kunnille antaman suosituksen mukaisena.</p> <p>Sairauspoissaolojen kertymä kalenteripäivissä laskettuna pysyi samalla tasolla edellisvuoteen verrattuna. Yhteensä poissaoloja kertyi 2429 päivää, huomioimatta sitä onko sairausloma ollut palkallista, 66 %:sta vai kokonaan palkatonta.</p> <p>Yhteistoiminta- ja työsuojelutoimikunta on käsitellyt henkilöstökertomuksen kokouksessaan 26.3.2026</p>
Liite	Henkilöstökertomus 2025
Esittelijä	Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki
Päätösehdotus:	Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se merkitsee liitteen mukaisen henkilöstökertomuksen tiedokseen.
Päätös:	Ehdotus hyväksyttiin.
Lisätietojen antaja	Hallintojohtaja Jaana Salo, jaana.salo@kuortane.fi , 040 5057 803

Kvalt 08.06.2026
151/01.00.02/2026

Liite	Henkilöstökertomus vuodelta 2025
Päätös:	

Lisätietojen antaja

Hallintojohtaja Jaana Salo, jaana.salo@kuortane.fi, 040 5057 803

Kuortaneen kunta		Esityslista	3/2026	9
Kunnanhallitus	§ 54	30.03.2026		
Kunnanhallitus	§ 86	18.05.2026		
Kunnanvaltuusto		08.06.2026		

5 Kuortaneen kunnan tilinpäätös vuodelta 2025

Khall 30.03.2026 § 54

Valmistelija Halintojohtaja Jaana Salo

Kuntalain mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastuksen jälkeen kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Lisäksi kunnan vesihuoltolaitoksesta on perustettu erillinen taseyksikkö, josta on tasekirjaan laadittu eriytetty tilinpäätös.

Kuntakonserniin kuuluvat Kuortaneen kunnan lisäksi tytäryhteisöt Kiinteistö Oy Kuortaneen Asunnot ja Koy Kuortaneen Yritystilat sekä osakkuusyhteisöt Koy Kuortaneen Jäähalli ja Kuortaneen Areena Oy. Kunnan konsernitaseeseen liitetään tytäryhteisöjen ja osakkuusyhteisöjen lisäksi kunnan omistusosuus kuntayhtymistä, jotka ovat Seinäjoen koulutuskuntayhtymä, Etelä-Pohjanmaan Liitto ky ja vuonna 2024 perustettu Kuntayhtymä Kymppi.

Kuortaneen kunnan vuoden 2025 tilinpäätöksen mukaiset toimintatuotot ovat 3.587.890,49 euroa ja toimintakulut -15.364.108,33 euroa. Toimintakate eli käyttötalouden nettomenot ovat yhteensä -11.776.217,84 euroa. Verotuloja kertyi yhteensä 6.811.785,14 euroa ja valtionosuuksia 6.590.497,00 euroa. Vuosikatteeksi muodostui 1.522.601,62 euroa.

Tilikauden tulos on poistojen jälkeen 331.465,76 euroa ylijäämäinen, mikä on 479.065,76 euroa parempi vuoden 2025 alkuperäiseen (-147.600 euroa) talousarvioon nähden. Vuoden 2025 odotettua parempaan tilikauden tulokseen vaikuttaa lähinnä opetus- ja kulttuuritoimen ennakoitua suuremmat valtionosuudet sekä ennakoitua pienempänä toteutuneet toimintakulut.

Käyttöomaisuusinvestointien bruttomäärä on 2.031.580,01 euroa, joihin saatiin investointituloja 109.565,18 euroa.

Liite Luonnos tilinpäätöksestä 2025

Esittelijä Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. allekirjoittaa vuoden 2025 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi,

2. oikeuttaa hallintojohtajan tekemään tilinpäätösasiakirjaan tilintarkastuksen yhteydessä tarpeelliseksi katsottavia vähäisiä korjauksia,

3. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan käsittelyn jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi ja

4. esittää valtuustolle, että tilikauden 2025 ylijäämäinen tulos 331.465,76 euroa jätetään tilikauden ylijäämä/alijäämätilille.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin

Lisätietojen antaja

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki, teemu.puolijoki@kuortane.fi, 050 4066 645

Khall 18.05.2026 § 86

Valmistelija

Hallintojohtaja Jaana Salo

Tilintarkastuksen yhteydessä kunnanhallituksen 30.3.2026 allekirjoittamassa tilinpäätöksessä tuli esiin virhe, jonka korjaaminen vaikutti konsernin taseen arvoon vähentävästi. Näin ollen vuoden 2025 tilinpäätös tulee käsitellä uudelleen.

Konsernitiilinpäätöksessä tytäryhtiöiden evl-poistojen ja kunnan suunnitelmapoistojen erotusta ei oltu oikaistu konsernitiilinpäätöksessä.

Vuoden 2025 tilinpäätöksessä on kuntakonsernin aineellisten hyödykkeiden arvoa oikaistu -2.668.879,22 euroa korjaamalla konsernin tytäryhtiöiden rakennusten arvo vastaamaan kunnan poisto-ohjelman mukaista laskennallista arvoa. Oikaisu on laskettu takautuvasti yhdeksältä vuodelta. Oikaisun seurauksena konsernin rakennusten arvo on pienentynyt ja kertynyt yli-/alijäämä on vähentynyt vastaavasti.

Lisäksi kuntakonsernin tilinpäätöstä on oikaistu Seinäjoen koulutuskuntayhtymän yhdistelyn osalta yhdistelemällä koulutuskuntayhtymän konsernin tilinpäätöksen luvut, eikä koulutuskuntayhtymän omasta tilinpäätöksestä, kuten aiemmin on tehty. Oikaisun vaikutus oman pääoman jatkuvuuteen oli + 91.338,64 euroa.

Näin ollen konsernin oman pääoman jatkuvuus ei toteudu vertailuvuoteen 2024 verrattuna.

Liite

Luonnos korjatusta tilinpäätöksestä 2025

Esittelijä

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää

1. allekirjoittaa vuoden 2025 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi,

2. oikeuttaa hallintojohtajan tekemään tilinpäätösasiakirjaan tilintarkastuksen yhteydessä tarpeelliseksi katsottavia vähäisiä korjauksia,

3. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan käsittelyn jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi ja

4. esittää valtuustolle, että tilikauden 2025 ylijäämäinen tulos 331.465,76 euroa jätetään tilikauden ylijäämä/alijäämätilille.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietojen antaja Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki, teemu.puolijoki@kuortane.fi, 050 4066 645

Kvalt 08.06.2026
137/02.06.02.03/2026

Liite Allekirjoitettu tilinpäätös vuodelta 2025
Tilintarkastuskertomus vuodelta 2025
Tarkastuslautakunnan esitys 19.5.2026 § 26

Päätös:

Lisätietojen antaja Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki, teemu.puolijoki@kuortane.fi, 050 4066 645

Kuortaneen kunta		Esityslista	3/2026	12
Kunnanhallitus	§ 147	18.08.2025		
Kunnanhallitus	§ 96	01.06.2026		
Kunnanvaltuusto		08.06.2026		

6 Valtuustoaloite varhaiskasvatuksen työntekijöiden vaaterahasta

Khall 18.08.2025 § 147

Valmistelija	Hallintojohtaja Jaana Salo
	Valtuutettu Ali Abdalla jätti valtuuston kokouksessa 11.8.2025 kokouksen valtuustoryhmän kirjallisen aloitteen varhaiskasvatuksen työntekijöiden vaaterahasta. Aloitteen oli allekirjoittanut 12 valtuutettua.
Liite	aloite
Esittelijä	Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki
Päätösehdotus:	Kunnanhallitus päättää antaa aloitteen keskushallinnolle valmisteltavaksi.
Päätös:	Ehdotus hyväksyttiin
Lisätietojen antaja	Hallintojohtaja Jaana Salo, jaana.salo@kuortane.fi , 040 5057 803

Khall 01.06.2026 § 96

Valmistelija	Hallintojohtaja Jaana Salo
	Varhaiskasvatuksen vaaterahan käyttöönottoa on selvitelty yhdessä sivistystoimen ja teknisen toimen esimiesten sekä palkkahallinnon kanssa.
	Tällä hetkellä kunnassa maksetaan Kvtesin luvun VI § 2 mukaisesti suojavaatteiden huollosta (ns. pesuraha) aiheutuvaa korvausta 5 € /kk tilapalvelun henkilöstölle.
	Varhaiskasvatuksen henkilöstöä ei edellytetä käyttämään työssään erityistä suojavaatetusta, joten edellä mainittua Kvtesin pykälää ei voida soveltaa varhaiskasvatuksen henkilöstöön.
	Vapaaehtoisen korvauksen käyttöönoton rajaaminen tulisi olemaan haastellista.
	Aloitteessa perustellaan varhaiskasvatuksen vaaterahaa mm. sillä, että henkilöstö tarvitsee tilanteiden mukaista vaatetusta niin sisällä kuin ulkona. Kunnassa on myös muita henkilöstöryhmiä kuten koulunkäynnin ohjaajat ja esi- ja alakoulujen opettajat, joiden työtehtävät ovat osittain saman sisältöisiä. Myös liikunnan ja käsityön opettajat tarvitsevat monenlaisia vaatteita ja välineitä työssään. Näin ollen asiaa tulee tarkastella myös kunnan henkilöstön tasa-arvoisen kohtelun näkökulmasta.

Tehdyn selvityksen mukaan alueen 14 kunnasta kahdessa maksetaan varhaiskasvatuksen vaaterahaa, joten Kuortaneen kunnan henkilöstö ei ole eriarvoisessa asemassa muihin alueen kuntiin nähden.

Kunnan toimintayksiköt voivat harkintansa mukaan hankkia työntekijöilleen kunnan logolla varustettuja vaatteita kunnan verkkokauppa-yhteistyökumppanin Suomen Brodeeraus Oy:n kautta. Hankinnat tulee tehdä yksikköjen talousarvioon varaamien määrärahojen puitteissa.

Liite aloite

Esittelijä Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se
1) merkitsee edellä olevan selvityksen tiedoksi
2) toteaa aloitteen loppuunkäsittelyksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin

Lisätietojen antaja Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki, teemu.puolijoki@kuortane.fi, 050 4066 645

Kvalt 08.06.2026
531/01.02.01.00/2025

Liite aloite

Päätös:

Lisätietojen antaja Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki, teemu.puolijoki@kuortane.fi, 050 4066 645

Kuortaneen kunta
Kunnanvaltuusto

Esityslista
08.06.2026

3/2026

14

7
Muut asiat

Kvalt 08.06.2026