

Ympäristölautakunta

Aika 27.10.2026 klo 18:00 -

Paikka Kunnanvirasto

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
3	Tiedonantoja	5
4	Rakentamislupa, käyttötarkoituksen muutos kiinteistöllä 300-401-30-500	6
5	Talousarvion taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen vuoden kolmen ensimmäisen neljänneksen osalta 1.1.-30.9.2026	7
6	Talousarvioesitys vuodelle 2027 ja taloussuunnitelma vuosille 2028-2029	8
7	Ympäristökatselmus 2026	11

Merk.

Sami Ala-Mäyry
puheenjohtajaKatja Karonen
pöytäkirjanpitäjäJukka Kotola
pöytäkirjanpitäjä

Osallistujat

Läsnä	Nimi	Tehtävä	
	Ala-Mäyry Sami	puheenjohtaja	18:00
			-
	Laikola Mika	jäsen	18:00
			-
	Lantela Antti	jäsen	18:00
			-
	Santanen Hannu	jäsen	18:00
			-
	Taipale Outi	varapuheenjohtaja	18:00
			-
	Takala Janita	jäsen	18:00
			-
	Ueckermann Tiialotta	jäsen	18:00
			-
	Lampinen Tauno	kunnanhallituksen edustaja	18:00
			-
	Viitasaari Juha	kunnanhallituksen pj.	18:00
			-
	Puolijoki Teemu	kunnanjohtaja	18:00
			-
	Katja Karonen	rakennustarkastaja	18:00
			-
	Jukka Kotola	ympäristöpäällikkö	18:00
			-

Kuortaneen kunta

Esityslista

8/2026

3

Ympäristölautakunta

27.10.2026

1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ympla 27.10.2026

Kokous on laillisesti koolle kutsuttu (hallintosääntö §126) ja päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet toimielimen jäsenistä.

Päätösehdotus

Todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Kuortaneen kunta

Esityslista

8/2026

4

Ympäristölautakunta

27.10.2026

2

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Ympla 27.10.2026

Pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua jäsentä.

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa

Päätös

Kuortaneen kunta
Ympäristölautakunta

Esityslista
27.10.2026

8/2026

5

3 Tiedonantoja

Ympla 27.10.2026

Rakennustarkastajan myöntämät rakennus- ja toimenpideluvat ajalla 11.8. – 21.10.2026.

Päätösehdotus

Merkitään edellä mainitut luvat tiedoksi saatetuksi.

Päätös

4

Rakentamislupa, käyttötarkoituksen muutos kiinteistöllä 300-401-30-500

Ympla 27.10.2026
382/10.03.00.04/2026

Valmistelija

Rakennustarkastaja Katja Karonen

Kunnan omistaman terveyskeskus rakennuksen hätäkeskukseen kytketty paloilmoinlaite aiheutti tulipalon alun ja tuhoutui palossa korjauskelvottomaksi. Laitteen uusiminen on kallista ja rakennuksen käyttöaste pieneneään päin ja käytännössä muuttunut terveyskeskuksesta toimistoksi, jossa on mm. kotihoidon toimistotiloja, päivävastaanottojen lisäksi. Joten omistaja hakee lupaa poistaa hätäkeskukseen liitetty laitteisto.

Pelastuslaitoksen neuvonnan mukaisesti poistoa varten on hankittu lausunto Paloff oy:ltä (yritys joka on erikoistunut palosuunnitteluun), lausunto josta ilmenee ettei Hätäkeskuslaitosyhteys ole todennäköisesti kuin varmuuden vuoksi laitettu, koska alkuperäisestä luvassakaan asiasta ei mainita (ei ole ollut tapana luvan myöntämisaikaan).

Liitteet

Paloturvallisuusselvitys
Etelä-Pohjanmaan pelastuslaitoksen pöytäkirja
Lupapisteen hakemus

Esittelijä

Rakennustarkastaja Katja Karonen

Päätösehdotus:

Rakennustarkastaja ehdottaa, että ympäristölautakunta myöntää luvan hätäkeskusverkkoon kytketyn laitteiston poistamiseen ja korvaamiseen toimintaan sopivalla järjestelmällä toiminnan laadun mukaan. Vanhan laitteiston poistosta mahdollisesti aiheutuvat reiät /aukot palo-osastoinneissa tulee tukkia asianmukaisesti.

Päätös:

Lisätietojen antaja

Rakennustarkastaja Katja Karonen katja.karonen@kuortane.fi 0400179467

5**Talousarvion taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen vuoden kolmen ensimmäisen neljänneksen osalta 1.1.-30.9.2026**

Ympla 27.10.2026
426/02.02.02/2026

Valmistelija

Rakennustarkastaja Katja Karonen

Talousarvion toteutumisesta raportoidaan kunnanhallitukselle ja -valtuustolle neljännesvuosittain. Vuoden ensimmäinen ja toinen raportointi sisältää numero-osaan liittyvää aineistoa. Kolmannessa raportissa esitetään arvioita myös talousarviossa asetettujen toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta.

Ympäristölautakunnan alaisen toiminnan vuoden 2026 toteuma 30.9.2026 käyttö-talouden osalta on toteutunut seuraavasti:

Ulkoinen	budjetti	toteuma	%
Toimintatuotot	99 200	46 022	46,4
Toimintakulut	-414 000	-213 225	51,5
Toimintakate	-314 800	-167 204	53,1

Ympäristölautakunnan osalta menojen ja tulojen painopiste on yleensä ollut kesäaikaisessa toiminnassa ja suurin osa menoista / tuotoista ajoittuu toisen ja kolmannen vuosineljänneksen osalle. Kaavoitus ei ole edistynyt ja näistä mahdollisesti muodostuvat laskut ovat tulematta, mikä näkyy kulujen toteutumisessa ja tuotoissa. Rakennuslupien määrä on ollut tänä vuonna vielä oletettua pienempi, mikä näkyy lupamaksukertymässä.

Maa-ainesluvat laskutetaan vasta vuoden viimeisellä vuosineljänneksellä.

Ympäristöpalvelujen toimintatuotoista puuttuu osa tarkastelujaksolle kuuluvia maksutuloja.

Liitteet

Toteutumavertailu 1.1.-30.9.2026
Toiminnallisten tavoitteiden toteuma 30.9.2026

Esittelijä

Rakennustarkastaja Katja Karonen

Päätösehdotus:

Ympäristölautakunta merkitsee talousarvion toteutumisen tiedoksi ja saattaa sen edelleen kunnanhallitukselle ja -valtuustolle tiedoksi

Päätös:

Lisätietojen antaja

Rakennustarkastaja Katja Karonen, katja.karonen@kuortane.fi, 0400 179 467
Ympäristöpäällikkö Jukka Kotola, jukka.kotola@kuortane.fi, 0400 012 129

6**Talousarvioesitys vuodelle 2027 ja taloussuunnitelma vuosille 2028-2029**

Ympla 27.10.2026

440/02.02.00/2026

Valmistelija

Rakennustarkastaja Katja Karonen

Kunnanhallitus on kokouksessaan 31.8.2026 § 122 antanut lautakunnille seuraavat ohjeet vuoden 2027 talousarvion ja vuosien 2028–2029 taloussuunnitelman laadintaan:

Kuntatalouden tilanne on edelleen heikkenemässä mm. verorahoituksen vähenemisen vuoksi, mikä tulee huomioida taloussuunnittelussa.

Kuortaneen kunnan vuoden 2025 tulos oli 331.446 euroa ylijäämäinen. Tämän ylijäämäkirjauksen jälkeen kunnan taseessa ylijäämää on 10.013.508,45 euroa heikommin, joten valtionosuuksiin tehtiin -290.000 euron määrärahamuutos. Muilta osin budjetti on toteutunut hiukan paremmin, joten tässä vaiheessa voidaan kuluvalle vuodelle ennustaa nolla -tulosta.

Laadintaohjeet perustuvat päätöshetkellä käytettävissä oleviin arvioihin ja laadintakehyslaskelmiin keskeisistä tuloperusteista eli verotulo- ja valtionosuusarvioon. Näiden perusteiden muuttuessa voidaan ohjeita joutua täydentämään.

Hallintokuntien tulee antaa talousarvio- ja taloussuunnitelmaesityksensä viimeistään 23.10.2026.

Käyttötalous;

1) Hallintokuntien tulee palvelutoiminnan suunnittelussa huomioida kehittämisenäkökulma ja erityisesti lainsäädännöstä sekä kunnan väestörakenteen muutoksista johtuvat toiminnan muutokset. Elinkeinotoimen tavoitteiden ja toimenpiteiden tulee tähdätä edistämään paikkakunnan työpaikkamäärän kehittymistä.

2) Taloussuunnittelussa toimintakulujen nousuun tulee suhtautua kriittisesti, pyrkien pitämään nousu mahdollisimman vähäisellä tasolla. Toimintakulujen nousu saa lautakuntatasolla olla maksimissaan 0,5% verrattuna vuoden 2026 toteutumaan.

3) Henkilöstön palkkamenoihin varataan 2,5 prosentin korotus verrattuna vuoden 2026 toteutuma-arvioon.

4) Sivukulut (sosiaaliturva-, työttömyysvakuutus-, tapaturma- ja ryhmähenkivakuutusmaksut sekä palkkaperusteiset eläkevakuutusmaksut (Kuel, Vael)) syötetään talousarvioon keskitetysti yleishallinnon toimesta.

5) Uusia virka- ja työsuhteita ei lähtökohtaisesti tule perustaa. Toiminnan tai sen kehittämisen kannalta välttämättömät uudet virat tai työsuhteet tulee olla erittäin perusteltuja. Palvelussuhteiden täyttölupamenettelyä jatketaan.

6) Käyttötaloudessa tulee kiinnittää huomiota erityisesti myös niiden pysyvien kustannusten budjetointiin, jotka vuonna 2026 toteutuivat vasta osan vuotta.

7) Talousarvion tavoitteena tulee olla vähintään nollatulos.

Toiminnalliset tavoitteet

8) Talousarvion toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet tulee johtaa kunnanvaltuuston hyväksymästä strategiasta. Asetettaville tavoitteelle tulee asettaa selkeästi mitattavat mittarit toteutumisen seurantaan varten. Tämä on olennaista paitsi tavoitteiden toteutumisen seurannan, myös toiminnan kehittämisen kannalta.

Rakennusvalvonta suorittaa mm. rakentamiseen, kaavoitukseen, maa-ainesten ottoon, korjausrakentamiseen, maanmittaustoimituksiin, investointitukiin ja jätevesien käsittelyyn liittyvää neuvonta-, lausunto- ja ohjaustyötä sekä huolehtii lupamenettelyn ja työmaa-aikaisen valvonnan avulla, että voimassa olevia lakeja ja määräyksiä noudatetaan. Rakennusvalvonta hoitaa vapaiden tonttien markkinoinnin ja päivityksen ja ylläpitää rakennusrekisteriä.

Ympäristönsuojelu huolehtii sen hoidettaviksi laissa tai sen nojalla säädetyistä tai määrätyistä tehtävistä, ympäristönsuojelun suunnittelusta ja kehittämisestä, ympäristön tilan seurannasta sekä siihen liittyvistä selvityksistä ja tutkimuksista; osallistuu kunnassa tarvittavan ympäristönsuojelua koskevan ohjauksen ja neuvonnan järjestämiseen, antaa lausuntoja sekä tekee esityksiä ja aloitteita ympäristönsuojeluun liittyvistä asioista kunnan muille viranomaisille; huolehtii ympäristönsuojelua koskevasta tiedottamisesta, valistuksesta ja koulutuksesta kunnassa, edistää kunnan yhteistyötä muiden viranomaisten ja yhteisöjen kanssa ympäristönsuojeluasioissa sekä suorittaa muut sille johtosäännöllä määrätyt tehtävät. Vesistöjen hajakuormituksen vähentämiseen on kiinnitetty erityisesti huomiota.

Toiminnan painopistealueet ja kehittämiskohteet toteutetaan resurssien puitteissa Kuortaneenjärvi-hankkeissa linjattuja toimenpiteitä. Edesautetaan sisäistä kuormitusta vähentäviä toimenpiteitä. Jatketaan Kuortaneenjärven säännöstelyn kehittämishanketta yhteistyössä Elinvoimakeskusten kanssa.

Toiminnan tehoa ja laatua hoidetaan palkkaamalla sihteeri, joka pysyy keskittymään ympäristölautakunnan tehtäviin ja sen muutokseen digitaalisuudessa, jotta lisääntyneistä tehtävistä huolimatta pystytään ylläpitämään hyvää tasoa palveluiden laadussa ja mm. arkistomaan lupia lupapisteen arkistoon ja maa-aineslupa asioiden siirto sähköiseen järjestelmään koskien tällä hetkellä paperi ja pahvikortistoja/arkistoja.

Tarkastellaan rakennusvalvonnan ja maa-ainesten taksoja, mahdollisesti korotetaan hintoja. Puutarhakylän kaava saadaan vuoden 2027 aikana valmiiksi. Vanhat kaavat saadaan Ryhti-yhteensopiviksi ja saadaan kartoille kaavojen tietomallimuotoiset rajat ja mahdollisesti joku kaava myös tietomallimuodossa. Haaviston harjun teollisuusalueen asemakaavaaajennus aloitetaan.

Liitteet

Talousarvio, laaja
Talousarvio, yhteenveto
Talousarvio 2027

Esittelijä

Rakennustarkastaja Katja Karonen

Päätösehdotus:

Ympäristölautakunta hyväksyy osaltaan esitetyn talousarvion ja suunnitelmat ja esittää niitä hallitukselle hyväksyttäväksi.

Päätös:

Lisätietojen antaja

Rakennustarkastaja Katja Karonen, katja.karonen@kuortane.fi, 0400 179 467

Kuortaneen kunta		Esityslista	8/2026	11
Ympäristölautakunta	§ 22	14.4.2026		
Ympäristölautakunta		27.10.2026		

7 Ympäristökatselmus 2026

Ympla 14.04.2026 § 22

Valmistelija	Rakennustarkastaja Katja Karonen
	Kunnan ympäristön ongelmakohdista tehdyn listan kohteiden läpikäynti ja asioiden pohtiminen ja jatkotoiminta suunnitelman tekeminen kohdekohtaisesti.
Esittelijä	Rakennustarkastaja Katja Karonen
Päätösehdotus:	Ympäristölautakunta ottaa asiakseen edistää kunnan alueella huomattujen epäkohtien korjaamista kaikilla mahdollisilla tavoilla, huomioiden rakentamislain tuomat mahdollisuudet sekä rajoitukset.
	Lautakunnan jäsenille on toimitettu oheisliite käsitellyistä asioista ja päätöksistä.
Päätös:	Ehdotus hyväksyttiin.
Lisätietojen antaja	Rakennustarkastaja Katja Karonen katja.karonen@kuortane.fi 0400179467

Ympla 27.10.2026
170/10.03.00.07/2026

Valmistelija	Rakennustarkastaja Katja Karonen
	Todetaan valmiiksi saadut hankkeet ja päätetään seuraavista toimista hankkeille jotka eivät pyynnöstä huolimatta ole edenneet.
Esittelijä	Rakennustarkastaja Katja Karonen
Päätösehdotus:	Todettiin valmiit listalta poistettavat hankkeet ja päätettiin jatkotoimista keskeneräiset hankkeet
Päätös:	
Lisätietojen antaja	Rakennustarkastaja Katja Karonen katja.karonen@kuortane.fi 0400 179 467

