Yhteistoiminta ja työsuojelutoimikunta

Aika	25.11.2026 klo 14:00 -
Paikka	Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
3	Talousarvio vuodelle 2027 ja taloussuunnitelma vuosille 2028-2029	5
4	Palkka-avoimuusdirektiivi	9
5	Työsuojelupäällikön katsaus	11
6	Yhteistoiminta- ja työsuojelutoimikunnan toiminta 2026 ja 2027	12
7	Muut asiat	13

Merk.

puheenjohtaja pöytäkirjanpitäjä

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	
Läsnä	Tuuri Markku	jäsen	14:00 -
	Salminen Annukka	jäsen	14:00 -
	Holopainen Miia	jäsen	14:00 -
	Reinikainen Reeta	jäsen	14:00 -
	Myllykoski Kati	jäsen	14:00 -
	Sillanpää Mia	jäsen	14:00 -
	Puolijoki Teemu	jäsen	14:00 -
	Salo Jaana	puheenjohtaja	14:00 -
	Ranta Martti	työsuojelupäällikkö / pöytäkirjanpitäjä	14:00 -

1
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Yhteist 25.11.2026

Kokous on laillisesti koolle kutsuttu (hallintosääntö §126) ja päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet toimielimen jäsenistä.

Päätösehdotus

Todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

2
Pöytäkirjantarkastajien valinta

Yhteist 25.11.2026

Pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua jäsentä.

Päätösehdotus Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa

Päätös

Kunnanhallitus	§ 122	31.8.2026
Kunnanhallitus	§ 156	26.10.2026
Kunnanhallitus	§ 169	2.11.2026
Kunnanhallitus	§ 180	9.11.2026
Yhteistoiminta ja työsuojelutoimikunta		25.11.2026

3
Talousarvio vuodelle 2027 ja taloussuunnitelma vuosille 2028-2029

Khall 31.8.2026 § 122

Valmistelija: Hallintojohtaja Jaana Salo

Kuntalain 410/ 2015 §:n 110 mukaan; Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Kunnan talousarvion valmistelu kuuluu kuntalain (410/2015) 39 §:n mukaisesti kunnanhallituksen tehtäviin, Valmisteluun osallistuvat kunnan toimielimet ja viranhaltijat omilla tehtäväalueillaan kunnanhallituksen antamien ohjeiden pohjalta.

Toimielinten talousarvio- ja suunnitelmaesityksistä kootaan kunnanhallituksen ja valtuuston käsiteltäväksi talousarvio vuodelle 2027 ja taloussuunnitelma vuosille 2028-2029.

Liite: Talousarvion laadintaohje

Esittelijä: Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

Päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan talousarvion laadintaohjeen ohjaamaan vuoden 2027 talousarvion ja vuosien 2028 - 2029 taloussuunnitelman valmistelua.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietojen antaja: Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki, teemu.puolijoki@kuortane.fi, 050 406 6645

Khall 26.10.2026 § 156

Valmistelija	Hallintojohtaja Jaana Salo
	Sivistysjohtaja-rehtori Sanna Koivistoa kuullaan asiantuntijana sivistyslautakunnan talousarvioehdotuksesta.
	Luonnos sivistyslautakunnan talousarvioehdotulsesta vuodelle 2027 on jaettu kunnanhallitukselle oheismateriaalina.
Esittelijä	Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus

1) merkitsee tiedoksi sivistyslautakunnan talousarvioehdotuksen

2) antaa mahdolliset jatkovalmisteluohjeet.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin

Sivistysjohtaja-rehtori Sanna Koivisto asiantuntijana oli kunnanhallituksen kuultavana tämän asiakohdan aluksi klo 18:05-18:35.

Lisätietojen antaja

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki, teemu.puolijoki@kuortane.fi, 050 406 6645
Hallintojohtaja Jaana Salo, jaana.salo@kuortane.fi, 040 505 7803

Khall 2.11.2026 § 169

Valmistelija	Hallitojohtaja Jaana Salo
	Tekninen johtaja Martti Ranta on kutsuttu asiantuntijana avaamaan teknisen toimen talousarvioehdotusta.
	Luonnos teknisen toimen talousarvioehdotuksesta vuodelle 2027 on jaettu kunnanhallitukselle oheismateriaalina.
Esittelijä	Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus

1) merkitsee tiedoksi teknisen lautakunnan talousarvioehdotuksen

2) antaa mahdolliset jatkovalmisteluohjeet.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin

Tekninen johtaja Martti Ranta asiantuntijana oli kunnanhallituksen kuultavana tämän asiakohdan aluksi klo 19:00-19:50

Lisätietojen antaja

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki, teemu.puolijoki@kuortane.fi, 050 406 6645
Hallintojohtaja Jaana Salo, jaana.salo@kuortane.fi, 040 505 7803

Khall 9.11.2026 § 180

Valmistelija

Hallintojohtaja Jaana Salo

Kunnanhallitukselle avataan keskushallinnon ja ympäristölautakunnan talousarvioehdotusta.

Tämän hetkisen valmistelutilanteen mukainen luonnos talousarvioehdotuksesta on jaettu kunnanhallikselle oheismateriaalina.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus

1) merkitsee tiedoksi tämänhetkisen valmistelutilanteen mukaisen talousarvioehdotuksen

2) antaa mahdolliset jatkovalmisteluohjeet.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin

Lisätietojen antaja

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki, teemu.puolijoki@kuortane.fi, 050 406 6645
Hallintojohtaja Jaana Salo, jaana.salo@kuortane.fi, 040 505 7803

Yhteist 25.11.2026
334/02.02.00/2026

Valmistelija

Hallintojajohtaja Jaana Salo

Talousarviossa 2027 toimintatuotot ovat noin 3,2 milj. euroa ja toimintakulut noin 15,9 milj. euroa. Verotulot ovat noin 7,66 milj. euroa ja valtionosuudet noin 6 milj. euroa. Vuosikatteeksi muodostuu 0,9 milj. euroa ja tilikauden tulos jää noin 346.000 euroa alijäämäiseksi.

Talousarviovalmistelu on muilta osin vielä kesken, valtuuston iltakoulukäsittely asiasta pidetään 23.11.2026.

Talousarviehdotus esitellään kokouksessa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki

Päätösehdotus:

Merkitään tiedoksi.

Päätös:

Lisätietojen antaja

Kunnanjohtaja Teemu Puolijoki, teemu.puolijoki@kuortane.fi, 050 406 6645
Hallintojohtaja Jaana Salo, jaana.salo@kuortane.fi, 040 505 7803

4
Palkka-avoimuusdirektiivi

Yhteist 25.11.2026
486/01.00.01/2026

Valmistelija: Hallintojohtaja Jaana Salo

Palkka-avoimuus tulee Suomessa voimaan 1.1.2027, jos eduskunta hyväksyy heinäkuussa annetun hallituksen esityksen (HE 129/2026) esitetyssä muodossa.

Direktiivin tarkoituksena on lisätä palkkauksen avoimuutta, läpinäkyvyyttä sekä tasa-arvoa naisten ja miesten välillä.

Velvoitteita tulee kaikenkokoisille työnantajille: palkkauksen kriteerit on dokumentoitava ja viestittävä, rekrytoinnissa palkka on kerrottava hakijalle ja työntekijät saavat oikeuden palkkatietoihin.

1. Palkkauksen kriteerit on dokumentoitava ja kerrottava henkilöstölle

Työnantajalla on oltava palkkarakenne, josta ilmenee, millä perusteilla palkka määräytyy. Kriteerien on oltava objektiivisia ja sukupuolineutraaleja – esimerkiksi osaaminen, kuormitus, vastuu ja työolot. Pelkkä dokumentointi ei riitä: kriteerit on myös viestittävä työntekijöille. Käytännössä tarvitaan kirjallinen kuvaus tehtäväryhmistä, niiden vaativuustasoista ja palkan määräytymisen perusteista, ja sen on vastattava todellisia maksettuja palkkoja.

2. Työntekijä saa oikeuden palkkatietoihin – ja palkkasalaisuus poistuu

Työntekijä voi pyytää kirjallisesti tiedon omasta palkkatasostaan sekä samaa tai samanarvoista työtä tekevän työntekijäryhmän keskipalkoista sukupuolen mukaan eriteltynä. Työnantajan on vastattava kahden kuukauden kuluessa ja lisäksi kerran vuodessa muistutettava henkilöstöä tästä oikeudesta.

Samalla palkkasalaisuuslausekkeet kielletään: työsopimuksessa tai muualla ei saa olla ehtoa, joka estää työntekijää kertomasta omaa palkkaansa. Jos sopimuspohjissasi on tällainen ehto, se poistetaan.

3. Rekrytoinnissa palkka kerrotaan hakijalle

Työnhakijalle on kerrottava tehtävän palkka tai palkkahaarukka viimeistään ennen haastattelua – työpaikkailmoituksessa kertominen ei ole pakollista, mutta säästää molempien aikaa. Hakijan aiempaa palkkaa tai palkkahistoriaa ei saa kysyä, ja tehtävänimikkeiden on oltava sukupuolineutraaleja.

4. Palkkaerot on pystyttävä perustelemaan

Vähintään 50 työntekijän työnantajan on kerrottava palkkakehityksen kriteerit, ja vähintään 100 työntekijän työnantajaa koskee palkkaeroraportointi.

Samasta ja samanarvoisesta työstä on maksettava sama palkka, elleivät erot perustu objektiivisiin ja sukupuolineutraaleihin kriteereihin. Palkkaeroja saa siis jatkossakin olla – kokemus, osaaminen ja työsuoritus kelpaavat perusteiksi – mutta perusteen on oltava todellinen ja osoitettavissa. Huomionarvoista on, että

vertailu ei rajoitu samaan aikaan työskenteleviin: vertailukohtana voi olla myös esimerkiksi tehtävän edellinen hoitaja. Jos seuraaja aloittaa selvästi pienemmällä palkalla ilman perustetta, sekin voi nousta kysymykseksi.

Työnantajan on hyvä valmistella palkka-avoimuuteen liittyvien velvoitteiden käytännöt ja prosessit yhdessä henkilöstön edustajien kanssa. Valmistelussa tulee huomioida kuka antaa, mitä tietoja, kenelle, missä muodossa ja aikataulussa sekä mitä tietoja laitetaan näkyviin ja mihin, niin että ne ovat lakiuudistuksen edellyttämällä tavalla niihin oikeutettujen käytössä.

Esittelijä — Hallintojohtaja Jaana Salo

Päätösehdotus:

Yhteistoimintaneuvosto nimeää työryhmän jäsenet valmistelemaan palkka-avoimuus direktiivin mukaisten velvoitteiden täyttämiseen liittyvät toimenpiteet.

Päätös:

Lisätietojen antaja — Hallintojohtaja Jaana Salo, jaana.salo@kuortane.fi, 040 5057 803

5
Työsuojelupäällikön katsaus

Yhteist 25.11.2026
489/01.04.00.00/2026

Valmistelija: Työsuojelupäällikkö Martti Ranta

Väkivallan ja uhkatilanteiden ilmoitusmenettelyn hallintaan kunta on valinnut sähköisen järjestelmän Falconyn. Järjestelmä on ollut aktiivikäytössä pian kokonaisen vuoden.

Kunnan työntekijöiden toimintaympäristössä on ilmennyt sekä väkivaltatilanteita että haasteita sisäilman kanssa. Näistä on raportoitu ja epäkohtiin on puututtu ja parantavia toimenpiteitä tehty ja tehdään edelleen.

Kokouksessa käydään läpi 7.10.- 25.11.2026 aikavälillä Falcon järjestelmään kirjatut uhka- ja vaaratilaanteiden ilmoitukset #119 - .

Esittelijä: Tekninen johtaja Martti Ranta

Päätösehdotus:

Yhteistoiminta- ja työsuojelutoimikunta käy läpi 7.10. - 25.11.2026 aikavälillä Falcony järjestelmään kirjatut uhka- ja vaaratilanteiden ilmoitukset sekä sisäilmasta tehdyt ilmoitukset.

Päätös:

Lisätietojen antaja: Tekninen johtaja Martti Ranta martti.ranta@kuortane.fi 0400 484838

6
Yhteistoiminta- ja työsuojelutoimikunnan toiminta 2026 ja 2027

Yhteist 25.11.2026
490/01.04.00.00/2026

Valmistelija: Työsuojelupäällikkö Martti Ranta

Yhteistoiminta- ja työsuojelutoimikunta käy keskustelun esittelytekstin mukaisista aiheista ja päivittää toimintasuunnitelman vuodelle 2027.

Vuosikellon mukaan marraskuun kokouksessa käsiteltäisiin seuraavan vuoden toiminnan suunnittelua, keskusteltaisiin kehittämiskohteista, työsuojelun toimintaohjelman päivityksen tarpeesta, koulutussuunnitelmasta, arvio kuluneesta vuodesta, riskit, ilmoitukset, työhyvinvointi, työsuojelutoiminta, toteutuneet toimenpiteet ja valmistautuminen seuraavaan vuoteen.

Esittelijä: Tekninen johtaja Martti Ranta

Päätösehdotus:

Yhteistoiminta- ja työsuojelutoimikunta käy keskustelun esittelytekstin mukaisista aiheista ja päivittää toimintasuunnitelman vuodelle 2027.

Päätös:

Lisätietojen antaja: Tekninen johtaja Martti Ranta martti.ranta@kuortane.fi 0400 484838

7
Muut asiat

Yhteist 25.11.2026